



**SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE SUKOŠAN**

BROJ: 5. SUKOŠAN, 27. veljače 2026. godine

GODINA : XX

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatnog povjerenstva Općinskog vijeća Općine Sukošan	1
Zaključak o prihvatanju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini i donošenju Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu.....	3
Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Sukošan.....	11
Odluka o davanju suglasnosti na plan prihoda i rashoda Komunalnog poduzeća Zlatna luka Sukošan d.o.o. za 2026. godinu.....	16

Na temelju članka 34. Statuta Općine Sukošan, („Službeni glasnik Općine Sukošan broj 04/09, 02/13, 03/13, 01/18, 09/20, 01/21), Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 8. sjednici održanoj 26. veljače 2026 godine donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća Mandatnog povjerenstva
Općinskog vijeća Općine Sukošan

Članak 1.

Ovim Zaključkom prima se na znanje Izvješće Mandatnog povjerenstva Općine Sukošan od 18. veljače 2026. godine.

Članak 2.

Izvješće iz stavka 1. ovoga članka čini sastavni dio ovoga Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Sukošan“.

KLASA:021-04/26-01/1
URBROJ: 2198-3-1/2-26-3
Sukošan, 26. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ante Martinović, dipl. ing. el.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA SUKOŠAN
Općinsko vijeće
Mandatno povjerenstvo**

KLASA:021-04/26-01/1
URBROJ: 2198-3-1/2-26-2
Sukošan, 18. veljače 2026. godine

Na temelju članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sukošan - pročišćeni tekst (Službeni glasnik Općine Sukošan broj 3/2013), a sukladno članku 79. stavak 7. i članka 81. stavak. 2. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Sukošan, podnosi Općinskom vijeću Općine Sukošan:

I Z V J E Š Ć E

I.

Ante Martinac, vijećnik Općinskog vijeća Općine Sukošan izabran iz redova političke stranke HRVATSKE DEMOKRATSKE ZAJEDNICE - HDZ je sukladno članku 79. stavka 7. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), dana 17. veljače 2026. godine, predsjedniku Općinskog vijeća Općine Sukošan dostavio je pisani zahtjev za stavljanje svog mandata u mirovanje iz osobnih razloga.

II.

Utvrđuje se da se sukladno članku 79. stavak 7. i 8. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), mandat vijećnika Ante Martinca stavlja se u mirovanje danom dostave obavijesti o stavljanju mandata u mirovanje, odnosno s danom 17. veljače 2026. godine.

III.

Na temelju članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Na temelju navedenoga, Mandatno povjerenstvo konstatira da je HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ, odredila Antu Drobnaka za zamjenika vijećnika Ante Martinca.

IV.

Ovo Izvješće podnijet će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sukošan te će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Sukošan“.

Mandatno povjerenstvo
Predsjednik Marin Keran

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», br 82/15, 118/18, 31/20) i članka 34. Statuta Općine Sukošan ("Službeni glasnik Općine Sukošan" broj: 04/09. 02/13, 03/13, 01/18, 09/20) Općinsko vijeće Općine Sukošan, na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini i donošenju Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan u 2025. godini koju je predložio Stožer civilne zaštite Općine Sukošan.
2. Donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2026. godinu.
3. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan u 2025. godini i Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2026. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Sukošan.

KLASA: 810-01/26-01/
URBROJ: 2198/03-1/2-26-1
Sukošan, 26. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ante Martinović, dipl. ing. el.

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SUKOŠAN ZA 2025. GODINU

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 17. stavak 1. Zakon o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/151, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine Sukošan organizira se i provodi sukladno:

- Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)
- Zakonu o vatrogastvu (NN 125/19, 114/22, 155/23)
- Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22)
- Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)

Temeljem navedenih zakona i podzakonskih propisa Općina je izradila, donijela i provodila slijedeće akte iz područja civilne zaštite:

- Odluka o osnivanju i imenovanju stožera civilne zaštite Općine Sukošan (Klasa: 240-01/25-01/05, UrBroj: 2198-3-1-25-1), Odluke o izmjeni odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Sukošan (Klasa: 240-01/25-01/05, UrBroj: 2198-3-1-25-4 i Klasa: 240-01/25-01/05, UrBroj: 2198-3-1-25-5)
- Zaključak o usvajanju analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2024. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2025. godinu (Klasa: 810-09/25-01/01, Urbroj: 2198/03-1/2-25-1)
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Sukošan (Klasa: 810-01/16-01/04, Urbroj: 2198/03-1/1-16-1)
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite za Općinu Sukošan (Klasa: 810-01/22-01/05, Urbroj: 2198-3-1/2-22-1)
- Odluka o usvajanju Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sukošan (Klasa: 810-01/22-01/04, Urbroj: 2198-3-1/2-22-1)
- Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Sukošan (Klasa: 021-05/18-01/03, Urbroj: 2198/03-1/2-18-1)
- Odluka o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Općine Sukošan (Klasa: 810-01/22-01/07, UrBroj: 2198-3-1-22-1)
- Odluka o osnivanju Potrojbice civilne zaštite opće namjene Općine Sukošan (Klasa: 810-01/22-01/06, UrBroj: 810-01/22-01/06, Urbroj: 2198-3-1/2-22-1)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za razdoblje od 2022. do 2026. godine (Klasa: 810-01/22-01/03, UrBroj: 2198-3-1/2-22-1)

2. STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2. 1. CIVILNA ZAŠTITA

Načelnik općine Sukošan donio je odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite u sastavu od 11 članova. Stožer civilne zaštite Općine Sukošan je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Sukošan.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sukošan je pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Sukošan. Radom stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera civilne zaštite. U slučaju spriječenosti načelnika zamjenjuje ga njegov zamjenik. Kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima Načelnik općine Sukošan.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže načelnik Stožera, a provodi se prema planovima djelovanja civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Sukošan:

1. **Filip Dražić**, načelnik Stožera
2. **Milan Ročak**, predstavnik DVD Općine Sukošan, zamjenik načelnika
3. **Marko Buljevac**, predstavnik Službe civilne zaštite Zadar, član
4. **Tomislav Jović**, predstavnik PU Zadarske, član
5. **Katarina Radeljić**, predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Zadar, član
6. **Maksimiljan Babić**, predstavnik HGSS Stanica Zadar, član
7. **Marijo Kožul**, predstavnik Doma zdravlja Zadarske županije, član
8. **Branimir Peričić**, predstavnik OŠ Sukošan, član
9. **Milica Ćoso**, predstavnica DV Zlatna lučica Sukošan, član
10. **Stjepan Dević**, predstavnik TD Zlatna luka Sukošan d.o.o., član
11. **Dobrića Dević**, predstavnica TZ Općine Sukošan, član

2. 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Sukošan djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Sukošan, koje u ljetnim mjesecima organizira motrenje i ophodnje radi sprečavanja požara na svom području. Također, DVD Sukošan aktivno je tijekom cijele godine sa 3 vatrogasca zaposlena na neodređeno.

Dobrovoljno vatrogasno društvo efikasno je izvršilo svoje zadatke u 2025. god. što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga zaštite i spašavanja i njen glavni nositelj na ovom području. Proračunska sredstva, zajedno s ostalim prihodima DVD-a, dostatna su za financiranje godišnjih potreba DVD-a.

2. 3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Na području Općine Sukošan djeluje Hrvatski crveni križ, gradsko društvo Zadar. Djeluje u sklopu Nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa kao društvo sa specijalnim ovlastima i zaduženjima. Svojim programom rada Crveni križ ostvaruje osnovne humanitarne zadaće. Nakon nastanka velike nesreće važno je brzo i adekvatno djelovati kako bi se sve štetne posljedice po ljudsko zdravlje i materijalne štete svele na minimum.

Općina Sukošan s Hrvatskim crvenim križom ima sporazum o sufinanciranju.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

HGSS Stanica Zadar kao javna služba organizira i obavlja djelatnost zaštite i spašavanja ljudskih života u planinama i nepristupačnim područjima te u drugim izvanrednim okolnostima kada je potrebno primijeniti posebno stručno znanje, tehniku i opremu namijenjenu spašavanju, obučena za planinarenje i vođenje akcije traganja i spašavanja za nestalim ili izgubljenim osobama.

Općina Sukošan s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS sa svim raspoloživim resursima.

2. 4. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Općina Sukošan donijela je Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN.br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22). Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite su slijedeće:

- Komunalno poduzeće „Zlatna luka Sukošan“ d.o.o.,
- Konektor d.o.o.,
- Hotel Joso,
- Restoran Veseljak.

3. UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2025. GODINE

Ovisno o uzrocima nastanka, potencijalne opasnosti i prijetnje na području Općine Sukošan koje mogu izazvati nastanak velike nesreće i katastrofe, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća dijele se na: potres, požari otvorenog tipa, poplava, olujno ili orkansko nevrijeme i jak vjetar, mraz, epidemije i pandemije.

U 2025. godini nisu zabilježene veće nesreće i katastrofe.

Aktivnosti tijekom 2025. godine:

- Osnovan i imenovan stožer civilne zaštite
- Provedeno osposobljavanje Načelnika Općine Sukošan u sustavu civilne zaštite
- Provedeno osposobljavanje članova stožera civilne zaštite Općine Sukošan

Održana vježba „Požar u školi – Osnovna škola Sukošan 2025.“

Vježba evakuacije, spašavanja i gašenja požara pod nazivom „Požar u školi – Osnovna škola Sukošan 2025.“ provedena je dana 27. studenog 2025. godine s trajanjem od 10:00 do 10:45 sati na lokaciji matične Osnovne škole Sukošan u Sukošanu.

Vježba evakuacije djece i djelatnika osnovne škole provodi se na temelju Plana vježbi Sustava civilne zaštite Općine Sukošan za 2025. godinu, te Odluci načelnika općine o održavanju iste, a koja ima za cilj uvježbavanje, provjeravanje i podizanje opće razine spremnosti svih sudionika Sustava civilne zaštite, upoznavanje i obnavljanje znanja djelatnika s obvezama prilikom izvanrednih događaja, a isto tako upoznavanje djece s hitnim službama i postupanjima kod izvanrednih događaja.

Odlukom načelnika u samoj vježbi aktivno sudjeluju polaznici i djelatnici škole te vatrogasci DVD-a Općine Sukošan, dok su komunikacijskim dijelom obuhvaćene i druge službe.

Vježbi su prethodile pripreme, upoznavanje djelatnika s vježbom, izrada Plana evakuacije i spašavanja, izrada Elaborata vježbe, priprema prostorije i sredstava za prezentaciju djeci o već navedenom, te uređenje zbornog mjesta radi sigurnijeg prihvata evakuiranih osoba

Ostalo:

- osposobljavanje i usavršavanje članova DVD-a, (vatrogasni tečaj, obuka za prijevoz i desantiranje iz helikoptera)
- provođenje vatrogasnih vježbi,
- nabavka vatrogasne opreme,

- Zabilježeno je 71 intervencija DVD-a od čega:

- 36 požara otvorenog prostora
- 3 požara u prometu
- 12 tehničkih intervencija tipa otvaranje stanova, uklanjanje stabla te ispumpavanje vode
- 10 izvida
- 10 intervencija na odlagalištu komunalnog otpada

ZAKLJUČAK

Temeljem Analize stanja civilne zaštite na području Općine Sukošan može se zaključiti sljedeće:

- Općina Sukošan ukupno gledajući poduzima pojedine aktivnosti te ulaže određena sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području zbog čega se može istaknuti da je sustav civilne zaštite na području općine na zadovoljavajućoj razini,
- Iz analize je vidljivo da su općinskim aktima regulirani svi segmenti sustava civilne zaštite potrebni za njegovo učinkovito djelovanje, te je izvršena edukacija čelnika lokalne samouprave kao i članova stožera civilne zaštite,
- Ukoliko dolazi do nepogoda većih razmjera, kada navedene snage sa područja općine ne bi bile dostatne, Općina Sukošan može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih općina, postrojbe civilne zaštite Zadarske županije, snaga DUZS te Hrvatske vojske.

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SUKOŠAN ZA 2026. GODINU

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama velikih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2026. godinu. Plan razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine Sukošan koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

1. PLANSKE AKTIVNOSTI

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina, a isti mora biti na toj razini da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne, tehničko-tehnološke i dr. nesreće.

Stožer civilne zaštite će:

- prikupljati i obrađivati informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe,
- razvijati plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan,
- upravljati reagiranjem sustava civilne zaštite,
- obavljati poslove informiranja javnosti,
- predlagati donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite aktivirati će se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite u 2026. godini:

- usklađenja dokumenata iz područja civilne zaštite (Procjena rizika, Plan djelovanja civilne zaštite),
- ažuriranje postojećih odluka iz područja civilne zaštite,
- donijeti prijedlog analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2026. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sukošan za 2027.,
- održati radni sastanak po ukazanoj potrebi,
- izvršiti razradu prema zadaćama koje će za 2026. godinu donijeti Vlada Republike Hrvatske,
- održavanje vježbi.

1. 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Sukošan kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području općine i u 2026. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno. Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planu zaštite od požara. Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem DVD-a sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

Planske aktivnosti u 2026. godini:

- provodi obuku članova dobrovoljnog vatrogasnog društva,
- provodi djelatnosti sukladno svom godišnjem planu i programu rada.

1.3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Općina Sukošan s Hrvatskim crvenim križom i Hrvatskog gorskom službom spašavanja ima sporazum o sufinanciranju.

Planske aktivnosti u 2026. godini – Hrvatski crveni križ:

- provode djelatnosti sukladno svom godišnjem planu i programu rada.
- provođenje aktivnosti stručnog osposobljavanja svojih članova i sukladno osiguranim financijskim sredstvima nabavljati opremu koja će se moći, uz već postojeću, koristiti i u druge svrhe u slučaju izvanrednih situacija.

Planske aktivnosti u 2026. godini – HGSS:

- provodi djelatnosti sukladno svom godišnjem planu i programu rada,
- redovne vježbe (kontinuirano tijekom godine).

1.4. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Podatke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite, njihovim ljudskim i materijalnim potencijalima potrebno je kontinuirano ažurirati.

2. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva za financiranje sustava civilne zaštite osiguravaju se u Proračunu Općine Sukošan. U Proračunu Općine Sukošan za 2026. godinu osigurana su sredstva za:

- redovnu vatrogasnu djelatnost (DVD Sukošan)
- sredstva za udruge (Crveni križ, Gorska služba spašavanja),

Planirana sredstva u proračunu za financiranje sustava civilne u 2026.g. :

• Dobrovoljno vatrogasno društvo Sukošan	149.000,00 eura
• Gorska služba spašavanja	2.000,00 eura
• Crveni križ	13.000,00 eura

Ista financijska sredstva planirana su u projekcijama proračuna za 2027. i 2028. godinu.

Stožer civilne zaštite
Načelnik Stožera
Filip Dražić

Na temelju članka 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23) članka 22. st.1. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sukošan za razdoblje 2024. – 2028. godine (Službeni glasnik Općine Sukošan broj 03/24 i 13/24) te Zapisnika o ocjenjivanju ponuda pristiglih na javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, KLASA: 342-01/26-02/01, URBROJ: 2198-3-1-26-5 od 18. veljače 2026. godine, Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donosi:

ODLUKU
o odabiru najpovoljnijih ponuditelja
za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Sukošan

Članak I.

Ovom odlukom utvrđuju se najpovoljniji ponuditelji za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Sukošan za razdoblje od tri godine, na temelju rezultata provedenog Javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Sukošan, KLASA: 342-01/26-02/01, URBROJ: 2198-3-1-24-3, koji je objavljen dana 28. siječnja 2026. godine u „Zadarskom listu“, na mrežnim stranicama Općine Sukošan i na oglasnoj ploči Općine Sukošan, kako slijedi:

LOKACIJA: DJEČJI RAJ

- za djelatnost iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – plovila: pedaline, 9 kom, lokacija plaža Dječji raj, oznaka mikrolokacije 1.1, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **MIA, obrt za turizam**, vl. Mićo Grginović, Sukošan, 7. domobranske pukovnije HV 18, s ponuđenom ukupnom cijenom od 1.440,00 eura (160,00 eur po komadu) godišnje;
- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane – pokretni prodavač, lokacija plaža Dječji raj, oznaka mikrolokacije 1.2, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **DAVOR DEVIĆ d.o.o.**, Polača 49, Polača, s ponuđenom cijenom od 505.00 eura godišnje;
- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane – štand za palačinke, lokacija plaža Dječji raj, oznaka mikrolokacije 1.3, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **SLATKI SVIJET, obrt za ugostiteljstvo**, vl. Snježana Brala, Klanca Dragana Dadele 14, Posedarje, s ponuđenom cijenom od 3.511.00 eura godišnje;
- za zabavne i rekreacijske djelatnosti – zabavni parkovi: aqua park 350 m2, lokacija plaža Dječji raj, oznaka mikrolokacije 1.7, izabire se **TAXI DAVID, obrt za taxi prijevoz**, vl. David Galešić, Ante Starčevića 4, Benkovac, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.718,00 eura (13,48 eur/m2) godišnje.

LOKACIJA: RT BARBIR

- za djelatnost iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport - prijevozno sredstvo na električni pogon: skuter, 3 kom, lokacija Rt Barbir, oznaka mikrolokacije 2.1, izabire se **MARETA NOVA d.o.o.**, Sukošan, Put Gašparovića 9, s ponuđenom ukupnom cijenom od 3.150,00 eura (1.050,00 Eura po komadu) godišnje.

LOKACIJA: PLAŽA MALENICA

- za djelatnost iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – plovila: pedaline, 3 kom, lokacija plaža Malenica, oznaka mikrolokacije 3.1, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **MARETA NOVA d.o.o.**, Sukošan, Put Gašparovića 9, s ponuđenom ukupnom cijenom od 330,00 eura (110,00 eura po komadu) godišnje;
- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane – ugostiteljska terasa, veličine 60 m², lokacija plaža Malenica, oznaka mikrolokacije 3.2, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **LA BOCCA d.o.o.**, Malenica 7, Sukošan, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.800,00 eura (80,00 eur/m²) godišnje;
- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane – pokretni prodavač, lokacija plaža Malenica, oznaka mikrolokacije 3.3, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **DAVOR DEVIĆ d.o.o.**, Polača 49, Polača, s ponuđenom cijenom od 505.00 eura godišnje;
- za djelatnost iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport – plažna oprema – suncobrani, ležaljke, 50 kom, , lokacija plaža Malenica, oznaka mikrolokacije 3.4, izabire se **MARETA NOVA d.o.o.**, Sukošan, Put Gašparovića 9, s ponuđenom ukupnom cijenom od 2.050,00 eura (41,00 eur/kom) godišnje;
- za zabavne i rekreacijske djelatnosti – zabavni parkovi: aqua park 250 m², lokacija plaža Malenica, oznaka mikrolokacije 3.5, izabire se **MARETA NOVA d.o.o.**, Sukošan, Put Gašparovića 9, s ponuđenom ukupnom cijenom od 2.550,00 eura (10,20 eur/m²) godišnje.

LOKACIJA: PLAŽA TUSTICA

- za djelatnost iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport - prijevozno sredstvo na električni pogon: – brodica na motorni pogon, 1 kom, lokacija plaža Tustica, oznaka mikrolokacije 5.1, izabire se **ABACUS MODERNA j.d.o.o.**, Ivana Rendića 27 a, Zadar, s ponuđenom cijenom od 801,00 eur godišnje;
- za djelatnost iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport - prijevozno sredstvo na električni pogon: – skuter, 3 kom, lokacija plaža Tustica, oznaka mikrolokacije 5.2, izabire se **ABACUS MODERNA j.d.o.o.**, Ivana Rendića 27 a, Zadar, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.950,00 eura (1.650,00 Eura po komadu) godišnje;

LOKACIJA: PLAŽA MALA MAKARSKA

- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane – pokretni prodavač, lokacija plaža Mala Makarska, oznaka mikrolokacije 9.2, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **DAVOR DEVIĆ d.o.o.**, Polača 49, Polača, s ponuđenom cijenom od 505.00 eura godišnje;

LOKACIJA: ULICA RUDINA

- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane za djelatnost– ugostiteljska terasa, veličine 50 m², lokacija Ulica Rudina, oznaka mikrolokacije 7.2, kao

najpovoljniji ponuditelj izabire se **FER PETAR d.o.o.**, Ante Starčevića 7 C, Zadar, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.500,00 eura (90,00 eur/m²) godišnje;

- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Ulica Rudina, oznaka mikrolokacije 7.3, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **MIA, obrt za turizam**, vl. Mićo Grginović, Sukošan, 7. domobranske pukovnije HV 18, s ponuđenom ukupnom cijenom od 400,00 eura godišnje;
- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Ulica Rudina, oznaka mikrolokacije 7.4, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **ANKORA, obrt za ugostiteljstvo i turizam**, vl. Karlo Jureško, Sv. Jerolima, Mrljane, s ponuđenom cijenom od 500,00 eura godišnje;
- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Ulica Rudina, oznaka mikrolokacije 7.5, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **GENTLEMAN YACHTING d.o.o.**, Tomislav Franić 26, Sukošan, s ponuđenom cijenom od 700,00 eura godišnje;

LOKACIJA: ULICA DONJE MORE

- za ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane za djelatnost– ugostiteljska terasa, veličine 40 m², lokacija Ulica Donje more, oznaka mikrolokacije 6.1, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **SAN CASSIANO d.o.o.**, Donje more 14, Sukošan, s ponuđenom ukupnom cijenom od 3.200,00 eura (80,00 eur/m²) godišnje;
- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Donje more, oznaka mikrolokacije 6.2, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **PALAC SUKOŠAN d.o.o.**, Vidakovica 1, Sukošan, s ponuđenom ukupnom cijenom od 400,00 eura godišnje;

LOKACIJA: ULICA MARIJANA GRDOVIĆA

- za djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonice – suveniri, bižuterija, proizvodi iz vlastite proizvodnje osim voća i povrća – trgovački štand, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.1, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **PROIZVODNJA I TRGOVINA KRISTALNIH UNIKATA „PODHRAŠKI“, obrt za proizvodnju i trgovinu kristalnih unikata**, Gornje Brezno 59/1, 49231, Hum na Sutli, s ponuđenim ukupnom cijenom od 2.350,00 eura godišnje;
- za djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonice – suveniri, bižuterija, proizvodi iz vlastite proizvodnje osim voća i povrća – trgovački štand, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.2, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **BONX-CREATIV, obrt za trgovinu i dizajan**, vl. Matija Podhraški, Miljkovica V 41, Vir, s ponuđenom ukupnom cijenom od 2.351,00 eura godišnje;
- za djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonice – konditorski proizvodi, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.3, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **BOMBON MIX, OBRT ZA TRGOVINU**, vl. Danijela Zrno, Zrinsko Frankopanska 16, Valpovo, s ponuđenom ukupnom cijenom od 1.010,00 eura godišnje;

- za djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonice – suveniri, bižuterija, proizvodi iz vlastite proizvodnje osim voća i povrća – trgovački štand, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.4, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **LITTLE THINGS SOUVENIRS d.o.o.**, Malinščina 26, Zagreb, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.000,00 eura godišnje;
- za djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonice – suveniri, bižuterija, proizvodi iz vlastite proizvodnje osim voća i povrća – trgovački štand, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.5, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **LITTLE THINGS SOUVENIRS d.o.o.**, Malinščina 26, Zagreb, s ponuđenom ukupnom cijenom od 4.000,00 eura godišnje;
- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.11, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **MARETA NOVA d.o.o.**, Sukošan, Put Gašparovića 9, s ponuđenom cijenom od 610,00 eura godišnje;
- za djelatnost reklamiranja – info pult i reklamni pano, lokacija Ulica Marijana Grdovića, oznaka mikrolokacije 8.12, kao najpovoljniji ponuditelj izabire se **ANKORA, obrt za ugostiteljstvo i turizam**, vl. Karlo Jureško, Sv. Jerolima, Mrljane, s ponuđenom ukupnom cijenom od 600,00 eura godišnje;

Članak II.

Na temelju ove odluke Općinski načelnik Općine Sukošan donijeti će pojedinačna rješenja o davanju dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Sukošan. Dozvola na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo obavljanja djelatnosti kojim se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Sve navedene dozvole u članku I. Odluke izdaju se na vrijeme od 3 (tri) godine.

Naknadu za 2026. godinu ovlaštenik dozvole dužan je u cjelokupnom iznosu podmiriti u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti Rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru. Naknadu za 2027. godinu ovlaštenik dozvole dužan je podmiriti najkasnije do 1. svibnja 2027., a za 2028. godinu najkasnije do 1. svibnja 2028. godine.

Izabrani ponuditelji dužni su sukladno uvjetima javnog natječaja **u roku od 8 dana** od stupanja na snagu ove odluke dostaviti bjanko zadužnicu u visini minimalno dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru kojom se daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

Članak III.

Ova odluka dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Sukošan www.opcina-sukosan.hr, a dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave.

Članak IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sukošan.“

OBRAZLOŽENJE

Člankom 71. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23) propisano je da je, na temelju Plana upravljanja pomorskim dobrom, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno najkasnije do 1. veljače tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru u službenom glasili, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave i najmanje u jednom dnevnom listu.

Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Sukošan za 2026. godinu, objavljen je dana 28. siječnja 2026. godine u Zadarskom listu, na oglasnoj ploči Općine Sukošan na adresi Hrvatskih branitelja 14 i na mrežnoj stranici Općine Sukošan. Rok za podnošenje ponuda istekao je s danom 11. veljače 2026. godine.

Povjerenstvo za provedbu natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru je dana 18. veljače 2026. godine provelo postupak javnog otvaranja ponuda te je utvrdilo da je u propisanom roku pristiglo ukupno 37 ponude, od kojih su četiri ponude bile nepotpune i nisu se razmatrale. Tijek postupka javnog otvaranja ponuda pristiglih javni natječaj utvrđen je u Zapisniku o otvaranju ponuda, KLASA: 342-01/26-02/1, URBROJ: 2198-3-1-26-4 od 18. veljače 2026. godine, dok je postupak ocjenjivanja uredno zaprimljenih ponuda te popis najpovoljnijih ponuditelja sukladno ocjeni Povjerenstva utvrđen u Zapisniku o ocjenjivanju ponuda, KLASA: 342-01/26-02/1, URBROJ: 2198-3-1-26-5 od 20. veljače 2026. godine.

Sukladno članku 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23) i članku 22. st.1. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sukošan za razdoblje 2024. – 2028. godine (Službeni glasnik Općine Sukošan broj 03/24 i 13/24) odluku odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, na prijedlog Općinskog načelnika, donosi Općinsko vijeće Općine Sukošan.

Slijedom iznesenoga, odlučeno je kao u članku I. ove odluke.

KLASA: 342-01/26-02/01

URBROJ: 2198-3-1-26-6

Sukošan, 26. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ante Martinović, dipl. ing. el.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu u Splitu, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove odluke.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Sukošan («Službeni glasnik Općine Sukošan broj 04/09, 02/13, 03/13, 01/18, 09/20 i 01/21), Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine, donosi:

ODLUKU

Članak 1.

Daje se suglasnost na Plan prihoda i rashoda komunalnog društva „Zlatna luka Sukošan“ d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2026. godinu.

Članak 2.

Plan prihoda i rashoda komunalnog društva „Zlatna luka Sukošan“ d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2026. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sukošan“.

KLASA: 400-01/26-01/1
UR.BROJ: 2198-3-1/2-26-2
Sukošan, 26. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ante Martinović, dipl. ing. el.

OPĆINA SUKOŠAN
OPĆINSKO VIJEĆE
Hrvatskih branitelja 14
23206 Sukošan

PREDMET: Plan prihoda i rashoda komunalnog društva „Zlatna luka Sukošan“
d.o.o. za 2026. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

Direktor komunalnog društva Zlatna luka Sukošan d.o.o., izradio je Plan prihoda i rashoda za 2026. godinu, te je isti prihvaćen od Uprave društva. U prilogu dopisa dostavljam Vam predmetni Plan, te za isti tražim suglasnost Skupštine Društva, odnosno Općinskog Vijeća Općine Sukošan.

S poštovanjem,

DIREKTOR DRUŠTVA

Stjepan Dević, mag.ing.agr.



U prilogu:

1. Plan prihoda i rashoda za 2026. godinu

ZLATNA LUKA SUKOŠAN
d.o.o. SUKOŠAN

Dostaviti:

1. Skupštini Društva,
2. Računovodstvu
3. Arhiva

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUKOŠAN
SUKOŠAN

Primljeno:	19-02-2026	Org. jed.	
Klasifikacijska oznaka	500-01/26-01/1	Prilog	Vrijed.
Uredbeni broj	2198-3-5-26-1		

PLAN PRIHODA I RASHODA KOMUNALNOG DRUŠTVA
"ZLATNA LUKA SUKOŠAN"d.o.o ZA 2026. GOD.

Red.br	PLANIRANI PRIHODI ZA 2026.	IZNOS BEZ PDV-a (euro)
1.	KOMUNALNE USLUGE	440.000,00
2.	OSTALI OPĆINSKI PRIHODI OD USLUGA	206.100,00
2.1.	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta i ostalih prometnica	50.000,00
2.2.	Sanacija, održavanje kupališta i plaža	50.000,00
2.3.	Održavanje športskih objekata	12.000,00
2.4.	Uređenje i održavanje zelenih površina, parkova i spom.kulture	15.900,00
2.5.	Održavanje i čuvanje deponija/reciklažnog dvorišta	38.000,00
2.6.	Sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje razvrstanog komunalnog otpada	40.200,00
3.	PRIHOD OD NAJMA	25.530,00
3.1.	Prihod od najma športske dvorane	20.100,00
3.2.	Prihod od najma Doma mladeži	530,00
3.3.	Prihod od tržnice	4.000,00
3.4.	Prihod od najma bine	900,00
4.	PRIHOD OD REKLAMA I OGLAŠAVANJA	5.310,00
4.1.	Prihod od najma panoa	2.655,00
4.2.	Prihod od oglašavanja	2.655,00
5.	PRIHODI GROBLJA I GRAĐENJA	171.000,00
5.1.	Pogrebna oprema, usluge, cvijeće, ekshumacija	70.000,00
5.2.	Prihodi od prodaje grobnica	50.000,00
5.3.	Prihod od naknade za korištenje grobnog mjesta (Rješenja)	1.000,00
5.4.	Prihod od izvođača radova na uređenju grobnica	2.000,00
5.5.	Prihod od godišnje grobne naknade za održavanje groblja	45.000,00
5.6.	Prihod od ovrhe	3.000,00
6.	PRIHODI PARKINGA	100.000,00
7.	PRIHODI OD POTPORA	55.000,00
7.1.	Kapitalna potpora Općine (nabavka osnovnih sredstava)	55.000,00
8.	PRIHODI OD USLUGA	75.840,00
8.1.	Organizacija fešta (postavljanje bine, uređenje prostora)	2.500,00
8.2.	Božićni i novogodišnji ukrasi	6.500,00
8.3.	Usluga prijevoza	10.050,00
8.4.	Građevinski radovi	20.100,00
8.5.	Iskop i sanacija vodovodnih priključaka	8.000,00
8.6.	Usluga najma strojeva (najma kombinirke, stroj za usitnjavanje grana, traktor s malčermom, autokorpa....)	28.690,00
	UKUPNO PRIHODA	1.078.780,00
	PLANIRANI RASHODI ZA 2026.	
1.	GROBLJE	59.600,00
1.1.	Izgradnja grobnica	5.000,00
1.2.	Pogrebna oprema	10.000,00
1.3.	Vijenci i cvjetni aranžmani	27.000,00
1.4.	Pogrebne usluge	7.800,00
1.5.	Uređenje groblja	5.000,00
1.6.	Održavanje Informatičkog programa za vođenje grobnog očevidnika	4.800,00
2.	IZGRADNJA, SANACIJA I ODRŽAVANJE PLAŽA I KUPALIŠTA	48.000,00
2.1.	Održavanje plaža	43.000,00
2.2.	Usluga najma kemijskih WC kabina	5.000,00

3.	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE CESTA, PUTEVA, PARKIRALIŠTA I JAVNIH POVRŠINA	38.350,00
3.1.	Tamponiranje nerazvrstanih cesta	25.350,00
3.2.	Prometna vertikalna i horizontalna signalizacija	13.000,00
4.	UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA	4.010,00
4.1.	Tamponiranje i ravnanje parkirnih površina	4.010,00
6.	SERVISI I REZERVNI DIJELOVI ZA VOZILA I RADNE STROJEVE	17.000,00
6.1.	Rezervni dijelovi za popravak vlastite opreme	12.000,00
6.2.	Servisi za vozila i radne strojeve	5.000,00
7.	GORIVO I MAZIVA ZA RADNE STROJEVE I VOZILA	25.500,00
8.	NABAVKA TRAKTORSKIH I AUTO GUMA	5.000,00
8.1.	Gume za motorna vozila	5.000,00
9.	NABAVA I NAJAM OSNOVNIH SREDSTAVA I OSTALOG ALATA	30.000,00
9.1.	Pogrebno vozilo	30.000,00
10.	ZAŠTITA NA RADU	10.600,00
10.1.	Osobna zaštitna obuća i odjeća	5.000,00
10.2.	Usluge zaštite na radu	5.000,00
10.3.	Obvezni periodički liječnički pregledi djelatnika	600,00
11.	PREMIJE OSIGURANJA I TEHNIČKI PREGLEDI	12.655,00
11.1.	Tehnički pregledi za vozila	2.655,00
11.2.	Premija osiguranja za vozila (auto odgovornost i kasko osiguranje)	10.000,00
12.	USLUGE ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA	50.000,00
13.	ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE USLUGE I PRISTOJBE	10.200,00
14.	ODRŽAVANJE SUSTAVA ZA KONTROLU PARKINGA	10.500,00
15.	NABAVKA UREDSKOG I SANITARNOG MATERIJALA	5.000,00
16.	NABAVKA ČELIČNIH I ELEKTRO MATERIJALA	5.000,00
17.	NABAVKA UMJETNOG GNOJIVA, CVIJEĆA I HERBICIDA	23.000,00
17.1.	Repromaterijal	10.000,00
17.2.	Sadni materijal	13.000,00
18.	NABAVKA ALATA I RADNE OPREME	3.000,00
19.	DNEVNICE I OSTALI IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	1.000,00
20.	USLUGE TELEFONA, INTERNETA, POŠTE, BANKARSKE, KNJIGOVODSTVENE	5.200,00
21.	OPREMANJE I ODRŽAVANJE TRŽNICE	6.300,00
22.	KREDITI I LEASING	52.800,00
22.1.	Leasing za nabavu traktora s malčerom	26.400,00
22.2.	Leasing za nabavu kombiniranog rovokopača	26.400,00
22.3.	Leasing za nabavu Škoda Octavia	5.400,00
23.	PRISTOJBE ZA KONCESIJE I POMORSKO DOBRO	8.045,00
23.1.	Koncesijska pristojba na pomorskom dobru	8.045,00
24.	TROŠKOVI UREDA UPRAVE	1.670,00
24.1.	Reprezentacija	1.000,00
24.2.	Cestarina i ostale usluge	670,00
25.	TROŠKOVI OSOBLJA- PLAĆE I DOPRINOSI	553.000,00
25.1.	Plaće i doprinosi radnika Društva	550.000,00
25.2.	Plaće i doprinosi sezonskih radnika i honorari	3.000,00
26.	AMORTIZACIJA	55.000,00
	UKUPNO RASHODA	1.078.780,00

FINANCIJSKI PLAN IZRADIO

Direktor društva

U Sukošanu, 29.12.2025. godine

Stjepan Dević



ZLATI LUKA SUKOŠAN
ZLATI LUKA SUKOŠAN

Službeni glasnik Općine Sukošan-Službeno glasilo Općine Sukošan

Izdavač: Općina Sukošan

Urednik: Filip Dražić, mag. oec., Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sukošan

Telefon: 023/393-250