

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 7. stavka 4. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 49/2016), članka 47. Statuta Općine Sukošan (Službeni glasnik Općine Sukošan, broj 04/09, 02/13, 03/13, 01/18, 09/20 i 02/21-pročišćeni tekst) i Plana vježbi sustava civilne zaštite Općine Sukošan za 2025. godinu, od 20. listopada 2025. godine, KLASA: 240-01/25-01/07, URBROJ: 2198-3-1-25-1, Načelnik Općine Sukošan dana 21. studenog 2025. donosi

O D L U K U

o održavanju vježbe sustava civilne zaštite Općine Sukošan „POŽAR U ŠKOLI – OSNOVNA ŠKOLA SUKOŠAN 2025.“

Članak 1.

Donosi se Odluka o održavanju terenske vježbe „POŽAR U ŠKOLI – OSNOVNA ŠKOLA SUKOŠAN 2025.“ sustava civilne zaštite Općine Sukošan kao organizator i nositelj vježbe. Vježba će se održati dana 27. studenog 2025. godine na lokaciji matična škola Sukošan u Sukošanu na adresi Josipa Peričića 15, s predviđenim trajanjem od 10:00 do 10:45.

Vrijeme izvođenja vježbe može biti odgođeno ako budu nepovoljni vremenski uvjeti za održavanje iste ili u slučajevima više sile, odnosno može biti održano i prije ako se za to steknu svi uvjeti.

Članak 2.

Ciljevi vježbe:

1. Podizanje svijesti o požarnoj sigurnosti – Edukacija učenika i osoblja o postupcima u slučaju požara, pravilnom korištenju aparata za gašenje požara i ponašanju u kriznim situacijama.
2. Provjera spremnosti učenika, nastavnika i osoblja škole za brzu i sigurnu evakuaciju u slučaju požara.
3. Testiranje evakuacijskih ruta i vremena potrebnog za sigurno napuštanje objekta.
4. Rad stožera – postupak aktiviranja stožera i komunikacija s operativnim snagama, te imenovanje koordinatora na lokaciji.
5. Koordinacija sa žurnim službama – komunikacija između stožera CZ, škole, ŽC 112, ŽVOC Zadar 193, operativnih snaga na terenu i drugih nadležnih institucija.
6. Identifikacija slabih točaka – Prepoznavanje mogućih problema u postojećem planu evakuacije i predlaganje poboljšanja.
7. Provjera tehničkih sustava – Testiranje sustava za uzbunjivanje, sustava za dojavu požara i drugih sigurnosnih mehanizama unutar škole.

8. Procjena učinkovitosti plana evakuacije – Analiza tijeka vježbe kako bi se optimizirali budući postupci i prilagodili protokoli u skladu s rezultatima vježbe.

Članak 3.

Sastav i zadaća upravljačke skupine:

- a) **Voditelj upravljačke skupine – načelnik stožera CZ, Tonči Grdović**
 - Zadužen za izradu elaborata kao i ostale pripremne aktivnosti. Elaborat se mora dostaviti najkasnije do 15. studenog 2025. na uvid upravljačkoj skupini.
 - Koordinacija s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, policija, GDCK Zadar, SCZ Zadar)
 - Nadzor svih faza vježbe – priprema, izvođenje i evaluacija.
- b) **Koordinator vježbe – voditelj vatrogasne intervencije DVD-a**
 - Osiguravanje provedbe sigurnosnih mjera prije, tijekom i nakon vježbe.
 - Stručna procjena scenarija požara i sigurnosnih aspekta vježbe.
 - Aktivno sudjelovanje u simulaciji (npr. Gašenje požara, spašavanje).
- c) **Ravnatelj škole i/ili dežurna učiteljica**
 - Informiranje učenika o pravilima ponašanja tijekom vježbe.
 - Osiguravanje reda i smirenosti prilikom evakuacije.
 - Prikupljanje povratnih informacija od učenika i nastavnika nakon vježbe.
 - Sudjelovanje u pripremi i organizaciji vježbe.
 - Pomaganje u informiranju učenika o njihovim obvezama tijekom evakuacije.
 - Davanje povratnih informacija o reakcijama učenika i mogućim poboljšanjima.
- d) **Predstavnik MUP/RCZ**
 - Sudjeluje u izradi elaborata vježbe na temelju stvarnih prijetnji i procedura.
 - Sudjeluje u nadzoru vježbe da plan evakuacije i postupci odgovaraju propisima i smjernicama civilne zaštite.
 - Koordinacija s drugim službama putem ŽC 112.
 - Educira učenike i osoblje iz područja zaštite i spašavanja.
 - Sudjeluje u analizi vježbe.
- e) **Predstavnik GDCK Zadar**
 - Osiguravanje medicinske podrške tijekom vježbe.
 - Edukacija sudionika o osnovnoj prvoj pomoći.

Članak 4.

Sastav vježbovne skupine:

- a) Polaznici i djelatnici škole osnovne škole Sukošan.
- b) Stožer civilne zaštite Općine Sukošan.
- c) Djelatnici DVD Sukošan.
- d) MUP \ RCZ \ Služba CZ Zadar \ Županijski centar 112.
- e) Djelatnici GDCK Zadar.

Članak 5.

Svi sudionici vježbe snose troškove vezane uz korištenje svojih ljudskih i materijalnih resursa. Općina, kao nositelj vježbe, snosi troškove pripreme lokacije, uključujući potrebnu infrastrukturu. Sredstva su osigurana u Proračunu Općine Sukošan za 2025. godinu.

Članak 6.

Analiza vježbe provest će se kroz raščlambu, odmah nakon vježbe, u kojoj sudjeluju voditelji operativnih snaga koje su sudjelovale u vježbi. Završna analiza vježbe te završno izvješće provest će se sa svim sudionicima u roku 30 dana po završetku vježbe. Pri tome je potrebno obaviti analizu dobrih i slabih strana uočenih tijekom izvođenja vježbe. Konačno izvješće s analizom vježbe dostavlja se svim subjektima koji su sudjelovali na vježbi.

Članak 7.

Nositelj vježbe preuzima aktivnosti vezane uz protokol te je dužan pravovremeno obavijesti medije i javnosti o održavanju vježbe.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i dio je elaborata terenske vježbe „POŽAR U ŠKOLI – OSNOVNA ŠKOLA SUKOŠAN 2025.“ kojeg će izraditi upravljačka skupina.

KLASA: 240-01/25-01/08

URBROJ: 2198-3-1-25-1

Sukošan, 21. studenog 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Andrija Vanjak, mag. prim. educ.



Dostaviti:

1. Služba civilne zaštite Zadar
2. Stožer civilne zaštite Općine Sukošan (svima)
3. Osnovna škola Sukošan
4. GDCK Zadar
5. DVD Sukošan