SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE SUKOŠAN

BROJ: 3 SUKOŠAN, 14. ožujka 2024. godine GODINA : XVIII

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sukošan za razdoblje 2024.-2028. godine**….**

Na temelju članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne Novine 83/23), članka 34. Statuta Općine Sukošan („Službeni glasnik Općine Sukošan“ broj:4/09,2/13,3/13,1/18,9/20,1/21), u skladu s Pravilnikom o sadržaju Plana upravljanja pomorskim dobrom (NN broj 150/23) i Uredbom o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru(NN 16/24) a po provedenom prethodnom javnom savjetovanju i dobivenoj prethodnoj suglasnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije , Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 21. sjednici održanoj 05. ožujka 2024. godine, donosi

PLAN
UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM
NA PODRUČJU OPĆINE SUKOŠAN
ZA RAZDOBLJE 2024. – 2028. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sukošan za razdoblje 2024. – 2028. godine (dalje u tekstu: Plan upravljanja pomorskim dobrom) uređuju se:
a) planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije
b) izvori sredstava za njihovu realizaciju
c) plan održavanja, dohranjivanja plaža i gradnje na pomorskom dobru
d) plan davanja dozvola na pomorskom dobru
e) plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 2.

Općina Sukošan vodi brigu o redovnom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje:
1. redovito održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi
2. brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra
3. gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi
4. nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi
5. davanje dozvola na pomorskom dobru
6. unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
7. nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru
8. održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

III. IZVORI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU

Članak 3.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom jesu:
1. sredstva od naknada za koncesije
2. sredstva od naknada za posebnu upotrebu
3. sredstva od naknada za dozvole
4. sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u Upisnik brodova
5. sredstva koja se osiguravaju u državnom proračunu, proračunu jedinica područne (regionalne) samouprave i proračunu jedinica lokalne samouprave odnosno koja su prihod javne ustanove za zaštićene dijelove prirode
6. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru

U ostala sredstva Općine Sukošan za upravljanjem pomorskim dobrom spadaju prihodi o komunalne naknade, vlastiti prihodi, donacije, kapitalne pomoći RH, sredstva EU i tekuće pomoći RH.

IV. PLAN ODRŽAVANJA, DOHRANJIVANJA PLAŽA I GRADNJE NA POMORSKOM DOBRU

RB.	POSLOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA	GODIŠNJI IZNOS (EUR):
1.	Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet, šetnica, staza, sunčališta na pomorskom dobru i obali, dohrana plaža, sanacija molova i obalnih zidova, održavanje plutajućih brana i ostale opreme za plaže, održavanje javnih uređaja i građevina na pomorskom dobru i obali	30.000,00
2.	Plaćanje utroška vode na plažama	3.000,00
3.	Urbana oprema na plažama	3.000,00
4.	Čišćenje plaža, šetnica i uvala	10.000,00
5.	Uklanjanje nezakonito izgrađenih građevina i zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem	10.000,00

RB.	RADOVI IZGRADNJE NA POMORSKOM DOBRU	IZNOS INVESTICIJE (EUR):
1.	Izgradnja i uređenje dijela obalnog pojasa prema UPU, predio Makarska	3.000.000,00
2.	Sanacija i dohranjivanje obale Kralja Petra Krešimira IV	200.000,00
5.	Sanacija postojećeg mula ispred č.z. 9268 k.o. Sukošan	5.000,00

6.	Sanacija i dohranjivanje obale od č.z. 8789 č.z. 8820 , k.o. Sukošan	20.000,00

V. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 4.

U razdoblju od 2024. do 2028. godine, na području Općine Sukošan planira se davanje dozvola za sljedeće djelatnosti na mikrolokacijama:

OPĆINA SUKOŠAN			
PLAŽA DJEČJI RAJ			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	GODIŠNJA NAKNADA
Iznajmljivanja sredstava	- daska za jedrenje, sandoline, pedaline i sl	Kom 15	100,00 € godišnje po komadu
Ugostiteljstvo i trgovina	- Kiosk, montažni objekt do 12 m2 i sl.	Kom 1	3.000,00 € za objekt
	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za piće, štand ili klupa za voće, palačinke, lepinje, hot-dog, kokice, kukuruz i sl.)	Kom 3	1.000,00 € za štand 500,00 € za klupu 500,00 € za rashladnu vitrinu 500,00 € za zamrzivač 500,00 € za kolica 500,00 € po pokretnom prodavaču 600,00 € po automatu
	- pripadajuća terasa objekta m2	1 kom (1 zakupnik)	80,00 € po m2 terase
Komercijalno - rekreacijski sadržaji	- suncobrani, ležaljke	Kom 150	40,00 € godišnje po komadu
	- zabavni sadržaji (masaže)	Kom 2	500,00 € po sredstvu
	- aqua park i drugi morski sadržaji	Kom 1	10 € po m^2 zauzete površine pomorskog dobra
RT BARBIR			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	GODIŠNJA NAKNADA
Iznajmljivanje sredstava	- brodica na motorni pogon	Kom 1	800,00 eura godišnje po komadu

Iznajmljivanje sredstava	- skuter	Kom 3	1.000,00 eura po komadu
	- sredstva za vuču s opremom (banana, tuba, skije, padobran i sl	Kom 1	1.000,00 eura
Ugostiteljstvo i trgovina	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za piće, štand ili klupa za voće, palačinke, kokice, kukuruz i sl.)	Kom 1	1.000,00 € za štand 500,00 eura za klupu 500,00 eura za rashladnu vitrinu 500,00 eura za zamrzivač 500,00 eura za kolica 500,00 eura po pokretnom prodavaču 600,00 eura po automatu
	- pripadajuća terasa objekta m2	1 kom (1 zakupnik)	80,00 eura po m^2 terase
PLAŽA MALENICA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	GODIŠNJA NAKNADA
Iznajmljivanje sredstava	- brodica na motorni pogon	Kom 1	800,00 eura godišnje po komadu
	- daska za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.	Kom 5	100,00 eura godišnje po komadu
	- prijevozna sredstva na osobni i električni pogon	Kom 20	200,00 € po sredstvu na el. pogon 100,00 € po sredstvu na osobni pogon
Ugostiteljstvo i trgovina	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za piće, štand ili klupa za voće, palačinke, kokice, kukuruz i sl.)	Kom 2	1.000, € za štand 500,00 eura za klupu 500,00 eura za rashladnu vitrinu 500,00 eura za zamrzivač 500,00 eura za kolica 500,00 eura po pokretnom prodavaču 600,00 eura po automatu
	- pripadajuća terasa objekta m2	1 kom (1 zakupnik)	80,00 eura po m2 terase

Komercijalno – rekreacijski sadržaj	- suncobrani, ležaljke	Kom 50	40,00 eura po komadu
	aqua park i drugi morski sadržaji	Kom 1	10 € po m^2 zauzete površine pomorskog dobra
PLAŽA ZLATNA LUKA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	GODIŠNJA NAKNADA
Iznajmljivanje sredstava	- brodica na motorni pogon	Kom 1	800,00 eura po komadu
	- daska za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.	Kom 20	100,00 eura po komadu
Ugostiteljstvo i trgovina	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za piće, štand ili klupa za voće, palačinke, kokice, kukuruz i sl.)	Kom 2	1.000,00 € za štand 500,00 eura za klupu 500,00 eura za rashladnu vitrinu 500,00 eura za zamrzivač 500,00 eura za kolica 500,00 eura po pokretnom prodavaču 600,00 eura po automatu
Komercijalno – rekreacijski sadržaj	suncobrani, ležaljke	Kom 100	40,00 eura po komadu
PLAŽA TUSTICA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	NAKNADA
Iznajmljivanje sredstava	- brodica na motorni pogon	Kom 1	800,00 € po komadu
	- skuteri	Kom 3	1.000,00 eura po komadu
Ugostiteljstvo i trgovina	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za	Kom 2	1.000,00 € za štand 500,00 eura za klupu

	piće, štand ili klupa za voće, palačinke, kokice, kukuruz i sl.)		500,00 eura za rashladnu vitrinu 500,00 eura za zamrzivač 500,00 eura za kolica 500,00 eura po pokretnom prodavaču 600,00 eura po automatu
Komercijalno – rekreacijski sadržaji	- suncobrani, ležaljke	Kom 100	40,00 eura po komadu
PLAŽA TRATICA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	NAKNADA
Iznajmljivanje sredstava	- daska za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.	Kom 10	100,00 eura po komadu
Komercijalno-rekreacijski sadržaj	suncobrani, ležaljke	Kom 50	40,00 eura po komadu
ULICA DONJE MORE			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	NAKNADA
Ugostiteljstvo i trgovina	- pripadajuća terasa objekta m2	Kom 1	80,00 eura po m2 terase
Komercijalno – rekreacijski sadržaji	- izlaganje i reklamiranje usluga	Kom 2	100,00 eura po kvadratu reklame, 300,00 eura po kvadratu info pulta
ULICA RUDINA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	NAKNADA
Ugostiteljstvo i trgovina	- pripadajuća terasa objekta m2	Kom 2	80,00 eura po m2 terase
Komercijalno	- izlaganje i	Kom	100,00 eura po kvadratu

– rekreacijski sadržaji	reklamiranje usluga	4	reklame, 300,00 eura po kvadratu info pulta.
ULICA MARIJANA GRDOVIĆA			
DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČINA (BROJ)	NAKNADA
Ugostiteljstvo i trgovina	-prodaja na štandovima	Kom 6	1.000,00 eura za štand
	- ambulantna prodaja (škrinja za sladoled, vitrina za piće, palačinke, kokice, kukuruz i sl.)	Kom 5	500,00 eura za klupu 500,00 eura za rashladnu vitrinu 500,00 eura za zamrzivač 500,00 eura za kolica 500,00 eura po pokretnom prodavaču 600,00 eura po automatu
Komercijalno-rekreacijski sadržaj	- izlaganje i reklamiranje usluga	Kom 3	100,00 € po m^2 reklame, 300,00 € po m^2 info pulta.

Grafički prikaz mikrolokacija iz stavka 1. ovog članka utvrđen je u prilogu koji čini sastavni dio ovog Plana.

Članak 5.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Dozvola) je upravni akt kojim se ovlašteniku daje vremenski ograničeno pravo na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra, a za obavljanje djelatnosti može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem, izvedena u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje zaštita prirode, prostornim planom i uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

Članak 6.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) je gospodarski subjekt koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti i kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru u skladu s odredbama Zakona i ovim Planom.

Članak 7.

Izreka rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se izdaje,
2. način obavljanja djelatnosti,

3. opseg pomorskog dobra na kojem se djelatnost smije izvršavati,
4. zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe pomorskog dobra na kojem je dozvola dana.

Članak 8.

Dozvole se daju na rok od dvije do pet godina na temelju provedenog javnog natječaja.
Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, dozvola se može dati na zahtjev na rok od 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.
Protiv rješenja o davanju i ukidanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba Ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.
Rješenje kojim se daje dozvola umjesto koncesije za pomorsko dobro ništavo je i nema pravni učinak.

VI. PLAN PROVOĐENJA JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJE DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 9.

Na temelju ovog Plana općinski načelnik do 1. veljače tekuće godine objavljuje javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Sukošan u „ Službenom glasniku Općine Sukošan“, na službenim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Sukošan, te najmanje u jednom dnevnom listu.
Iznimno od stavka 1. ovog članka, odmah po stupanju na snagu ovog Plana, a na način propisan gornjim stavkom, općinski načelnik Općine Sukošan će objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Sukošan za 2024. godinu.

Članak 10.

Natječaj provodi tročlano Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Sukošan (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čijeg predsjednika i članove imenuje općinski načelnik.
Povjerenstvo se imenuje na rok od 5 godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.
Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Sukošan.
Povjerenstvo provodi postupak javnog natječaja, odnosno prikuplja pristigle ponude, utvrđuje broj i pravovremenost ponuda, te provodi javno otvaranje istih, sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda, provodi ocjenu i usporedbu ponuda, sastavlja zapisnik o ocjeni i bodovanju ponuda, te sastavlja prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno eventualno prijedlog odluke o poništenju dijela ili cijelog javnog natječaja koji dostavlja općinskom načelniku na daljnje postupanje, te obavlja i druge potrebne radnje.

Članak 11.

Javni natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda.
Ponuda se dostavlja putem preporučene pošiljke ili neposrednom predajom na pisarnicu Općine Sukošan, u zatvorenoj omotnici s naznakom „ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU – NE OTVARAJ“.

Članak 12.

Pravo podnošenja prijave na javni natječaj imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju

registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije, a koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja, te obavezno kumulativno:

- mora biti registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju podnosi prijavu na javnom natječaju,
- ne smije imati dospjelih obveza temeljem javnih davanja i prema Općini Sukošan,
- da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Članak 13.

Tekst javnog natječaja za davanje dozvola iz ovog Plana mora sadržavati sljedeće:

1. oznaku mikrolokacije, djelatnost, sredstvo i broj sredstava za koju se izdaje dozvola na pomorskom dobru, te izvod iz grafičkog prikaza mikrolokacija iz stavka 1. članka 4. ovog Plana,
2. početni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
3. vrijeme trajanja dozvole na pomorskom dobru,
4. iznos i vrstu jamstva za ozbiljnost ponude kojeg treba dostaviti svaki ponuditelj,
5. rok za podnošenje i način predaje ponude na natječaj,
6. naziv i adresu tijela kojemu se prijave podnose,
7. vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
8. naznaku da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja ostvari najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju,
9. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan započeti obavljanje djelatnosti,
10. obvezu ponuditelja da dostavi instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere,
11. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:
    - koji nije registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju podnosi prijavu na javnom natječaju,
    - koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
    - koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
    - koji ima nepodmiren dug prema Općini Sukošan po bilo kojoj osnovi.

Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi davanja dozvole na pomorskom dobru.

Članak 14.

Ponuditelj može podnijeti ponude za više lokacija iz javnog natječaja, ali pojedina ponuda se ne može odnositi na više od jedne pojedinačno određene lokacije.
U ponudi je potrebno definirati točan broj sredstava za koji se ponuda podnosi, u suprotnom će se smatrati da je ponuda podnesena za ukupan broj predviđenih sredstava.
Ponuda koja je podnesena za više lokacija ili iz koje nije moguće odrediti za koju lokaciju, djelatnost i sredstva se podnosi, smatrat će se neurednom, te se neće uzeti u razmatranje.

Članak 15.

Ponude zaprimljene na javnom natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru sukladno ovom Planu, ocjenjivat će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s maksimalno 100 bodova prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – najviše 60 bodova,
- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – najviše 20 bodova,
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – najviše 10 bodova,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – najviše 10 bodova.

Članak 16.

Bodovanje kriterija ponuđenog iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru vrši se na način da se ponuditelju najvišeg iznosa naknade dodjeljuje najveći mogući broj bodova (60 bodova), dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova, tj. onoliko bodova manje koliko je ponuđeni iznos proporcionalno manji od najvišeg ponuđenog iznosa. Primjerice, ako se za najvišu ponudu od 1000 eura dodjeljuje 60 bodova, za ponudu od 900 eura dodijelit će se 54 boda, za ponudu od 750 eura dodijelit će se 45 boda, i tako dalje.

Bodovanje kriterija vremenskog razdoblja, te kriterija prethodnog iskustva obavljanja djelatnosti temeljem dozvole vršit će se kao i bodovanje kriterija iz stavka 1. ovog članka, samo što će najveći mogući broj bodova (20, odnosno 10 bodova) biti dodijeljen ponuditelju s najdužim godišnjim razdobljem obavljanja djelatnosti, odnosno najdužim iskustvom.

Uvjeti i način bodovanja ostalih kriterija iz članka 15. ovog Plana propisat će se pravilima javnog natječaja odnosno natječajnom dokumentacijom.

U slučaju da pojedini ponuditelj nije dostavio dokaze da ispunjava jedan ili više kriterija, za taj mu se kriterij ili kriterije neće dodijeliti bodovi.

Članak 17.

Ponuditelj je dužan kao sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika ili novčani polog na račun Općine Sukošan na iznos od minimalno 30% početnog iznosa za dozvolu na pomorskom dobru za koju podnosi ponudu.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od javnog natječaja nakon podnošenja ponude, a prije donošenja odluke Općinskog vijeća o rezultatima javnog natječaja, Općina ima pravo od ponuditelja naplatiti iznos od 30% početnog iznosa za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od javnog natječaja nakon donošenja odluke Općinskog vijeća o rezultatima javnog natječaja, a prije isteka najmanje polovice roka na koji je dana dozvola na pomorskom dobru, Općina ima pravo od ponuditelja naplatiti dvostruki iznos ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

Članak 18.

Instrumenti osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere su:

- izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,

- izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,

- izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru,

- bjanko zadužnica u visini dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, ovjerena od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe i

- drugi instrumenti osiguranja kao što su bankarska garancija, novčani polog ili zadužnica.

Članak 19.

Pisana ponuda za sudjelovanje na javnom natječaju za davanje dozvola iz ovog Plana mora sadržavati:

1. osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime odnosno tvrtka ili naziv, adresa i OIB), te e-mail adresu i broj mobitela ponuditelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ako se radi o pravnoj osobi,
2. izvod iz sudskog registra za pravne osobe, odnosno obrtnog registra za fizičke osobe, (ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti u izvorniku ili ovjerenoj preslici), ne stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
3. naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi i ponuđenu naknadu za dozvolu,
4. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva,
5. dokaz o sposobnosti brodice za plovidbu (samo kada se dozvola traži za obavljanje djelatnosti brodicom),
6. dokaz o podmirenim dospjelim obvezama prema državnom proračunu (potvrda Porezne uprave u izvorniku ili ovjerenoj preslici) ne starije od 30 dana od dana objave natječaja,
7. potvrda Općine Sukošan o nepostojanju nepodmirenih dospjelih obveza ,
8. prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva (za djelatnosti koje se ne odnose na ugostiteljstvo i trgovinu),
9. za kiosk, montažni objekt do 12 m^2 i pripadajuću terasu:
   - tehnički opis s opisom opreme terase potkrijepljen fotografijama
10. solemniziranu bjanko zadužnicu ili novčani polog na račun Općine Sukošan, kao jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od minimalno 30% početnog iznosa za dozvolu na pomorskom dobru za koju podnosi ponudu,
11. izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka:
    - ako se predmeti i stvari nalaze izvan odobrene lokacije i/ili

- ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru i/ili
- ako se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru,

12. jedna ili više solemniziranih bjanko zadužnica u visini dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, ovjerena od javnog bilježnika, kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe,
13. dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija iz članka 15. ovog Plana, te
14. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Članak 20.

Povjerenstvo je dužno, prije otvaranja ponuda, utvrditi koliko je pristiglih ponuda, odnosno jesu li iste pravovremene. Ponude, odnosno prijave koje nisu predane u za to propisanom roku, neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka.
Nakon što utvrdi koje su prijave pravovremene, Povjerenstvo pristupa njihovom otvaranju, te ih je dužno razmotriti odnosno utvrditi sadržavaju li iste sve potrebne podatke i dokumentaciju propisanu javnim natječajem (potpune prijave/ponude).
Prijave, odnosno ponude koje nisu potpune neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka, odnosno prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.
Povjerenstvo utvrđuje rang listu ponuditelja čije su ponude pravovremene i potpune i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena s najvećim brojem bodova.

Članak 21.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj čija ponuda, uz ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja, prikupi najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja iz članka 16. ovog Plana.
U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog natječaja.
U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, prikupe jednak broj bodova, Povjerenstvo će ih pozvati da najkasnije u roku od tri dana od dana primitka poziva dostave nove ponude. Ako ponuditelji ne dostave nove ponude, najpovoljnijom ponudom smatra se ona koja je ranije zaprimljena u pisarnici Općine Sukošan.

Članak 22.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju javnog natječaja, na prijedlog općinskog načelnika donosi Općinsko vijeće Općine Sukošan.
Temeljem ponuda zaprimljenih na javnom natječaju, odnosno temeljem odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Općinskog vijeća, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Općinski načelnik.

Članak 23.

Kada se dozvola na pomorskom dobru daje na zahtjev, u skladu s odredbom članka 8. stavka 2. ovog Plana, podnositelj zahtjeva mora ispunjavati uvjete iz članka 12. ovog Plana. Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sukošan, a mora sadržavati:

1. osnovne podatke o podnositelju zahtjeva (ime i prezime odnosno tvrtka ili naziv, adresa i OIB), te e-mail adresu i broj mobitela podnositelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ako se radi o pravnoj osobi,
2. izvod iz sudskog registra za pravne osobe, odnosno obrtnog registra za fizičke osobe, (ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti u izvorniku ili ovjerenoj preslici), ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
3. dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
4. dokaz da podnositelj zahtjeva nema nepodmiren dug prema Općini Sukošan po bilo kojoj osnovi,
5. naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi s opisom sadržaja djelatnosti i vremensko razdoblje korištenja,
6. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

Članak 24.

Na temelju zaprimljenog zahtjeva iz članka 23. ovoga Plana, te pripremljenog prijedloga odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru Jedinstvenog upravnog odjela, Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva donosi rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru.

VI. UVJETI OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Članak 25.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne može započeti obavljati djelatnost temeljem dozvole prije nego što ga pomorski redar uvede u posjed dozvolom odobrene lokacije.

Nakon isteka vremena na koje je dodijeljena dozvola na pomorskom dobru, bivši ovlaštenik je dužan u roku od 8 dana ukloniti sva sredstva s pomorskog dobra i vratiti lokaciju u prvobitno stanje, te posjed lokacije predati slobodan od osoba i stvari pomorskom redaru.

O uvođenju u posjed ovlaštenika dozvole, te povratu posjeda lokacije pomorski redar sastavlja zapisnik.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli, te je dužan redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem je dobio dozvolu.
Ovlaštenik nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Ova zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je uvažiti opći javni interes i značaj pomorskog dobra, propise o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša, te važeće Odluke o redu na pomorskom dobru, kao i uvjeta sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija.

VII. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJA PLOVILA NA VODOMLAZNI POGON (JET SKI)

Članak 26.

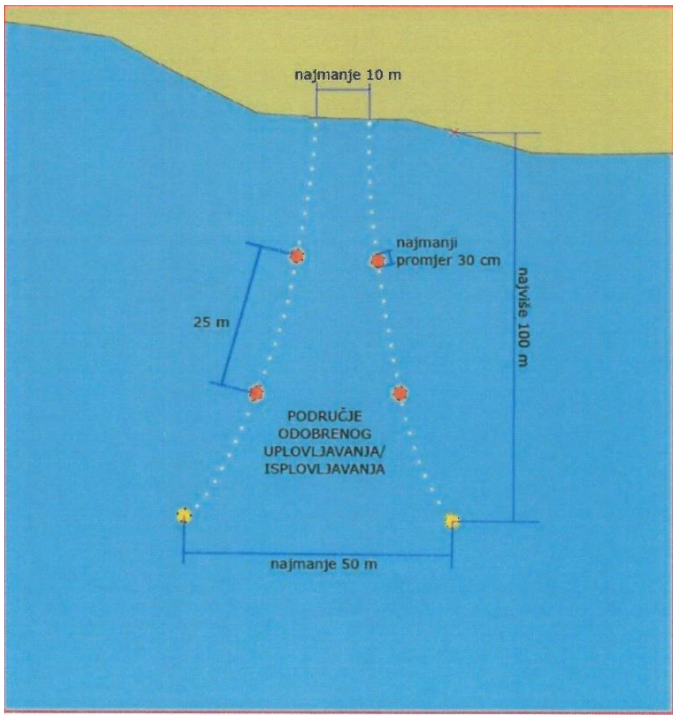
1. Općina Sukošan dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana na kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon (jet ski), ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupača, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže.

2. Na izdanoj dozvoli za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje vodenih skutera potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje vodenih skutera (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.
Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara.



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe vodenim skuterom.

7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka vodeni skuteri ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale.

8. Vodenim skuterom mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za voditelja brodice kategorije B. Fizička ili pravna osoba dužna je prije iznajmljivanja vodenog skutera provjeriti da li najmoprimac posjeduje odgovarajuće uvjerenje za upravljanje vodenim skuterom.

9. Vodeni skuteri moraju biti propisno opremljeni u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020).

10.Osobe koje se nalaze na vodenom skuteru moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige.

11. Svaki vodeni skuter mora imati sigurnosnu narukvicu, a osobno plovilo na vodomlazni pogon namijenjeno za gospodarske svrhe mora imati i mogućnost daljinskog zaustavljanja s obale. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja osobnim plovilom na vodomlazni pogon.

12. Vodeni skuteri moraju biti opremljeni elektronskim sustavom upravljanja koji mora omogućiti najmanje sljedeće :

- ograničenje plovidbe na maksimalnu brzinu od 5 čv do i od poligona definiranog dozvolom na pomorskom dobru
- ograničenje brzine na 5 čv prilikom prelaska granične linije poligona;
- automatsko smanjivanje brzine na 5 čv kod kritičnog približavanja dva plovila na vodomlazni pogon koji plove unutar poligona.

13. Pružanje navedenih usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.

14. Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Sukošan.

IX. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJA BRODICA NA MOTORNI POGON

Članak 27.

1. Općina Sukošan dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana na kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja plovila na motorni pogon, ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupača, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže.

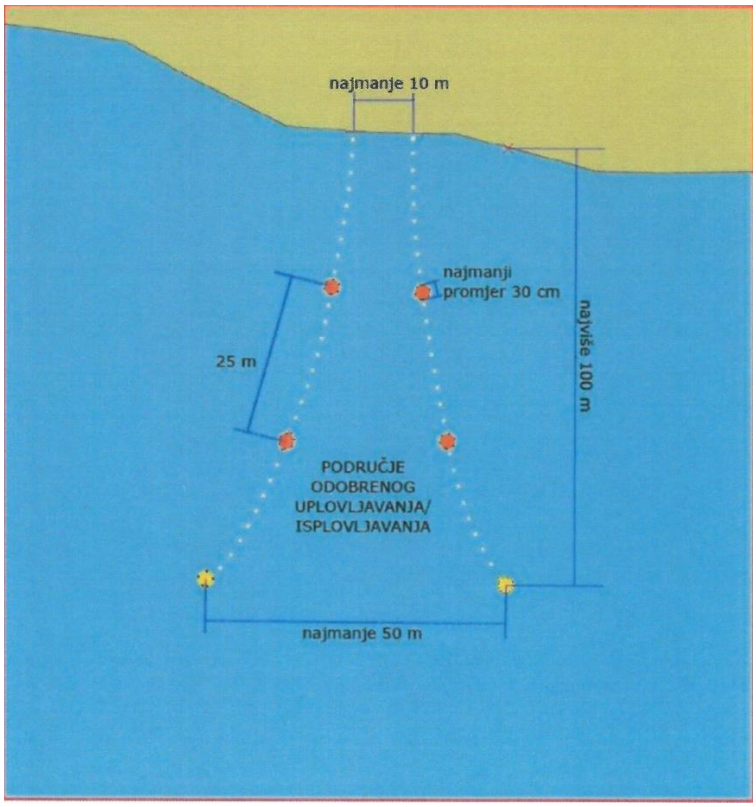
2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje brodica na motorni pogon na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana, potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje brodice na motorni pogon (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.
Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25

metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara.



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti.

7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale.

8. Brodicama na motorni pogon mogu upravljati samo osobe koje posjeduju odgovarajuće uvjerenje za voditelja brodice kategorije A i B.
9. Brodice na motorni pogon moraju biti propisno opremljena u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020, 52/2020).

10. Sve brodice čija brzina prelazi20 čvorova mora imati sigurnosnu narukvicu. Tijekom plovidbe sigurnosna narukvica treba biti pričvršćena na osobu koja upravlja brodicom na motorni pogon.

11. Sve osobe na brodici čija brzina prelazi 20 čvorova moraju za vrijeme plovidbe nositi prsluke za spašavanje osim ako se nalaze u zatvorenom prostoru.

12.Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu ("Narodne novine" br. 42/2017).

13.Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Općina Sukošan.

X. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI VUČE PLOVILOM

Članak 27.

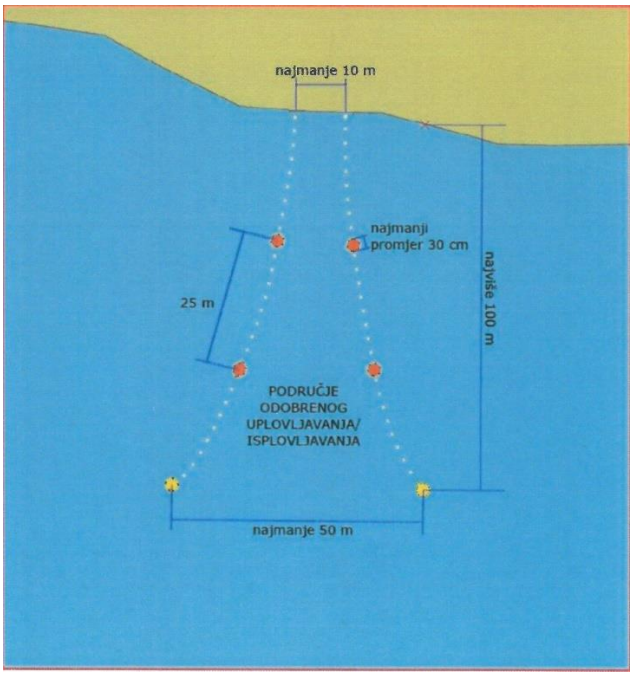
1. Općina Sukošan dužna je morski akvatorij plaže na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana na kojima se obavljaju djelatnosti vuče plovilom ograditi zaštitnom plutajućom barijerom radi zaštite kupača, te vidljivo istaknuti pisano upozorenje o zabrani kupanja izvan ograđenog područja morskog akvatorija plaže.

2. Na izdanoj dozvoli na pomorskom dobru za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava za vuču na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana, potrebno je istaknuti napomenu da izdana dozvola važi samo uz obvezu primjene posebnih uvjeta izdanih od Lučke kapetanije Zadar.

3. Početna pozicija s koje se može obavljati iznajmljivanje sredstava za vuču (dalje: početna pozicija), mora biti udaljena od zaštitne plutajuće barijere plaže najmanje 50 metara u svim smjerovima.

4. Početnu poziciju na licu mjesta određuju inspektori Lučke kapetanije Zadar, a na zahtjev nositelja dozvole na pomorskom dobru.

5. Od početne pozicije u pravcu vanjskih granica unutarnjih morskih voda, potrebno je postaviti stazu od plutajućih barijera u obliku lijevka.
Područje odobrenog uplovljavanja označava se s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1 metar bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25 metara narančaste boje promjera ne manjeg od 30 cm, a završetak posebnim oznakama žute boje. Baza uz obalu područja odobrenog uplovljavanja/isplovljavanja širine je ne manje od 10 metara, udaljenost između posebnih oznaka na morskom ulazu ne manje od 50 m, a dužina područja od obale do ulaza u područje najviše 100 metara.



6. Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskom prostoru povećanog opreza na kojemu se obavljaju sportske aktivnosti plovidbe sredstvima za vuču.

7. Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka, a po isplovljenju iz lijevka sredstva za vuču ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale.

8. Plovilima za vuču mogu upravljati samo osobe koje posjeduju uvjerenje za voditelja brodice kategorije B., a kada povlače sredstvo za vuču moraju imati ugrađen konveksni retrovizor ili dodatnu osobu koja nadzire osobe na sredstvu za vuču.
9.Sredstva za vuču moraju biti propisno opremljena u skladu s Pravilnikom o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne Novine“ br. 13/2020; 52/2020).

10.Nositelji dozvola na pomorskom dobru moraju se pridržavati uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu (“Narodne novine” br. 42/2017).

11.Osobe koje se nalaze na sredstvu za vuču moraju imati na sebi prsluke za spašavanje i sigurnosne kacige.

12. Nositelj dozvole na pomorskom dobru odgovoran je za poštivanje i primjenu ovih posebnih uvjeta, propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru osim uvjeta pod točkom 1. i 2. ovih uvjeta, za koje odgovara Grad/ Općina Sukošan.

XI. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI KOMERCIJALNO – REKREACIJSKI SADRŽAJ AQUAPARK

Članak 28.

1. Općina Sukošan dužna je akvatorij plaže na mikrolokacijama iz članka 4. stavka 1. ovoga Plana na kojima se obavlja djelatnosti komercijajno-rekreacijskog sadržaja „aqua parka“ **vidljivo ograditi s morske strane** na način da se označi s obje strane podjednako od baze uz obalu nanizanim plutačama bijele boje u razmaku od maksimalno 1 metar, a završetak posebnim oznakama žute boje.
2. S vidljivo ograđenog akvatorija plaže, a prije postavljanja „aqua parka“, **obavezno ukloniti** sve privezane i usidrene brodice.
3. Površinu na kojoj se postavlja „aqua park“, **označiti** razvučenim konopima sa nanizanim i povezanim plutačama bijele boje s maksimalnim razmakom 1 metar. Na istaknutim mjestima aqua parka plutače moraju biti žute boje.
4. Aquapark za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć.
5. Korisnik dozvole dužan je prije svakog iznajmljivanja sredstva aquaparka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga.
6. Pružanje navedenih usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.

XII. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJA PLAŽNE OPREME

Članak 29.

Kod obavljanja djelatnosti iznajmljivanja plažne opreme, ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je:
- držati plažnu opremu (suncobrani, ležaljke i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu iznajmljene korisniku,
- spremati plažnu opremu na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određen za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu,
- redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem se izdaje dozvola,
- ostaviti slobodan pojas od minimalno 2 metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno.

Za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja sredstava (sandoline, pedaline, SUB daske, daske za jedrenje, kajak) potrebno je **predvidjeti da se obavljaju izvan morske ograde ograđene plaže,** a vezano za sigurnost kupača na plažama, sve sukladno važećem Pravilniku o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora.

XIII. UVJETI ZA OBAVLJANJE UGOSTITELJSKE DJELATNOSTI

Članak 30.

Kod obavljanja ugostiteljske djelatnosti, ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je priključiti se na vodovod i odvodnju, a ako te mogućnosti nema, dužan je postaviti spremnik za vodu i odvodnju.

XIV. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 31.

Općina Sukošan dužna je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Općina Sukošan dužna je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu. Općina Sukošan je dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Sukošan, a poslove nadzora obavljaju pomorski redari.
Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provodi Općina Sukošan i inspektor pomorskog dobra.

Do donošenja rješenja o stjecanju ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra sukladno Zakonu i općim aktom Općine Sukošan kojim se uređuje red na pomorskom dobru, nadzor nad redom na pomorskom dobru obavljat će se sukladno odredbama općeg akta Općine Sukošan kojim se uređuje komunalni red.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ovim Planom zamjenjuje se Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sukošan za razdoblje 2024. – 2028. godine KLASA: 342-01/1/2-24/01, URBROJ: 2198-3-1/2-24-1 od 17. siječnja 2024. godine.

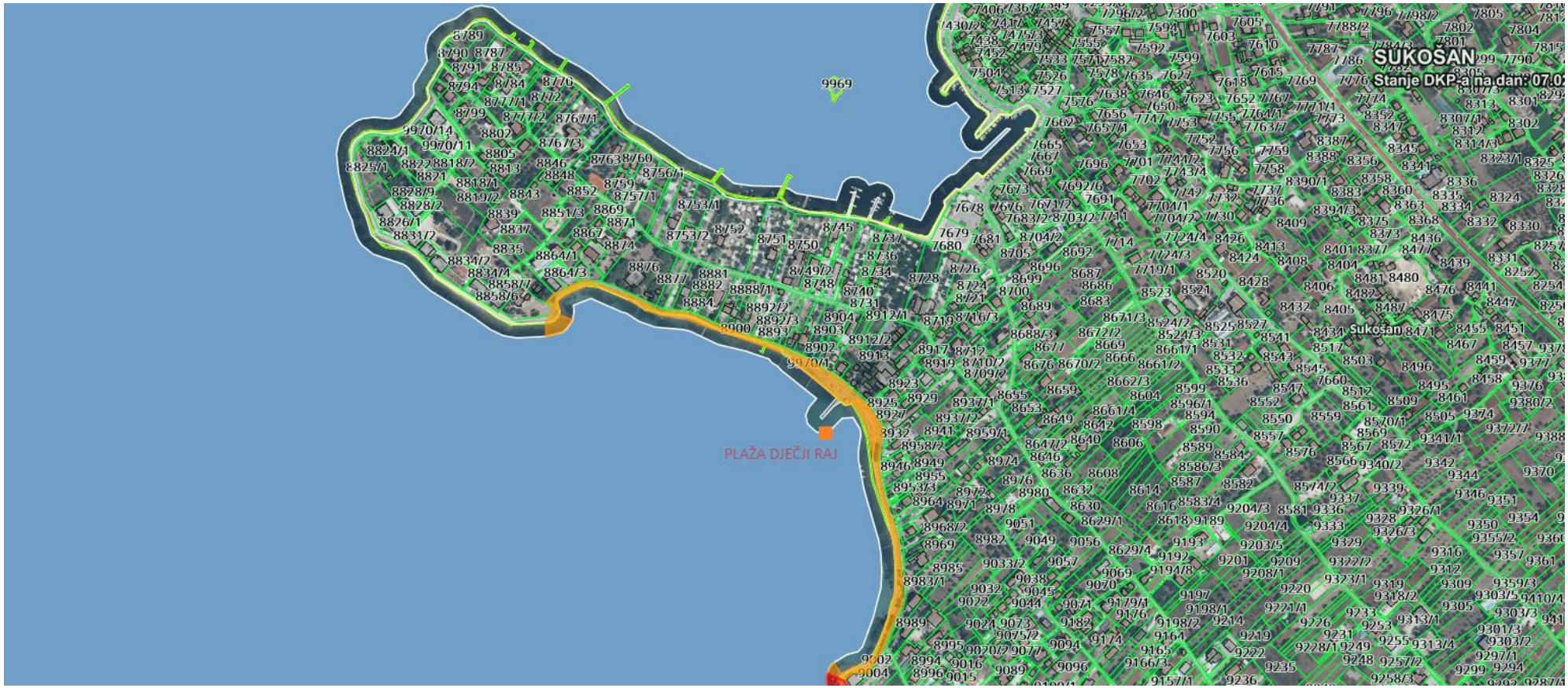
Plan upravljanja pomorskim dobrom stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Sukošan“ a po prethodno pribavljenim suglasnostima iz članka 39. Zakona, te će se objaviti na službenim stranicama Općine Sukošan.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SUKOŠAN

PREDSJEDNIK
Tomislav Dražić, dipl.ing.

KLASA: 342-01/1/2-24/01
URBROJ: 2198-3-1/2-24-2
Sukošan, 5. ožujka 2024. godine

PLAŽA DJEČJI RAJ



RT BARBIR

SUKOŠAN
Stanje DKP-a na dan: 07.02.2024
RT BARBIR
Djeđi raj
Put Barbira
Obala Kralja Petra Krešimira IV
9002
9004
9005
9006
9007/3
9007/1
9970/1
9916
9000
9014
9012
9013
9078/1
9080/1
9084/1
9084/2
9100/2
9100/4
9100/3
9101
9080/6
9080/2
9080/7
9078/2
9079/2
9078/3
9083
9085/1
9085/2
9088
9086
9087/2
9055/1
9090/1
9090/2
9092
9091
9075/2
9075/1
9076/1
9076/2
9020/1
9020/2
9020/3
9019/1
9019/2
9019/3
9021
9023
9024
9025
9026
9027
9028
9040
9041
9074
9018
9016
9017
9015
8991
8992
8993
8994
8995
8996
8997
8998/1
8998/2
8999
8990
Sukošan

PLAŽA MALENICA

PLAŽA TRATICA

ULICA DONJE MORE

ULICA RUDINA

ULICA MARIJANA GRDOVIĆA

PLAŽA ZLATNA LUKA

PLAŽA TUSTICA

SUKOŠAN_PREGLEDNA

Službeni glasnik Općine Sukošan»-Službeno glasilo Općine Sukošan
Izdavač: Općina Sukošan
Urednik: Zdenka Banović, dipl.iur. pročelnica JUO Općine Sukošan
Telefon 023/393-250, 023/393-283