

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18,110/18), članka 34. Statuta Općine Sukošan („ Službeni glasnik Općine Sukošan“ broj 4/09, 2/13, 3/13, 9/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Sukošan, na __ sjednici, održanoj _____2019. godine, **d o n o s i**

O D L U K U **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda, održavanja čistoće i što djelotvornijeg očuvanja javnih površina na području Općine Sukošan, ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo održavanje, obveze pravnih i fizičkih osoba te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatra se:

1. javna prometna površina: ulice, ceste, trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze,
2. javna zelena površina: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, pješačke i zelene površine unutar groblja, skupine ili pojedinačna stabla
3. ostale površine: autobusna stajališta, javna parkirališta, javne garaže, taxi stajališta, tržnice na malo i slični prostori
4. pročelja zgrada bez obzira na vlasništvo u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, ograda, izloga, održavanje javne rasvjete te postavljanje komunalne opreme i komunalnih objekata u općoj uporabi i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, oluci i slično) trebaju biti uredni i čisti, a oštećenja se trebaju popraviti.

Zgradu koja svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalost vanjskih dijelova) nagrđuje izgled ulice i naselja treba urediti vlasnik iste sukladno rješenju komunalnog redara, a rok uređenja ne može biti dulji od 12 mjeseci.

Vanjski dijelovi objekata smiju se osvjetljivati rasvjetnim tijelima sukladno propisima koji reguliraju tu djelatnost.

Članak 5.

Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava te ih ukrašavati ukrasnim

biljem, kao i brinuti se urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, okrenutim neposredno javnim površinama, vješati i izlagati rublje, posteljinu, tepihe i slično, čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

Zabranjeno je po pročeljima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate i obavijesti ili ih na drugi način uništavati, prljati ili nagrđivati.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 6.

Vrtovi, voćnjaci, okućnice, dvorišta i slične površine trebaju biti uređeni i ograđeni.

Ograda uz javnu površinu mora biti uređena i postavljena na vlastitom zemljištu tako da se uklapa u okoliš, u pravilu od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa i pješaka.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovito orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Odredba čl.4. stavka 2. ove Odluke, odgovarajuće se primjenjuje i na održavanje i popravljavanje ograda.

Članak 7.

Vrtove, voćnjake, okućnice, dvorišta i druge slične površine kao i neizgrađena građevinska zemljišta vlasnici odnosno korisnici trebaju držati urednima.

3. Reklame, natpisi, izlozi i plakati na javnim površinama

Članak 8.

Zone i javne površine na području Općine Sukošan na kojima se mogu postavljati i isticati reklamne poruke i zaštitne naprave, vrste, način, lokacije postavljanja i isticanja istih te kriteriji za određivanje naknade za isticanje reklamnih poruka propisane su posebnom odlukom.

Članak 9.

Naziv pravne osobe ili ime fizičke osobe, odnosno oznaka tvrtke na području Općine isticaju se na pročeljima zgrada u okviru izloga, vrata ili neposredno pored ulaza na vanjskim dijelovima građevine u kojoj se nalazi poslovni prostor, uglavnom na slobodnom dijelu zida uz ulaz u građevinu ili kolni prolaz, u svrhu pružanja informacija o poslovnom prostoru u objektu.

Veličina ploče je u pravilu do 0,25 m², odnosno 24,0 x 60,0 cm (ili 40,0 x 60,0 cm).

Naziv pravne osobe ili ime fizičke osobe, odnosno oznaka tvrtke mora biti napisana čitljivo, prema rješenju registarskog suda i estetski oblikovana i uredna.

Ustanove i druge institucije oznaku tvrtke postavljaju na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove i drugih institucija, uglavnom na slobodnom dijelu zida uz ulaz u građevinu.

Korisnici poslovnih prostora dužni su pločicu s imenom odnosno tvrtkom ukloniti u roku od osam dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Članak 10.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog tog prostora prekriti neprozirnim jednobojsnim materijalom koji se uklapa u ambijent prostora te ne sadrži reklamnu poruku i isti se mora održavati urednim i čistim.

Članak 11.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to namijenjena, odnosno na pročeljima zgrada, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama, autobusnim čekaonicama, stablima i slično.

Za postavljanje plakata na objektima iz stavka 2. ovog članka, prekršajno je odgovorna pravna ili fizička osoba, odnosno organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

Ako uklanjanje plakata i čišćenje mjesta na kojima je zabranjeno postavljanje plakata ne obavi pravna ili fizička osoba, odnosno organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava, isto će učiniti komunalno redarstvo o trošku počinitelja.

4. Javna rasvjeta

Članak 12.

Javno prometne površine i pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama trebaju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela trebaju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta treba se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javna rasvjeta treba svijetliti cijele noći.

U slučajevima štednje električne energije, javna rasvjeta treba osigurati osvjetljenje kako je određeno planom i programom održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

Članak 13.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela u zaštićenoj povijesnoj jezgri Općine Sukošan, potrebno je probaviti mišljenje nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture.

Članak 14.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela te postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnog na te objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka, mogu se – iznimno, postavljati ukrasne zastavice i prigodni ukrasi, uz odobrenje tijela gradske uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

5. Rekreativne površine i javna sportska igrališta

Članak 15.

Rekreativne javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali sportski objekti kao i objekti na njima, trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka, trebaju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Na urednost tih površina i ispravnost objekata brinu pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju.

6. Stajališta i javna parkirališta

Članak 16.

Autobusna stajališta trebaju biti natkrivena i opremljena klupama, informacijskim pločicama s oznakom stajališta i rasporedom vožnje.

Stajališta se trebaju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištima treba postavljati košarice za smeće.

Članak 17.

Javna parkirališta moraju se održavati urednima i čistima.

Parkiranje i zaustavljanje na javno prometnim površinama, uređuje se posebnim odlukama.

7. Otvorene tržnice

Članak 18.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine pravna ili fizička osoba kojoj Općina povjeri upravljanje i održavanje tržnica.

Tržni red donosi ovlaštena pravna ili fizička osoba za upravljanje i održavanje tržnica, uz suglasnost načelnika.

Tržnim redom uređuje se naročito:

- prostorno područje obuhvata tržnice,
- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati
- vrijeme dostave proizvoda
- čišćenje i odvoženje komunalnog otpada

Tržni red mora se istaknuti na vidno mjesto na tržnici.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba za upravljanje i održavanje tržnica dužna je, najkasnije u roku od dva sata po isteku radnog vremena, dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 19.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora tržnice na javnoj površini bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave.

Ukoliko pravna ili fizička osoba radi bez odobrenja ili se ne pridržava izdanog odobrenja, komunalni redar može privremeno oduzeti proizvode koje izlaže ili prodaje, kao i napravu na kojoj se isto obavlja, a sve o njegovu trošku. Osoba ima pravo preuzeti privremeno oduzete proizvode i naprave, uz uvjet da izvrši prethodno podmirenje nastalih troškova i plati kaznu i na način da je:

- prehrambene proizvode obvezan preuzeti u roku od 24 sata,
- neprehrambene proizvode i naprave dužan preuzeti u roku od osam dana.

U protivnom se oduzeti proizvodi i naprave uništavaju ako su neupotrebivi ili ih se dodjeljuje u humanitarne svrhe prema odluci pročelnika tijela nadležnog za socijalnu skrb ili ih se prodaje putem javnog nadmetanja, odnosno neposrednom nagodbom.

Usmeno rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju proizvoda i naprava komunalni redar donosi na mjestu prekršaja. Pismeni otporak rješenja stranci će, na njeno traženje, biti uručen u roku od osam dana.

8. Iskrcaj, ukrcaj i smještanje materijala na javnim površinama

Članak 20.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se u pravilu koristiti vlastito zemljište.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz prethodnog stavka izdaje izvođačima, odnosno investitorima radova, nadležno tijelo općinske uprave za komunalne poslove, na određeno vrijeme.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom i postaviti skelu u skladu sa zakonom i uvjetima iz pribavljenog odobrenja za zauzimanje javne površine.

Građevinski materijal mora biti složen uredno i na način da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Ako se građevinski materijal odlaže na javnim zelenim površinama, tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 21.

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine za radove izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, nadležno tijelo općinske uprave za komunalne poslove.

Članak 22.

Komunalno redarstvo pregledat će korišteni prostor i ako utvrdi da postoji oštećenje, naredit će korisniku odobrenja dovođenje korištenog prostora u prvobitno stanje o svom trošku.

Korisnik odobrenja dužan je korištenu površinu po završetku radova očistiti i dovesti u prvobitno stanje te o tome najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme obavijestiti redarstvo.

Članak 23.

Za iskrcaj ogrijeva te za piljenje i cijepanje drva treba se prvenstveno koristiti kućnim prostorom, odnosno vlastitim zemljištem. U slučaju potrebe može se koristiti javno prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne ruše.

Drva, ugljen i slično, moraju se ukloniti tijekom dana, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka. Piljenje drva može se vršiti od 8.00 – 14.00 i 17.00- 20.00 sati, radnim danom.

Zabranjeno je cijepanje drva i ugljena i drugih sličnih radova na javno prometnim površinama.

Članak 24.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se iskrcaj i ukrcaj privremeno obaviti i na javno prometnim površinama, pod uvjetom da se one ne oštećuju.

Ako se roba mora iskrcati na javno prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

9. Uklanjanje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 25.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje i iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu određena odlagališta – deponije.

Izvođač građevinskih radova prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja, koje daje upravljač odlagalištem i platiti utvrđenu naknadu.

Članak 26.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta određenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan određenih odlagališta, ukloniti će komunalno redarstvo o trošku počinitelja.

III – ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javno prometne površine

Članak 27.

Radi očuvanja javno prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javno prometnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave.

Uvjeti, vrijeme i način prekopavanja javno prometnih površina uređuju se posebnom odlukom.

Komunalni redar izdat će rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja ili protivno odobrenju i narediti dovođenje javno prometne površine u prvobitno stanje.

Članak 28.

Javno prometne površine trebaju se redovito održavati. Održavanje nerazvrstanih cesta se provodi prema godišnjem programu i opsegu radova održavanja kojeg utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog načelnika.

Članak 29.

Javno prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru zimi od 21.00 do 05.00 sati, a ljeti od 24.00 do 05.00 sati.

Članak 30.

Pravne ili fizičke osobe, koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine, dužne su stalno održavati javnu površinu u čistom i urednom stanju, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihovih objekata i površina.

Vlasnik ili korisnik športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupoprimac javnih površina, obvezan je osigurati čišćenje korištenih javnih površina uključujući i površine pristupa tim objektima tako da te javne površine budu očišćene i dovedene u prijašnje stanje u roku od četiri sata nakon korištenja površina.

Članak 31.

Na javno prometnim površinama postavljaju se košarice za otpatke, za odlaganje otpadaka od prolaznika. Košarice postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Općinsko vijeće.

Vlasnici, odnosno korisnici poslovnih prostora mogu postavljati prenosive košarice samo za vrijeme radnog vremena.

Članak 32.

Košarice za otpatke moraju biti izgrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje košarica za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde za nogostupe i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava te na drugim mjestima gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 33.

Na javne površine ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi način ih onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje otpada izvan košarica i drugih posuda za otpad kao i druge radnje kojima se onečišćuje javne površine,
- bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za otpad,
- odlaganje građevinskog i otpadnog građevinskog materijala na javne površine bez odobrenja nadležnog organa, kao i postavljanje predmeta, naprava i strojeva,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama,
- ispuštanje otpadnih voda i gnojnica,
- oštećenja košarica za otpad i drugih posuda namijenjenih skupljanju otpada,
- bacanje promidžbenih poruka i letaka iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja,
- paljenje otpada,

- ostavljanje neregistriranih vozila, lakih teretnih prikolica, kamp-prikolica i drugih priključnih vozila, plovila, olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru i olupina vozila,
- obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javno prometne površine.

Članak 34.

Bacanje letaka dopušteno je uz odobrenje načelnika.

Članak 35.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjerena djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužna je redovno održavati i čistiti sustav odvodnje prema godišnjem planu i opsegu radova održavanja.

Članak 36.

Zabranjeno je svako onečišćavanje te crtanje i pisanje na javno prometnim površinama, bez odobrenja tijela općinske uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Članak 37.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal, moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni istjecati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javnim površinama.

Članak 38.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati sljedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- očistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta, tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
- zaštititi od prašine platnom ili gustom mrežom.

2. Javne zelene površine

Članak 39.

Javna zelena površina treba se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena.

Održavanjem javne zelene površine, ne smije se mijenjati projekt prema kojemu je izgrađena, odnosno rekonstruirana.

Članak 40.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

1. obnova biljnog materijala,
2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
3. okopavanje bilja,
4. košnja tratine,
5. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja,
6. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
7. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
8. preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,

9. održavanje pješačkih putova i naprava na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košarica za otpatke, spremišta za alat, popločenja i slično),
10. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
11. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine,
12. obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,
13. skidanje snijega s grana,
14. uklanjanje raznih drvenih ili metalnih konstrukcija i užadi s drveća, grmova i s javno zelenih površina.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci trebaju se odmah ukloniti s javno prometne površine, a s javno zelene površine se trebaju ukloniti najkasnije u roku od tri dana.

Pravna ili fizička osoba, kojoj je povjerena djelatnost održavanja javnih zelenih površina, dužna je održavati istu prema godišnjem programu i opsegu poslova .

Članak 41.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, grobljem i slično, obvezna je održavati tu javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 42.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 43.

Pravna ili fizička osoba, ovlaštena za održavanje javnih zelenih površina u skladu s godišnjim programom, treba redovito popunjavati drvorede te posušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane te štetnike na javnoj zelenoj površini.

Članak 44.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojima postoje pojedinačna stabla, mora se ostaviti odgovarajuća orubljena slobodna površina, minimalno 0,8 m računajući od debla stabla.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove ili smetaju zračnim vodovima, siječe – odnosno uklanja pravna ili fizička osoba ovlaštena za održavanje javnih zelenih površina.

Članak 45.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice, mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte na prometne površine, ne ometa prolaz pješaka te preglednost u prometu.

Članak 46.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju nadležnog tijela gradske uprave.

Vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 47.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje javnih zelenih površina i odobrenje tijela općinske uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo, uz obvezu izvođača radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Izvođač radova dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova izvijestiti komunalno redarstvo.

Članak 48.

Bez odobrenja tijela općinske uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva,
2. prekopavanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove javne zelene površine,
4. odlaganje građevinskog materijala,
5. kampiranje,
6. sakupljanje plodova, granja i lišća.

Članak 49.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
2. guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje te drugo onečišćavanje drveća, grmlja i živica,
3. penjanje po drveću,
4. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena te kidanje grana s grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena te kidanje grana s grmlja i drveća,
5. neovlašteno skupljanje i odnošenje suhog granja,
6. branje lipovog cvijeta, mladica od jele i smreke te zakonom zaštićenog i ostalog bilja,
7. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja, odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
8. bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge (leša) odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
9. dovoženje i puštanje životinja,
10. oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabla raznim materijalima prilikom gradnje, iskrcaja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i drugog, zabijanje oplata i upiranje u deblo,
11. oštećivanje opreme (na primjer: ograde, ogradnog stupića i žice, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete) te njihovo prljanje, zagađivanje i oštećivanje,
12. puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica i svako njeno zagađivanje,
13. vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osima ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te parkiranje vozila,
14. loženje vatre i potpaljivanje stabla,
15. rezanje, odnosno prekidanje korijena stabala,
16. poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klizišta) na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
17. pranje vozila na javnim zelenim površinama,
18. iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala (ogrijevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično),
19. bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane,
20. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
21. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme,
22. ostavljanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila, priključnih vozila i radnih strojeva na javnoj zelenoj površini.

Članak 50.

Osoba koje učini štetu na javnoj zelenoj površini svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i slično, obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta, na temelju cjenika pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje javnih zelenih površina

Članak 51.

Osušeno ili bolesno stablo ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično, dužan je ukloniti vlasnik odnosno korisnik zelene površine.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka, uklanjanje stabla ili grane izvršit će komunalno redarstvo o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Na način iz stavka 1. ovog članka, postupit će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

IV - UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 52.

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina te krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnih površina treba početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta. Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led se s krovova zgrada uklanja kad postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika.

Članak 53.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina u skladu s operativnim planovima zimske službe, osiguravaju se godišnjim programom.

Pravna ili fizička osoba koja izvršava program iz stavka 1. ovog članka, dužna je svakodnevno obavještavati tijelo općinske uprave nadležno za komunalno gospodarstvo o stanju javno prometnih površina, te o mjerama poduzetim za izvršenje programa .

Članak 54.

O uklanjanju snijega i leda s parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade brinu se vlasnici zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave, brinu se vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Članak 55.

Javno prometne površine trebaju se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Pravna ili fizička osoba koja se brine, u skladu s ovom Odlukom, o uklanjanju snijega i leda, dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javno prometna površina ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega i leda.

V - SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Čišćenje septičkih jama

Članak 56.

Čišćenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Općinsko vijeće u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jame.

Članak 57.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Sanitarna inspekcija kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidanju dovoda vode u zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Članak 58.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije, dužan je iste izlijevati u sustav za odvodnju otpadnih voda na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za zagađenje okoline, uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušalne naknade štete, po rješenju komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u sustav odvodnje otpadnih voda određuje općinski načelnik.

2. Držanje stoke i preradi

Članak 59.

U naseljenim područjima Općine Sukošan zabranjeno je držanje kopitara , papkara i peradi. Izuzetno na zahtjev posjednika općinski načelnik može svojom odlukom odrediti da je na određenoj lokaciji u naseljenom području dopušteno držanje domaćih životinja uz uvjet da se iste drže u zatvorenom ili ograđenom prostoru na udaljenosti ne manjoj od 3 metra od susjedne međe odnosno ne manje od 10 metara od susjednog objekta.

Članak 60.

U smislu prethodnog članka kopitarima i papkarima se smatraju : konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza, kunić i dr.

Peradi se smatra: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Držanje stoke i peradi kao i držanje pasa, te postupanje sa psima i mačkama lualicama, uređeno je posebnom Odlukom.

Članak 61.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri načelnik .

3. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 62.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevno normalan život, provodi se obvezatna preventivna dezinfekcija, deratizacija i dezinsekcija, i to kao opća i posebna mjera sprječavanja zaraznih bolesti pučanstava, sukladno Zakonu i godišnjem programu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije.

Članak 33.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao komunalna djelatnost, uređena je posebnom Odlukom.

VI - UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 64.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, stolovi i stolice, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal i strojevi, skele, građevinska, ručna i druga kolica, ogrijev i slično), moraju se ukloniti.

Nije dozvoljeno postavljanje bilo kakvih predmeta, objekata, uređaja i naprava (kiosci, štandovi, stolovi i stolice, pokretne ugostiteljske radnje, hladnjaci za sladoled, ostale pokretne naprave, čamci, reklame, putokazi, planovi, javni satovi, obavijesti, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal i strojevi, skele, građevinska i druga kolica, ogrijev i slično), na javnim površinama bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela općinske uprave.

Rješenje o uklanjanju predmeta iz stavka 1. ovog članka, s rokom izvršenja, donosi komunalno redarstvo.

Ukoliko vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, ukloniti će ga komunalno redarstvo o trošku vlasnika.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja), te plaćanje novčane kazne.

U protivnom se predmeti prodaju na javnom nadmetanju ili neposrednom pogodbom radi podmire troškova.

Članak 65.

Vozila parkirana i ostavljena na javnim zelenim površinama, uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe, a na trošak vlasnika vozila, po nalogu komunalnog redara.

Napuštenim vozilom smatra se svako vozilo koje nema registarsku tablicu, a ostavljeno je na javnoj zelenoj površini. Napuštena vozila premještau se na za to određeno mjesto po nalogu komunalnog redara.

Prije izdavanja naloga za premještanje vozila, položaj predmetnog vozila utvrđuje se fotografijom.

VII - MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 66.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo.

Komunalni radari poslove nadzora obavljaju sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redari u obavljanju službene dužnosti moraju nositi službenu odoru i imati službene iskaznice.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće odlukom.

Članak 67.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda, komunalni redari surađuju s mjesnim odborima u smislu učinkovitosti.

Članak 68.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisan način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći kaznu
- izricati i na mjestu počinjenja prekršaja naplaćivati mandatne kazne osobama koje zateknu u prekršaju.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismena i usmena rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 69.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine Sukošan, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Sukošan.

Članak 70.

Ukoliko počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu komunalnog redarstva obaviti će ovlaštena fizička ili pravna osoba, o trošku počinitelja.

U slučaju kada je počinitelj nepoznat ili nepoznatog prebivališta, odnosno boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Općina Sukošan.

Članak 71.

Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor ili ocijeni da može biti otpora, zatražit će se asistencija i intervencija policije.

Članak 72.

Protiv obveznog prekršajnog naloga komunalnog redara kojim se izriče novčana kazna, može se uložiti prigovor nadležnom općinskom sudu u roku od osam dana od primitka.

Protiv rješenja komunalnog redara kojim se naređuje radnja u svrhu održavanja komunalnog reda, može se izjaviti žalba upravom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 73.

Komunalno redarstvo podnosi načelniku Općine Sukošan izvješće o svom radu dva puta godišnje.

VIII - NAKNADA ŠTETE

Članak 74.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 75.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Članak 76.

Paušalna naknada štete u visini od 200,00 kuna do 1.000,00 kuna, naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna.

Članak 77.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 78.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na javnoj površini naplatiti će se iznos od:

- paušalno 500, 00 kuna za premještanje, a ako je trošak veći od 500,00 kuna naplatiti će se stvarni iznos,
- paušalno 200,00 kuna po m² zauzete skladišne površine, a ako je trošak veći od 200,00 kuna naplatit će se stvarni iznos.

IX- KAZNENE ODREDBE

Članak 79.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 10.000,00 kuna, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 5.000,00 kuna, te fizička osoba u iznosu od 1.000,00 kuna, ako:

1. postupi suprotno odredbi članka 11. stavak 1.,
2. postupi suprotno odredbi članka 14.,
3. ne donese tržišni red, (čl.18.st.2.),
4. se ne pridržava odredbi članka 19.,
5. postupi protivno odredbama članka 20.,
6. se ne pridržava odredbi članka 21.,
7. ne postupi po odredbi članka 22. stavka 2.,
8. drva, ugljen i slično ne ukloni s javne površine do noći, te ne počisti odmah upotrebljenu površinu od piljevine i drugih otpadaka, te ako piljenje drva vrši izvan propisnog vremena, (čl.23. st.2.),
9. javnu površinu koristi za cijepanje drva, ugljena, te za druge slične radove (čl.23. st.4.),
10. postupi suprotno odredbama članka 25.,
11. se kod izvođenja građevinskih radova ne pridržava odredbi članka 26.,
12. na bilo koji način ošteti javno prometnu površinu, objekt ili uređaj koji je njegov sastavni dio, odnosno ako izvodi radove bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave, (čl. 27. st.1.),
13. se ne pridržava odredbi članka 33.,
14. baca letke bez odobrenja, (čl.34)
15. radnje iz članka 44. stavka 2. ne obavi, odnosno obavi neovlaštena osoba,
16. ne održava stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice u skladu s člankom 45.,
17. postupi bez odobrenja iz članka 47.,
18. postupi suprotno odredbi članka 48.,
19. postupi suprotno odredbi članka 49.,
20. postupi suprotno odredbi članka 50. stavka 1.,
21. ne postupa prema odredbi članka 59,
22. postavi na javnu površinu kiosk, pokretne naprave, štandove, stolove i stolice, građevinski materijal, strojeve i skele bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, (čl.64.st.2.).

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja poćini prekršaj iz stavka 1. ovog ćlanka.

Ćlanak 80.

Novćanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 5.000,00 kuna, fizićka osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 3.000,00 kuna te fizićka osoba u iznosu od 500,00 kuna ako:

1. ne postupi po odredbi ćlanka 4.,
2. vješa, izlaže ili postavlja predmet iz ćlanka 5. stavak 2. i 3.,
3. se ne pridržava odredbi ćlanka 6.,
4. ne postupi prema odredbi ćlanka 7.,
5. ne održava javnu rasvjetu u skladu s odredbama ćlanka 12.,
6. ako ne postupi po odredbi ćlanka 13.,
7. ne održava u urednom i ispravnom stanju povjerene rekreacijske površine, sportska i dječja igrališta, te druge sportske objekte,(ćl.15.),
8. ne postupi po odredbama ćlanka 17.,
9. ne održava čistim i urednim otvorenu tržnicu, (ćl.18.st.1.),
10. ne istakne tržni red na vidno mjesto na tržnici, (ćl.18.st.4.),
11. ne postupi po ćlanku 18.st.5.,
12. prilikom iskrcaja ogrijeva, te piljenja i cijepanja drva ošteti javnu površinu, odnosno ako ometa promet, te ako iskrcana drva ne složi okomito na rub kolnika,(ćl.20.)
13. postupi suprotno odredbi ćlanka 23.,
14. ne postupi po odredbama ćlanka 28 i 29.,
15. javnu površinu uz svoj poslovni prostor, onećišćenu uslijed svoje djelatnosti ne održava u čistom i urednom stanju, (ćl.30.st.1.),
16. redovito ne održava i ne čisti sustav odvodnje prema godišnjem planu i opsegu radova, (ćl.35.),
17. se ne pridržava odredbi ćlanka 37.,
18. pri obavljanju građevinskih radova ne poduzima mjere propisane odredbama ćlanka 38. stavka 1.,
19. zelenu površinu ne koristi za svrhu za koju je namijenjena, (ćl.42.),
20. postupi suprotno odredbi ćlanka 44. stavka 1.,
21. postupi suprotno odredbi ćlanka 49.,
22. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javno zelenoj površini (ćl.50.st.1.),
23. se ne brine o uklanjanju snijega i leda u skladu s odredbom ćlanka 52.,
24. ne postupi prema odredbi ćlanka 52. stavka 2.,
25. postupi suprotno odredbi ćlanka 53.,
26. postupi suprotno odredbi ćlanka 54.st.1.,
27. ne postupi prema odredbi ćlanka 55.st.2.,
28. postavi na javnu površinu prikolice, ćamce, reklame, planove, javne satove, ogrijev i sl., bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju (ćl. 64.st.2.),
29. parkira ili ostavi na javnoj zelenoj površini vozilo ili ostavi na javnoj površini napuštenu vozilo, (ćl.65.st.1.)

Novćanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 3. ovog ćlanka.

Ćlanak 81.

Novćanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba u iznosu od 3.000,00 kuna, te fizićka osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 1.000,00 kuna te fizićka osoba u iznosu od 300,00 kuna ako:

1. ne održava u urednom stanju vanjske dijelove zgrade, ćl.5.st.1,
2. postupi suprotno odredbama ćlanka 10.,
3. postupi suprotno odredbama ćlanka 11. stavak 1.

4. postupi suprotno odredbama članka 16. stavak 2.,
5. postupi suprotno odredbi članka 17. stavak 1.,
6. ne osigura čišćenje korištenih javnih površina i površina pristupa sportskom i rekreacijskom objektu, zabavnom parku i igralištu, na način da te javne površine budu očišćene i dovedene u prijašnje stanje u roku od četiri sata nakon korištenja površina. (čl.30. st. 2.)
7. postavi košaricu za otpatke suprotno odredbama članka 31. i 32.,
8. postupi suprotno odredbi članka 36.,
9. se ne pridržava odredbi članka 39.,
10. ne osigura zaštitu, održavanje i obnovu javno zelene površine, u skladu sa odredbom članka 40.,
11. postupi suprotno odredbi članka 43.,
12. postupi suprotno odredbi članka 46.,
13. ne postupi prema odredbi članka 57. st.1.,
14. postavi na javnu površinu obavijest, putokaz, stupić, posudu za cvijeće, građevinska ručna i druga kolica bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju (čl.64.st 2.).

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 5. ovog članka.

Članak 82.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaje iz članaka 89., 90. i 91. ove Odluke, na mjestu izvršenja prekršaja kada je počinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju. O naplaćenju novčanoj kazni izdaje se potvrda.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdati će mu se obavezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana uručenja istog.

Članak 83.

Na osnovu prijave policije, službene osobe upravnog tijela Općine Sukošan, utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojem je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz članaka 89., 90., i 91. ove Odluke, komunalno redarstvo Općine Sukošan će, bez pozivanja okrivljenika, izdati prekršajni nalog.

X- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 84.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Zadarske županije, broj 9/98,7/99,1/01,5/02).

Članak 85.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Sukošan“.

KLASA: 363-03/19-01/
URBROJ: 2198/03-1/2-19-1
Sukošan,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SUKOŠAN

PREDSJEDNIK
Tomislav Dražić, dipl.ing

OBRAZLOŽENJE

Nacrta prijedloga Odluke o komunalnom redu

Hrvatski sabor na sjednici održanoj dana 13. srpnja 2018. godine donio je Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18), koji je stupio na snagu 04.08.2018.g.

Sukladno odredbi čl. 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18,110/18) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju donosi odluku o komunalnom redu.

U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu kojom se propisuje:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Novi Zakon o komunalnom gospodarstvu osigurao je normativne uvjete kako bi se nejasnoće i nedostaci uočeni u provedbi nadzora komunalnih redara po starom Zakonu, razriješili te kako bi se poboljšali uvjeti za provedbu komunalnog reda. Novim Zakonom omogućeno je komunalnim redarima da utvrde identitet građana prikupljanjem njihovih osobnih podataka, da zatraže i pregledaju isprave od stranaka i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora, što pridonosi jasnije uređenom pravnom položaju komunalnih redara te su propisane sankcije za ometanje komunalnog redara u provedbi nadzora i za onemogućavanje pregleda isprava.