



ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUKOŠAN

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01/2018VV

NACRT PRIJEDLOGA
DOKUMENTACIJA O NABAVI

**PREDMET NABAVE: Pružanje energetske usluge u uštedi električne
energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan**

Ožujak, 2018.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	4
1.1. PODACI O NARUČITELJU:	4
1.2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:	5
1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:	5
1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA	5
1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE	5
1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	5
1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	5
1.8. SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM	6
1.9. PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA	6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE	6
2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE	7
2.3. OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE (CPV):	7
2.4. KOLIČINA PREDMETA NABAVE	7
2.5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE, PROJEKTNII ZADATAK, PRINCIPI PROJEKTIRANJA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SVJETILJKE	8
2.6. ENERGETSKA USLUGA	8
2.7. MJESTO PRUŽANJA USLUGA	9
2.8. ROK PRUŽANJA USLUGA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	9
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA	11
3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA	11
3.1.3. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	14
3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	16
3.2.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	16
GOSPODARSKI SUBJEKT MORA DOKAZATI UPIS U SUDSKI, OBRTNI, STRUKOVNI ILI DRUGI ODGOVARAJUĆI REGISTAR U DRŽAVI NJEGOVA POSLOVNOG NASTANA KOJIM ĆE DOKAZATI DA IMA REGISTRIRANU DJELATNOST SUKLADNO PREDMETU NABAVE TJ. REGISTRIRANU DJELATNOST PRUŽANJA ENERGETSKE USLUGE. U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKOG SUBJEKTA SVAKI ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKOG SUBJEKTA DOKAZUJE DA JE REGISTRIRAN ZA OBAVLJANJE GOSPODARSKE DJELATNOSTI ZA ONAJ DIO PREDMETA NABAVE ZA KOJI JE U PONUDI NAZNAČIO DA ĆE IZVRŠAVATI.	16
3.2.2. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST	17
NARUČITELJ ĆE OD GOSPODARSKOG SUBJEKTA ZAHITIJEVATI DA ZAMIJENI SUBJEKT NA ČIJU SE SPOSOBNOST OSLOONIO RADI DOKAZIVANJA EKONOMSKE I FINACIJSKE SPOSOBNOSTI AKO UTVRDI DA KOD TOG SUBJEKTA POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE ILI DA NE UDOVOLJAVA RELEVANTNIM KRITERIJIMA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.	18
3.2.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	19
3.3. NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA U ELEKTRONIČKOJ PONUDI	23
3.3.1. UVODNE ODREDBE	23
3.3.2. PROVJERA PODATAKA U ESPD-U PRILOŽENOM U PONUDI	24
3.3.3. DOSTAVA AŽURIRANIH POPRATNIH DOKUMENATA	24

3.3.4.	<u>OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA</u>	25
4.	PONUDA	25
4.1.	NAČIN IZRADE I DOSTAVE	25
4.2.	DOPUŠTENOST ALTERNATIVNIH PONUDA	28
4.3.	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	28
	<u>NAČIN VALORIZACIJE CIJENE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA</u>	29
	<u>GODIŠNJA DISKONTNA STOPA</u>	29
4.4.	VALUTA PONUDE	30
4.5.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	30
4.6.	JEZIK I PISMO PONUDE	31
4.7.	ROK VALJANOSTI PONUDE	31
4.8.	ENERGETSKI PREGLED I REFERENTNO STANJE TRETIRANOG ZAHVATA JAVNE RASVJETE	32
5.	OSTALE ODREDBE	32
5.1.	TERMIN POSJETA LOKACIJAMA PREDMETNOG ZAHVATA	32
5.2.	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA	33
5.3.	PODUGOVARATELJI	34
5.4.	DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA	35
5.5.	IZUZETNO NISKE PONUDE	35
5.6.	DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	36
5.7.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	36
5.8.	PRAVNA ZAŠTITA	37
5.9.	DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA	37
5.9.1.	<u>TAJNOST PODATAKA</u>	37
5.9.2.	<u>ISPRAVAK I/ILI IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI</u>	38
5.9.3.	<u>POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE</u>	38
5.9.4.	<u>TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI</u>	38
5.9.5.	<u>IZJAVE</u>	39
5.10.	IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	39
6.	PRILOZI	41
	PRILOG 6.1. DODATAK PONUDBENOM LISTU	43
	PRILOG 6.2. POPIS POJMOVA I OBRAZLOŽENJA ZA POTREBE DON	52
	PRILOG 6.3. PRINCIPI I UVJETI PROJEKTIRANJA KOJI SE PRIMJENJUJU TE OBRAZLOŽENJA	56
	PRILOG 6.4. SPECIFIKACIJE SVJETILJKI KOJE SE NUDE I BIT ĆE APLICIRANE U PROJEKTU, A PREMA ODREDBAMA DON	60
	PRILOG 6.6. OGLEDNI TERMINSKI PLAN PROVOĐENJA UGOVORA	78
	PRILOG 6.7. IZRAČUN CIJENE CUK I CVA	81
	6.7.1. NAČIN IZRAČUNA CIJENE I UVJETA PONUDE	82
	6.7.2. UKUPNA CIJENA PONUDE	82
	6.7.3. PARAMETRI UKUPNOG GODIŠNJEG TROŠKA POSTOJEĆEG STANJA (SA PDV - OM)	82
	6.7.4. GODIŠNJA DISKONTNA STOPA	83
	6.7.5. UKUPNO MAKSIMALNO TRAJANJE UGOVORA O PRUŽANJU ENERGETSKE USLUGE	83
	6.7.6. VALORIZACIJSKA CIJENA PONUDE (CVA)	83
	PRILOG 6.8. RIZICI POVEZANI S UGOVOROM	84
	PRILOG 6.9. IZJAVA PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU PRAVNE ZAPREKE ZA SKLAPANJE UGOVORA	87
	PRILOG 6.10. IZJAVA PONUDITELJA O ALATIMA, UREĐAJIMA ILI TEHNIČKOJ OPREMI KOJA JE PRUŽATELJU USLUGE NA RASPOLAGANJU U SVRHU IZVRŠENJA UGOVORA	89

PRILOG 6.11. POTVRDA O PREGLEDU GRADILIŠTA I POSTOJEĆEG STANJA	91
PRILOG 6.12. IZJAVA O GARANCIJI NA SVJETILJKE	93
PRILOG 6.13. IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJAVANJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA	95
PRILOG 6.14. IZRAČUN UŠTEDE ENERGIJE I IZJAVA O JAMSTVU ZA UŠTEDU ENERGIJE	97
PRILOG 6.15. IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOM ENERGETSKOM PREGLEDU	99
PRILOG 6.16. IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU	101
PRILOG 6.17. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DON	103
PRILOG 6.18. IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA	105
PRILOG 6.19. PODACI O ZADOVOLJAVAJUĆEM IZVRŠENJU UGOVORA	107
PRILOG 6.20. REFERENTNO STANJE TRETIRANOG ZAHVATA JAVNE RASVJETE	109

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

Naziv i adresa: Općina Sukošan, Hrvatskih branitelja 14, 23 206

OIB: 05968747240

Tel: +385 23 393 250

Fax: +385 23 394 430

Email: opcina-sukosan@zd.t-com.hr

Web: www.opcina-sukosan.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Ime i prezime: Andrea Čirjak

Telefon: +385 23 393 425

Email: financije@opcina-sukosan.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje - EOJN RH).

Iznimno, naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za objašnjenja dokumentacije o nabavi ili za izmjenu dokumentacije o nabavi Naručitelju dostavljaju putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi nalaze se na stranicama www.eojn.nn.hr.

1.3. Evidencijski broj nabave:

Evidencijski broj: 01/2018 VV

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. stavku 2. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektom/ima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

U smislu odredbe članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave (nabava velike vrijednosti).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 2.778.560,00 kn (bez PDV-a).

Procijenjenu vrijednost nabave predstavlja i obuhvaća iznos svih isplata po Ugovoru o energetsom učinku, koji se sklapa temeljem provođenja ovog postupka javne nabave.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

S odabranim ponuditeljem/zajednicom gospodarskih subjekata sklopiti će se ugovor o energetsom učinku.

1.8. Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

S odabranim ponuditeljem/zajednicom gospodarskih subjekata (dalje u tekstu: Ponuditelj) sklopit će se ugovor o javnim uslugama, tj. ugovor o energetskom učinku (dalje u tekstu: Ugovor), a sukladno odredbama posebnog Zakona o energetskoj učinkovitosti (NN 127/2014 – dalje u tekstu ZEU).

Ponuditelj označava i gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju valjanu ponudu.

Ugovor će sadržavati sve bitne elemente Ugovora prema odredbama iz ZEU i Uredbe uključujući obveze, rizike, jamstva obje strane, elemenata osiguranja plaćanja te ostale elemente o obvezama Naručitelja i Ponuditelja.

Ugovorom se može predvidjeti 1 % (jedanpromila) ukupne cijene Cuk (za definiciju Cuk vidi točku 4.3. Dokumentacije o nabavi) po danu neopravdanog kašnjenja izvršenja prvog dijela Ugovora (prema točki 2.8. Dokumentacije o nabavi – 200 dana), a najviše do iznosa 5% ukupne cijene Cuk.

1.9. Provodi li se elektronička dražba

Naručitelj neće provoditi postupak elektroničke dražbe.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Naziv/predmet nabave je: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan.

Općina će zamjenom postojećih rješenja primjenjivanih u javnoj rasvjeti smanjiti potrošnju električne energije. Cilj nabave je implementacija optimalnog tehničko - tehnološko - ekonomskog¹ rješenja kojim bi se postigli učinci znatne uštede električne energije, indirektno smanjenje emisije CO₂, poboljšali svjetlotehnički parametri i uvjeti sigurnosti prometa te smanjili potencijalni rizici ekološkog onečišćenja zbog korištenja ekološki neprihvatljivih rasvjetnih tijela (npr. natrijevih i/ili živinih žarulja na izboj u plinu) kao i sprječavanje svjetlosnog onečišćenja, a bez zaduživanja Naručitelja ili potrebe za neposrednim osiguravanjem dodatnih sredstava za investiciju od strane Naručitelja.

Odabrani Ponuditelj sklapa Ugovor s Naručiteljem temeljem kojega Ponuditelj preuzima rizik i obvezu uklanjanja i zbrinjavanja postojećih svjetlosnih izvora, instalaciju novih ekološki prihvatljivih svjetlosnih izvora te osiguranje raspoloživosti² istih tijekom vremena trajanja Ugovora uz zadovoljavanje svih uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je dužan, u skladu sa zahtjevima u ovoj Dokumentaciji o nabavi, izvršiti o vlastitom trošku i riziku aktivnosti kako slijedi:

- izraditi Glavni projekt rekonstrukcije javne rasvjete,
- ishoditi sve potrebne suglasnosti i dozvolu za građenje, koje se pokazu potrebnim prema Glavnom projektu,
- osigurati odgovarajući dio sredstava za investiciju,
- demontirati postojeću rasvjetu,

¹ optimalno tehničko - tehnološko - ekonomsko rješenje – optimalno rješenje s aspekta kriterija korištenja odabranih tehnologija, postignute efikasnosti i ušteda uz što povoljnije ukupne životne troškove, životni ciklus i troškove financiranja, a definirano je zahtijevanom primjenom LED tehnologije i zahtjevima koje treba ispuniti prema ovoj DON

² osiguranje raspoloživosti - obveza ponuditelja otklanjanja kvara ugrađenih svjetiljki i/ili dobave i isporuke novih zamjenskih svjetiljki na mjesto ugradnje u definiranom roku od trenutka detekcije kvara za koji je krivnja na Ponuditelju

- dobiti, dopremiti i ugraditi nove svjetlosne izvore³,
- dobiti i ugraditi elektromontažni materijal prema troškovniku iz Glavnog projekta,
- postaviti i ožičiti nove stupove javne rasvjete za kojima se pokaže potreba prema Glavnom projektu,
- propisno zbrinuti postojeću rasvjetu,
- osigurati raspoloživost svih odgovarajućih svjetlosnih izvora u vremenu trajanja Ugovora,
- osigurati servis i zamjenu svjetiljki u jamstvenom roku i
- sve ostalo što se od njega zahtjeva ovom DON⁴.

Zahvat primjene mjera energetske učinkovitosti i pružanja energetske usluge dan je u Izvještaju o provedenom energetskom pregledu javne rasvjete i Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete koji je u prilogu ovoj Dokumentaciji o nabavi i čini njen sastavni dio tako da čitav zahvat mora biti predmetom ponude.

Ponuditelj je dužan u ukupnoj cijeni svoje ponude predvidjeti sve troškove provođenja Ugovora uključujući i troškove izrade investicijske, projektne i tehničke dokumentacije, troškova ishođenja potrebnih dozvola i suglasnosti (pri čemu će Naručitelj promptno pružiti pomoć u smislu da zahtjeve mora potpisati u svojstvu Investitora i sl.), troškove svih predviđenih radova, materijala i opreme, troškove kapitala te bilo koje druge zavisne troškove koji Ponuditelju (kao Izvoditelju) nastaju u svezi s ulaganjem temeljem Ugovora.

Ponuditelj je obavezan voditi računa da uštede, koje će postići temeljem ulaganja, budu dostatne za podmirivanje svih troškova naknada koje će nastati za Naručitelja temeljem Ugovora.

Ponuditelj se obvezuje ishoditi sve potrebne suglasnosti za provođenje projekta i dozvole za građenje. Rizici ponuditelja pobrojani su u Prilogu 6.8. ove DON.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave nije dozvoljeno.

Obrazloženje: Naručitelj nije podijelio predmet nabave u grupe jer predmet nabave predstavlja jedinstvenu cjelinu, koja se ne može dijeliti, a da bi podijeljena održala funkcionalnost predmeta nabave i prikazala sve aspekte energetske usluge, koja se primjenjuje na čitavi zahvat definiran u Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete, Prilog 6.20 ove DON.

2.3. Oznaka i naziv iz Jedinственog rječnika javne nabave (CPV):

CPV- oznaka: 71314200-4

CPV- Opis: Usluge u području gospodarenja energijom

2.4. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je u točki 2. ove DON i svim relevantnim prilogima koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Količinu predmeta nabave predstavlja dakle ušteda u potrošnji električne energije i troškovima za istu u javnoj rasvjeti na tretiranom zahvatu, a koja će se postići provođenjem mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti (dalje u tekstu: Mjere) i obnove javne rasvjete.

³ ugradnja novih svjetlosnih izvora - opremanje postojećih stupova novim svjetiljkama

⁴ DON– Dokumentacija o nabavi

2.5. Tehničke specifikacije, Projektni zadatak, Principi projektiranja i Tehnička specifikacija svjetiljke

Popis pojmova koji se koriste u ovoj DON s objašnjenjem i značenjem istih za potrebe ove DON nalazi se i u Prilogu 6.2. ove DON.

Principi projektiranja koje treba slijediti i koristiti nalaze se u Prilogu 6.3. ove DON. Ovo je potrebno slijediti, jer je to zahtjev Naručitelja temeljem iskustva, a i u cilju dobivanja usporedivih ponuda, što ne umanjuje mogućnost ponuditeljima da izrade ponude s primjenom različitih tehničkih rješenja (u okviru zadanih i zahtijevanih principa).

Zahtijevani uvjeti tehničkih specifikacija za LED (cestovne) svjetiljke nalaze se u Prilogu 6.4. ove DON, a uz minimalne obvezatne zahtjeve, nalaze se i bodovi koji se pridružuju pojedinim elementima tehničke specifikacije (cestovne) svjetiljke, za slučaj da ponuditelj ponudi veću kvalitetu svjetiljke od minimalno zahtijevane. Ponuditelj će u tablicama i popratnoj dokumentaciji u Prilogu 6.4. ove DON dati zahtijevane i ponuđene performanse i karakteristike svjetiljke koju nudi i koju će aplicirati pri provođenju Mjera te naziv svjetiljke, ime proizvođača kao i proizvođačev tip svjetiljke ili familije svjetiljki s kojima namjerava ispuniti odgovarajući dio Ugovora te sve tražene dokaze navedene u Prilogu 6.4. DON. Ponuda koja ne zadovolji minimalne zahtjeve iz Priloga 6.4. ove DON te ako se ne prilože traženi dokazi, bit će odbijena kao nepotpuna.

Projektni zadatak sa Tehničkim zahtjevima i specifikacijama nalazi se u Prilogu 6.5. ove DON. Projektni zadatak iz Priloga 6.5. ove DON sa svojim sastavnim dijelovima (prilozima) je zahtjev Naručitelja pa se slijedom toga Projektni zadatak ne može mijenjati. To se ne odnosi na stvarne zahtjeve iz Priloga 6.3. i Priloga 6.4. ove DON, u kojima Naručitelj iskazuje svoju stvarnu volju za zahtjevima u projektiranju i opremi, koji mogu biti bolji nego li je to naznačeno u Prilogu 6.5. DON, zahtijevajući dodatnu kvalitetu i kriterije, a i radi usporedivosti ponuda. Nakon izrade Glavnog projekta rekonstrukcije, Ponuditelj/Ugovaratelj (Pružatelj energetske usluge) će isti dati na odobrenje/suglasnost Naručitelju, koji svoju suglasnost treba dati u roku od 10 dana, a u izostanku odobrenja/očitovanja u tom roku Glavni projekt će se smatrati odobrenim.

Principi projektiranja iz Priloga 6.3. DON ne mijenjaju Projektni zadatak, nego daju potrebna pojašnjenja i kriterije za veću kvalitetu rješenja i zahtijevane uvjete koji nisu definirani u Projektном zadatku, sve u cilju usporedivosti ponuda.

Specifikacije za (cestovne) svjetiljke iz Priloga 6.4. DON ne mijenjaju Projektni zadatak, nego daju potrebna pojašnjenja i minimalnu kvalitetu te nagrađuju dodatnu kvalitetu, a tražeći da ponuditelj navede kojom cestovnom svjetiljkom namjerava ispuniti Ugovor, a koje svjetiljke će aplicirati pri izradi Glavnog projekta, kao i da dostavi tražene dokaze parametara i kvalitete, kako bi Naručitelj mogao kontrolirati da li je Glavni projekt izrađen na način da su uvaženi projektni zahtjevi iz Priloga 6.3. i Priloga 6.5. DON.

Za sve navode iz Priloga 6.2., Priloga 6.3., Priloga 6.4. i Priloga 6.5. (sa svim sastavnim dijelovima) u kojima se može bitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo, certifikat, oznaka norme i sl., ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ traženom ili navedenom.

Za slučaj nuđenja i navođenja „jednakovrijednog“, gospodarski subjekt mora u svojoj ponudi priložiti u posebnoj izjavi obrazloženje zašto je ponuđeno jednakovrijedno traženom i specificiranom u DON. U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne priloži ovakvu izjavu s obrazloženjem, ponuda će biti odbačena kao nepotpuna odnosno nepravilna.

2.6. Energetska usluga

Energetska usluga – ušteda energije u javnoj rasvjeti navedena u opisu predmeta nabave sastoji se od sljedećih aktivnosti:

- izrada projektne dokumentacije,
- pribavljanje svih suglasnosti i dozvola za građenje,
- dobave, dopreme i ugradnje opreme prema projektnoj dokumentaciji kao početak pružanja usluge,
- propisnog zbrinjavanja razmontiranih postojećih rasvjetnih tijela i opreme,
- obavljanje elektromontažnih radova prema projektnoj dokumentaciji,
- dobava i ugradnja svog ostalog elektromontažnog materijala prema projektnoj dokumentaciji,
- osiguranja raspoloživosti ugrađenih svjetlosnih izvora, svjetiljki i rezervnih dijelova u vremenu trajanja Ugovora,
- ispitivanja i elektro mjerenja te izrade dokumentacije kojom se potvrđuje kvaliteta izvedenih radova,
- Završno izvješće Ugovaratelja/Pružatelja energetske usluge prema odredbama Uredbe,
- postignute deklarirane zajamčene uštede (npr. mjerni izvještaji itd.) sve u skladu sa zahtjevima ove DON,
- Izvješće o provedenom Energetskom pregledu nakon provedbe Mjera (novog stanja), sukladno čl. 13. Uredbe, a izrađeno od strane osobe ovlaštene za provođenje energetskih pregleda javne rasvjete, po referiranju na angažirane snage svjetiljki,
- otklanjanje svih grešaka u rasvjetnim tijelima te otklanjanje kvarova koji su rezultat loše kvalitete, a tijekom trajanja Ugovora (ili jamstvenog roka) te
- svih drugih aktivnosti navedenih kao zahtjevi Naručitelja prema ponuditelju u točki 2.1 ove DON.

Ponuditelj se obvezuje postići uštede na način da svojim ulaganjem na javnoj rasvjeti, a u skladu s ovom DON, postigne i održi promjene, koje će u jednakim uvjetima i režimu korištenja (prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete) dovesti do godišnje uštede jednake ili veće od one navedene u svojoj ponudi i dane u izjavi u Prilogu 6.14. ove DON. Eventualno postizanje većeg stupnja ušteda od ponuđenog u ponudi, neće utjecati na obostrane obveze.

Naručitelj se obvezuje plaćati Ponuditelju naknadu prema Ponudi i Ugovoru, podmirivati troškove električne energije za javnu rasvjetu i troškove redovitog održavanja (koje radi drugi gospodarski subjekt ili sam Naručitelj) te omogućiti Ponuditelju provođenje Mjera i ponuđenih ulaganja.

Ponuditelj mora u svojoj ponudi dostaviti vlastito jamstvo (u obliku izjave) za uštedu električne energije u javnoj rasvjeti nakon provedenih Mjera energetske učinkovitosti prema ovoj DON i svome Glavnom projektu te svojoj Ponudi, a prema Prilogu 6.14. DON, koristeći i potrebne elemente iz Priloga 6.7. i Priloga 6.15. ove DON. Uštede se dokazuju Glavnim projektom u energetskim vrijednostima instalirane snage u kW ili potrošnje energije u kWh/god uz režim rada od 4.100 sati godišnje prema Izvještaju o provedenom energetskom pregledu iz Priloga 6.15. ove DON, a propisano i u Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 71/15). Verifikacija se nakon provedbe Mjera (implementacije novog stanja prema Glavnom projektu) dokazuje Izvješćem o provedenom energetskom pregledu novog stanja iz ove točke gore. Provjera i verifikacija se provodi tijekom trajanja Ugovora na način predviđen u Prilogu 6.5. DON (Tehnički zahtjevi i specifikacije).

2.7. Mjesto pružanja usluga

Usluga će se izvršavati u Općini Sukošan na lokacijama određenim u Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete iz Priloga 6.20 i Izvještaju o obavljenom energetskom pregledu javne rasvjete Općine Sukošan iz Priloga 6.15. DON (dalje u tekstu: Energetski pregled), a energetska usluga se pruža Naručitelju iz ove DON.

2.8. Rok pružanja usluga energetske učinkovitosti

Ponuditelj energetske usluge će s poslovima (izrada projektne dokumentacije) početi odmah po potpisu Ugovora, odnosno stupanjem Ugovora na snagu.

Ponuditelj energetske usluge će od dana potpisa, odnosno stupanja na snagu Ugovora, najviše u roku od:

- 95 dana izraditi projektnu dokumentaciju i Glavni projekt rekonstrukcije javne rasvjete,
- 105 dana izvršiti sve radove prema odredbama projektne dokumentacije.

Gore navedeni dani odnose se na kalendarske dane.

Ponuditelj će popuniti i priložiti svojoj ponudi terminski plan izvođenja glavnih aktivnosti na način kako je, isključivo kao primjer, dano u Prilogu 6.6. DON. Terminski plan i/ili gantogram izrađuje ponuditelj samostalno određujući svoje rokove izvršenja gornjih glavnih aktivnosti i trajanja Ugovora prema svojoj ponudi.

Nakon završetka radova i ispitivanja funkcionalnosti i ispunjenja svih elektrotehničkih zahtjeva, Završnog izvješća Ponuditelja/Izvoditelja, kao i izrade Izvješća o provedenom energetskom pregledu (novog stanja: dalje u tekstu: Novi energetski pregled) te potpisivanja zapisnika o primopredaji od strane ovlaštenog predstavnika Naručitelja i Ponuditelja, Naručitelj će početi isplaćivati mjesečnu naknadu Ponuditelju.

Mjesečna naknada iz sredstava financiranja koje osigurava Naručitelj će se uprosječiti na jednake mjesečne iznose iz praktičnih razloga, kako je navedeno u Prilogu 6.7. DON, a ne može godišnje premašiti iznos definiran u Prilogu 6.7. ove DON.

Naknada za izvršenu energetske usluge će se obračunavati putem ispostavljanja privremenih i okončane situacije.

Naručitelj će odobriti naknadu za izradu projektne dokumentacije s pribavljanjem svih suglasnosti i dozvole za građenje najviše u iznosu 5% ukupne cijene Cuk iz Ponude (s uključenim PDV-om), za definiciju Cuk vidi točku 4.3. DON. Ponuditelj posebnom svojom izjavom priloženom u svojoj ponudi treba naznačiti cijenu izrade projektne dokumentacije s pribavljanjem svih suglasnosti i dozvola za građenje, a koja cijena je u okviru i dio ukupne cijene Cuk.

Ponuditelj je dužan osigurati raspoloživost svjetla odnosno ispravnost novougrađenih svjetiljki na predmetnim lokacijama u skladu sa tehničkim zahtjevima i parametrima iz Glavnog projekta, a u vremenu trajanja Ugovora. Vrijeme trajanja ugovora ponuditelj iskazuje u Dodatku ponudbenog lista iz Priloga 6.1. DON, a isti ne može biti dulji od 132 mjeseca plus 200 dana.

Ponude s ponuđenim duljim rokom trajanja Ugovora neće se prihvatiti i takva ponuda će biti odbijena.

Pružatelj će sredstva naknade za pružanje usluge naplaćivati od Naručitelja u jednakim mjesečnim iznosima izdavanjem mjesečnih faktura/situacija za vrijeme trajanja Ugovora sukladno svojoj ponudi (ali ne više godišnje nego li je to propisano u Prilogu 6.7. ove DON).

2.9. Troškovnik

Ova Dokumentacija o nabavi ne sadrži Troškovnik. Troškovnik kao popis materijala i radova za provođenje Mjera energetske učinkovitosti Ugovaratelj/Pružatelj energetske usluge će definirati pri izradi Glavnog projekta.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA

3.1. Osnove za isključenje ponuditelja

Natjecatelji postupka javne nabave u svojoj ponudi moraju dokazati da ne postoje osnove za njihovo isključenje. Kao dokaz dostavljaju Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) koja se sastoji od ažurirane osobne izjave gospodarskog subjekta kao preliminarnog dokaza kojim se zamjenjuju potvrde koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe.

3.1.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje, odnosno i ako utvrdi da je:

1. Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294. a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.1.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD) i to:

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja, i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin;
2. ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.2. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.2.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće, kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove iz ove točke za isključenje gospodarskog subjekta:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje,
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili

trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskih subjekata

Naručitelj će, sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016., isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

3.1.3.1.

- da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak,
- ako je nesposoban za plaćanje ili je prezadužen, ili u postupku likvidacije,
- ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud,
- ako je u nagodbi s vjerovnicima ili
- ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.3.1.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u točki 3.1.3.1. ove DON, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.3.2.

- da može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.3.2.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio III. Osnove iza isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem, u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje (Da li je gospodarski subjekt, prema svojem saznanju, prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava?; Da li je gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj?), i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

3.1.3.3.

- da gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.3.3.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem, u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje (Da li je gospodarski subjekt imao iskustva sa prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji, odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom?), i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

3.1.3.4.

- da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.3.4.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem, u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, i to za svakog gospodarskog subjekta u ponudi.

Navedene odredbe o osnovama za isključenje ponuditelja pod točkom 3.1. ove DON odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od natjecatelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju podugovaratelja, postojanje razloga isključenja definiranih točkom 3.1. ove Dokumentacije (RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA) utvrđuje se za sve podugovaratelje pojedinačno. Stoga ponudi mora biti priložen ESPD obrazac za svakog podugovaratelja zasebno.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata, postojanje svih okolnosti koje predstavljaju osnove za isključenje utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno, odnosno svaki član

zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti sve tražene dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje.

3.1.4. Odredbe o „samokorigiranju“:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.3. ove Dokumentacije o nabavi, može javnom naručitelju, kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.3. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana kojim će dokazati da ima registriranu djelatnost sukladno predmetu nabave tj. registriranu djelatnost pružanja energetske usluge. U slučaju zajednice gospodarskog subjekta svaki član zajednice gospodarskog subjekta dokazuje da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za onaj dio predmeta nabave za koji je u ponudi naznačio da će izvršavati.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.2.1.), natjecatelj u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio IV: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI, točka 1.) i 2.), za sve gospodarske subjekte.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

a) izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovna nastana

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj će iz dostavljenog izvatka provjeriti ima li gospodarski subjekt/zajednica registriranu djelatnost pružanja energetske usluge u cilju onemogućavanja zaključivanja Ugovora protivno Zakonu o sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (NN 61/2011).

b) ovlaštenjem za pružanje usluga koje su predmet ovoga postupka ili potvrdom o članstvu u određenoj organizaciji, ako je potrebno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta

3.2.2. Ekonomska i financijska sposobnost

3.2.2.1. Ponuditelj mora dokazati da u posljednjoj dostupnoj financijskoj godini nema iskazan gubitak, te da je visina njegovog ukupnog prometa u navedenom razdoblju minimalno jednaka ili veća od dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti nabave iz točke 1.6 ove DON.

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti (iz ove točke 3.2.2.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to:

Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak B. Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1.a), ako je primjenjivo točka 3) te točka 6).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili

dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti kao dovoljan dokaz na okolnosti pod ovom točkom slijedeće:

- bilancu i račun dobiti i gubitka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj za posljednju dostupnu financijsku godinu ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, te izjavu o visini ukupnog prometa u posljednjoj dostupnoj financijskoj godini, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna.

Procjena je Naručitelja da ponuditelji koji u posljednjoj dostupnoj financijskoj godini imaju iskazan gubitak i koji nisu imali ukupan prihod minimalno jednak dvostrukom iznosu procijenjene vrijednosti ne predstavljaju sposobne ponuditelje za realizaciju projekta koji je predmet nabave. Svi dokumenti moraju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja, ovjereni pečatom pravne osobe ponuditelja, a bilance i računi dobiti i gubitka te odgovarajući financijski izvještaji moraju još biti i ovjereni od nadležnog tijela.

3.2.2.2. Ponuditelj mora dokazati da nije bio u blokadi računa niti jedan dan prethodnih 6 (šest) mjeseci do dana početka postupka javne nabave. Solventnost se dokazuje dokumentom BON 2, odnosno SOL 2 izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta.

3.2.2.3. Procjena je Naručitelja da su propisani uvjeti financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina dokaz neometanog odvijanja poslovnih procesa i urednog poslovanja ponuditelja što je pretpostavka za uredno izvršenje ugovora. Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje vlastitih sredstava ponuditelja prije naplate od Naručitelja, ovim dokazima ponuditelj dokazuje da će pravovremeno podmirivati sve obveze koje će imati po ugovoru.

Ako iz opravdanih razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti gore navedene dokumente i dokaze, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim.

Sukladno članku 273. ZJN 2016, gospodarski subjekti prilikom dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Traženi dokazi o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti određeni su obzirom na veličinu i složenost predmeta nabave.

U slučaju **zajednice natjecatelja**, članovi zajednice mogu zajednički dokazati svoju sposobnost iz ove točke 3.2.2. ove DON.

3.2.3. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj tehničku i stručnu sposobnost dokazuje sljedećim dokumentima (priložiti):

3.2.3.1. Izjava o posjedovanju certifikata u području pružanja energetske usluge u javnoj rasvjeti

Ponuditelj mora dokazati da posjeduje Certifikat o sukladnosti ponuditelja za sustav upravljanja kvalitetom prema HRN EN ISO 9001:2009 za pružanje energetske usluge u javnoj rasvjeti. Certifikat mora biti izdan od akreditirane neovisne kuće/tijela. Naručitelj će priznati jednakovrijedne certifikate o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete (prema prije navedenoj normi ili jednakovrijednoj) izdanu od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim zemljama članicama. Naručitelj će od ponuditelja prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete za navedenu djelatnost.

Sve gornje sukladno odredbama čl. 270. ZJN i čl. 9. Uredbe o ugovaranju i provedbi energetske usluge u javnom sektoru (NN 11/2015).

Za potrebe preliminarnog utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.3.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV, Kriterij za odabir, Odjeljak D: Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti da dostavi izjavu da posjeduje certifikat o sukladnosti (za gore navedenu djelatnost) iz točke 3.2.3.1. ove DON i priložiti presliku Certifikata. U slučaju da ne posjeduje traženi certifikat, u izjavi će navesti koje to druge jednakovrijedne mjere osiguranja sustava kvalitete za navedenu djelatnost posjeduje i o tome uz izjavu priložiti dokaze i obrazloženje jednakovrijednosti. Zahtjev za posjedovanjem certifikata o sukladnosti upravljanja kvalitetom za predmet nabave je važan iz razloga što se energetska usluga pruža kroz dulji niz godina, a što se ugovara u Ugovoru o energetskom učinku. Stoga Naručitelj mora biti siguran da je Ponuditelj osigurao sustav osiguranja kvalitete pružanja usluge koja je predmet nabave, a kako bi tijekom čitavog perioda trajanja Ugovora isti bio ispunjavan na kvalitetan i definiran način.

3.2.3.2. Izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže sa električnim uređajima i instrumentima, odgovarajućim tehničkim alatima te vozilom s podiznom košarom ili platformom za izvođenje radova na stupovima rasvjetnih tijela, a visine dizanja od minimalno 12 m kao i osposobljenim rukovateljem podizne platforme.

Za potrebe preliminarnog utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.3.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV, Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 9).

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti da dostavi izjavu o raspoloživim alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju energetske usluge na raspolaganju u svrhu ispunjenja Ugovora.

Ponuditelj potpisuje (ovlaštena osoba za zastupanje) i žigom ovjerava izjavu o raspoloživim električnim uređajima i instrumentima, odgovarajućim tehničkim alatima te vozilom sa podiznom košarom ili platformom za rad na visini od minimalno 12 m, čime dokazuje da je sposoban pružiti

usluge koje su predmet nuđenja. Uz izjavu je potrebno priložiti presliku prometne dozvole vozila i ovlaštenja za rukovatelja podiznom platformom te druge dokumente tražene u Prilogu 6.10. DON.

Zahtijevani električni uređaji i instrumenti, odgovarajući tehnički alat i vozilo sa podiznom košarom ili platformom za rad na visini od minimalno 12 m, kao i osposobljeni rukovatelj, nužan su uvjet da bi se predmetna usluga mogla obaviti kvalitetno i u definiranim rokovima.

3.2.3.3. Izjava da ima na raspolaganju ovlaštenog projektanta za javnu rasvjetu

Ponuditelj mora dokazati Naručitelja da ima na raspolaganju ovlaštenog projektanta elektrotehnike za izradu projekta jake struje odnosno Glavnog projekta rekonstrukcije javne rasvjete.

Za potrebe preliminarnog utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.3.3. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV, Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 2).

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti da dostavi izjavu da ima na raspolaganju ovlaštenog projektanta za javnu rasvjetu.

Ponuditelj daje izjavu da ima na raspolaganju ovlaštenog projektanta za izvršenje Ugovora te navodi njegovo ime i prezime. Izjavi prilaže Rješenje ili potvrdu o upisu istog u Hrvatsku komoru ovlaštenih inženjera elektrotehnike i potvrdu da je navedni ovlašteni inženjer elektrotehnike aktivni član Komore. Potvrda da je navedni ovlašteni inženjer elektrotehnike aktivni član Komore ne smije biti starija od 6 mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ovlašteni projektant elektrotehnike mora imati najmanje 5 godina radnog iskustva u izvođenju radova projektiranja, što se dokazuje navedenim potvrdama.

3.2.3.4. Izjava da ima na raspolaganju osobu ovlaštenu za provođenje energetske pregleda javne rasvjete

Ponuditelj mora dokazati Naručitelja da ima na raspolaganju ovlaštenu osobu za izradu Novog energetskog pregleda nakon rekonstrukcije javne rasvjete.

Za potrebe preliminarnog utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.3.4. gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV, Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 2).

Ponuditelj daje izjavu da ima na raspolaganju ovlaštenu osobu za obavljanje Novog energetskog pregleda te navodi njegovo ime i prezime. Izjavi prilaže odgovarajuće Rješenje/Ovlaštenje za navedenu osobu sukladno zakonskim odredbama.

3.2.3.5. Autorizacija proizvođača da je Ponuditelj ovlašten nuditi svjetiljke iz priloga 6.4

Ponuditelj je dužan u ponudi priložiti autorizaciju/e proizvođača ili njegovog ovlaštenog zastupnika iz koje je vidljivo da je ponuditelj ovlašten u ovom javnom nadmetanju nuditi svjetiljke iz Priloga 6.4. ove DON.

Autorizaciju je potrebno dostaviti ukoliko Ponuditelj nije proizvođač što se dokazuje izjavom i priloženim katalogom proizvođača ponuđenih svjetiljki prema prilogu 6.4 ove DON.

Na autorizaciji mora jasno biti naznačeno za koju vrstu robe se ovlaštenje odnosi.

Autorizacija se dostavlja na hrvatskom jeziku. Ukoliko je autorizacija izrađena na nekom od stranih jezika uz nju je obvezno dostaviti i prijevod na hrvatski jezik izrađen po ovlaštenom prevoditelju ili sudskom tumaču.

Dostavljanje autorizacije proizvođača svjetiljki koje se nude je nužno kako ne bi došlo do situacije da odabrani ponuditelj nakon potpisivanja ugovora ne može izvršiti predmet nabave.

Sukladno članku 273. ZJN 2016, gospodarski subjekti prilikom dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Nastavno na članak 273. stavak 2., gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvršavati usluge za koje se ta sposobnost traži

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni podugovaratelja na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

3.2.3.6. Jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Sagledavajući kompleksnost predmeta nabave i opsežnost procesa nabave usluga, Naručitelj zahtijeva od ponuditelja dostavu jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 83.356,00 kuna za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi,

u jednom od navedenih oblika :

- u obliku garancije banke s rokom važenja do isteka roka valjanosti ponude i to kao bezuvjetnu garanciju s obavezom plaćanja „na prvi pismeni poziv, i „bez prigovora“.

Svi gore navedeni slučajevi moraju biti izričito navedeni u garanciji banke koja ju izdaje.

ili

- novčanog pologa u traženom iznosu i to na žiro-račun Naručitelja broj: HR9723400091842500000, model HR68, poziv na broj 7706-OIB ponuditelja uz naznaku svrhe „jamstvo za ozbiljnost ponude – Nabava Ev. Br. 01/2018 VV “.

U tom slučaju ponuditelj svojoj ponudi prilaže dokaz o uplati novčanog pologa.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude za predmet nabave Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan te navesti evidencijski broj nabave Naručitelja – Ev. br. 01/2018VV.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se skenirano u elektroničkoj ponudi i u izvorniku odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici, na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s dodatkom: "Postupak nabave PRUŽANJE ENERGETSKE USLUGE U UŠTEDI ELEKTRIČNE ENERGIJE U JAVNOJ RASVJETI OPĆINE SUKOŠAN, evidencijski broj: 01/2018VV - Dio/dijelovi koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ".

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti vlastitu izjavu da će ako bude odabran, u roku od 10 (deset) dana nakon potpisa Ugovora, odnosno stupanja Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (10 posto) u apsolutnom iznosu bez PDV-a od ugovorenog s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetno i s rokom važenja od minimalno 200 (dvjesto) dana.

Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora, izdana u korist Naručitelja i plativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ od banke davatelja garancije. Jedini uvjet za isplatu po garanciji je pisani zahtjev Naručitelja, jedan ili više, podnesen banci izdavatelju garancije koji sadrži izjavu Naručitelja o neispunjenju ugovorenih obveza, kašnjenju s ispunjenjem ugovorenih obveza ili neurednom ispunjenju ugovorenih obveza Ponuditelja, a sastavljen na službenom memorandumu i potpisan od ovlaštene osobe Naručitelja. Ponuditelj može na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora dati i novčani polog u iznosu koji mora biti jednak iznosu od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) Čuk, i to na žiro račun Naručitelja broj: HR9723400091842500000, model HR 68, poziv na broj 7242-OIB ponuditelja uz naznaku svrhe „jamstvo za ozbiljnost ponude – Nabava Ev. Br. 01/2018VV“.

Odabranom Ponuditelju vratit će se jamstvo neposredno nakon potpisivanja primopredajnog zapisnika iz točke 2.8. ove DON. Obrazac izjave je Prilog 6.13. Dokumentacije o nabavi, ponuditelj je dužan obrazac popuniti, ovjeriti i priložiti ponudi.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti vlastitu izjavu da će ukoliko bude odabran najkasnije 10 (deset) dana nakon sastavljanja zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. ove DON (koji se sastavlja nakon što je sustav dokazao potpunu funkcionalnost), dostaviti Naručitelju Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u visini 2,5% ukupne ugovorne cijene (Čuk). Jamstvo će biti u formi bankarske garancije, neopozive, bezuvjetne, plative na „prvi poziv“ „bez prigovora“.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju/izvoditelju vratiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, neposredno nakon što primi Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Rok valjanosti Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora iznositi barem onoliko godina (mjeseci) koliko je ponuditelj dao jamstvo na ponuđene svjetiljke u Prilogu 6.12. DON, a što je uneseno u konačno bodovanje ponude prema točki 4.5. DON, a računajući od dana prihvatanja radova i potpisa odgovarajućeg zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. ove DON.

Ukoliko je ponuditelj ponudio rok trajanja Ugovora (nakon određenog maksimalnog roka za provedbu radova iz točke 2. DON i potpisa zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. DON) dulji od jamstvenog roka za svjetiljke iz Priloga 6.12. ove DON, tada je rok za Jamstvo iz ove točke DON jednako roku trajanja Ugovora.

Obrazac izjave je Prilog 6.16. Dokumentacije o nabavi, ponuditelj je dužan obrazac popuniti, ovjeriti i priložiti ponudi.

Navedene izjave su sastavni dio ponude. Naručitelj će temeljem članka 295. ZJN odbiti ponudu koja ne sadrži navedene izjave iz točke 3.2.3.6. ove DON.

Polica osiguranja

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje da uz jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odabrani Ponuditelj dostavi policu osiguranja vinkuliranu u korist Općine Sukošan za sve ponuđene svjetiljke prema 6.4 DON.

Polica osiguranja za ponuđene svjetiljke mora biti izdana minimalno na rok ponuđen prema prilogu 6.12 ove DON, a minimalno 10 godina.

Polica osiguranja za svaki pojedini tip svjetiljke prema prilogu 6.4 mora minimalno pokriti slijedeće rizike:

- udar groma, požar i drugi slučajevi više sile

Ponuditelj je obvezan u svojoj ponudi uz izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Prilog 6.16 ove DON priložiti ovjereno pismo namjere osiguravajućeg društva kojom isti potvrđuje da će za svaki pojedini tip svjetiljke ponuđen prema 6.4 ove DON izdati jamstvo sukladno uvjetima iz dokumentacije o nabavi ovog priloga.

3.3. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta u elektroničkoj ponudi

3.3.1. Uvodne odredbe

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt može dostaviti ESPD. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente. Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekti u ESPD-u navode podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

3.3.2. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku. Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

3.3.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. ZJN, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN u odnosu na ponuditelja koji je podnio slijedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

3.3.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. ovoga Zakona osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ovoga Zakona ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti je potpisana i ovjerena Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjete ekonomske i financijske i/ili tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata).

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN.

4. PONUDA

4.1. Način izrade i dostave

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda sadrži najmanje sljedeće:

- 1) uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika (predložak Dodatka ponudbenog lista nalazi se u Prilogu 6.1. ove DON),
- 2) jamstvo za ozbiljnost ponude,
- 3) ESPD za Ponuditelja, a u slučaju Zajednice ponuditelja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja, ESPD za svakog Podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelja ili Zajednica ponuditelja sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje,
- 4) izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja (ako se radi o zajednici ponuditelja),
- 5) izjavu prema Prilogu 6.9. DON i traženi privitak toj izjavi kojim ponuditelj dokazuje da ne postoje pravne zapreke sklapanju Ugovora u elektroničkom obliku,
- 6) sve ostale izjave i dokumente tražene u ovoj DON (dokumenti u elektroničkom obliku),
- 7) sve što se traži u Prilozima ove DON, kako je aplikabilno u elektroničkom obliku,
- 8) sadržaj ponude (ako se ponuda sastoji od više dijelova, svi dijelovi ponude koji se dostavljaju, uključivo i u papirnatom ili drugačijem obliku, moraju biti navedeni u sadržaju ponude).

Ovlaštena osoba koja u ime ponuditelja potpisuje Ponudbeni list i Dodatak ponudbenog lista te druge isprave (izjave, popise i dr. koje se moraju ovjeravati), a nije zakonski zastupnik, odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja, kao pravne osobe, mora imati posebno pisano ovlaštenje (punomoć) za poduzimanje radnji, kao npr. davati izjave u ime ponuditelja, potpisivati Ponudbeni list i Dodatak ponudbenog lista, sastavljati ponudu, potpisivati određene isprave u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, koje ovlaštenje ovjereno kod javnog bilježnika se mora priložiti u ponudi.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu i Dodatku ponudbenog lista, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE ELEKTRONIČKI DOSTAVLJENIH PONUDA:

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude Ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost – „Odustajanje“.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektronskim putem posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina (dalje u tekstu: Oglasnik) vezujući se na elektroničku objavu Obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Sukladno članku 280. ZJN 2016 ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima dokumentacije. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Dokumentacija o nabavi preuzima se putem Elektroničkog oglasnika.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uvezom ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. Prilikom elektroničke dostave ponude, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponude. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponude tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generiranu ponudu i ostale priloge ponude. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da se ponuda u elektroničkom obliku dostavi u danom roku putem Elektroničkog oglasnika.

Međutim, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponudu dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode Ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednim brojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, u roku za dostavu ponude, ponuditelj treba prikupiti sve tražene dokumente, pohraniti ih u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci,) ili dijelova za čiju se izradu zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada Ponuditelj uz elektroničku dostavu ponude u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja dijelova ponude.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude, Ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno::

Općina Sukošan, Hrvatskih branitelja 14, 23 206 Sukošan

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave na koji se dio/dijelovi ponude odnose (prema točki 2.1. DON),
- naznaka »Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ«.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (elektroničke ponude), pod uvjetom da je dio/dijelovi ponude u papirnatom obliku dostavljen Naručitelju u roku za dostavu ponuda. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

4.2. Dopuštenost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

4.3. Način određivanja cijene ponude

Ukupna cijena predmeta nabave predstavlja ukupni iznos naknada za pruženu energetske uslugu (dalje u tekstu: Cuk), dotično iznos svih isplata po Ugovoru, koji se sklapa na temelju provedbe ovog postupka nabave.

Cijena se iskazuje neto i s pridodanim PDV-om : $Cuk = Cneto + PDV$.

Dinamiku ispostavljanja privremenih situacija/računa za naknade u ponuđenom roku pružanja energetske usluge, Ponuditelj određuje samostalno vodeći računa o odredbama točke 2.8. i Priloga 6.7. ove DON.

Cijenu predmeta nabave dakle čini ukupna cijena kao zbroj svih naknada koje ponuditelj treba primiti po Ugovoru tijekom trajanja Ugovora, a ponuditelj je navodi u svojoj ponudi.

Ponuđeni rok trajanja Ugovora ponuditelj određuje samostalno, ali ne dulje od roka definiranog u točki 2.8. DON.

Ponuditelj je dužan u ukupnoj cijeni Cuk svoje ponude predvidjeti sve troškove pružanja energetske usluge, odnosno provođenja Ugovora, a kako je navedeno u točki 2. DON.

Ponuditelj će formirajući ukupnu cijenu Cuk, zaračunati i u nju uključiti sve svoje troškove uključivo i troškove kapitala i ostale troškove koji proizlaze iz opisa poslova prema točki 2. DON, a u vremenu trajanja Ugovora.

Ponuđena cijene se daje u ponudi i nepromjenjiva je u ponuđenom roku iz ponude.

Ukoliko je odredbama točke 2.8. DON dopušteno ponuditi pružanje energetske usluge na rok dulji od 84 mjeseca, tada će Ponuditelj imati pravo, nakon isteka 84 mjeseca za preostali dio naknada korigirati cijenu u skladu s ukupnim službenim godišnjim indeksom inflacije kroz proteklih 7 godina, revalorizirajući i energetske uštede stopom inflacije, a što će se sve kao okolnost navesti u Ugovoru te o čemu će se zaključiti Dodatak Ugovoru.

Ukupnu cijenu ponude čini ukupna cijena (Cuk), dakle s pripadajućim PDV-om.

Cijenu predmeta nabave predstavlja cijena pružanja energetske usluge za ukupno ponuđeno ugovorno razdoblje. Energetsku uštedu će ponuditelji ostvariti zamjenom postojećih neefikasnih i ekološki neprihvatljivih svjetlosnih izvora sa novim efikasnim i ekološki prihvatljivim svjetlosnim izvorima na zahvatu definiranim u Energetskom pregledu i Referentnom stanju javne rasvjete.

Način valorizacije cijene – ekonomski najpovoljnija ponuda

Valorizacijska cijena ponude (Cva) će se izračunati diskontnom metodom radi usporedivosti ponuda, a na način iz Priloga 6.7. DON i kao takva ući u sustav bodovanja.

Godišnja diskontna stopa

Naručitelj za potrebe valorizacije ponuda predviđa godišnju stopu kapitala od 4,8%. Sukladno tome, cijene će se valorizirati primjenom stope od $4,8\%/12 = 0,4\%$ mjesečno.

Ovu stopu kapitala Naručitelj predviđa u DON isključivo radi izračuna Cva i usporedivosti ponuda, a ni u kojem slučaju time ne prejudicira kakvu će cijenu kapitala pojedini ponuditelji ukalkulirati u svoju ponudu.

Ukupno maksimalno trajanje ugovora o pružanju energetske usluge

Naručitelj dopušta ponuditi pružanje energetske usluge maksimalno na razdoblje od 132 mjeseca plus 200 dana. Rok od 200 dana odnosi se na rok za izradu dokumentacije, pribavljanje suglasnosti i dozvola i izvođenje radova, a ponude s duljim rokom od gornja 132 mjeseca plus 200 dana neće se prihvatiti.

Ponuditelj sam slobodno određuje rok na koji nudi pružiti energetsku uslugu (ali ne dulje od 132 mjeseca plus 200 dana), uvijek vodeći računa da financijski iznos energetske uštede, koji godišnje potražuje u svrhu naknade za pružanje energetske usluge iz sredstava financiranja koje osigurava Naručitelj prema ovoj DON, ne može prijeći iznos od T_n tj. $(T_s - T_i)$ kn/god. sukladno odredbama

iz Priloga 6.7. DON. Ponuda koja bi uključivala veći iznos godišnje naknade, iz sredstava koje osigurava Naručitelj tijekom perioda nakon završetka radova i potpisivanja zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. DON, od T_n tj ($T_s - T_i$) kn/god (bez obzira na ponuđeni rok pružanja energetske usluge), neće se prihvatiti.

Naručitelj će naknadu za energetske usluge (mjesečnu naknadu sa PDV-om), koja se plaća iz sredstava koje osigurava Naručitelj temeljem polučene uštede električne energije nakon primjene mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti (dalje u tekstu: Mjere), započeti s plaćanjem prvog 01. (prvog) u narednom mjesecu nakon proteka punog kalendarskog mjeseca od potpisa odgovarajućeg Zapisnika o primopredaji radova prema točki 2.8. ove DON.

4.4. Valuta ponude

Sve cijene, naknade i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama.

4.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana putem relativnog modela ocjene ponuda. Kriteriji se boduju i sukladno tome imaju svoj pripadajući značaj u vrednovanju ponuda.

Redni broj	Kriterij koji se boduje	Maksimalni broj bodova
1.	Valorizacijska cijena Cva	45
2.	Zajamčena ušteda u godišnjoj potrošnji energije u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvat javne rasvjete u kWh	30
3.	Kvaliteta cestovnih svjetiljki	15
4.	Jamstveni rok za svjetiljke	10
	UKUPNO MOGUĆIH KONAČNIH BODOVA	100

Bodovi i veličine za izračun ukupno mogućih/ostvarenih bodova iz gornje tablice se određuju na način definiran u prilogima DON i to u:

- za točku 1. iz gornje tablice: prema Prilogu 6.1. (Dodatak ponudbenog lista) u svezi s Prilogom 6.7. DON
- za točku 2. iz gornje tablice: prema Prilogu 6.1. (Dodatak ponudbenog lista) u svezi s Prilogom 6.14. DON
- za točku 3. iz gornje tablice: prema Prilogu 6.4. DON
- za točku 4. iz gornje tablice: prema Prilogu 6.12. DON

Cijena i postignuti dodatni bodovi iz gornjih Priloga, a prema dotičnim kriterijima, unose se u donje jednadžbe u cilju izračuna ostvarenih bodova te konačnih svih bodova, temeljem kojih se određuje najpovoljnija ponuda.

Način izračuna bodova koji se pridružuju ponudi u svrhu ukupnog konačnog bodovanja ponuda:

Redni broj 1. - Kriterij Valorizacijska cijena Cva

$$\text{Broj bodova za Valorizacijsku cijenu Cva} = \frac{\text{Najniža ponuđena Cva iz valjanih ponuda}}{\text{Ponuđeni Cva iz ponude}} \times 45$$

Redni broj 2. – Kriterij Zajamčena ušteda u potrošnji energije u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete

Broj bodova za zajamčenu uštedu u godišnjoj potrošnji energije u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete

$$\text{Stanje energije u kWh/g} = \frac{\text{Ponuđena zajamčena ušteda energije u } \frac{\text{kWh}}{\text{g}} \text{ iz ponude}}{\text{Ponuđena najveća zajamčena ušteda energije u } \frac{\text{kWh}}{\text{g}} \text{ iz valjanih ponuda}} \times 30$$

Redni broj 3. – Kriterij Kvaliteta cestovnih svjetiljki

Broj bodova za kvalitetu cestovne svjetiljke =

$$\frac{\text{Ukupni dodatni broj bodova na kvalitetu cestovne svjetiljke iz ponude}}{\text{Najveći dodatni broj bodova na kvalitetu cestovne svjetiljke iz valjanih ponuda}} \times 15$$

Redni broj 4. – Kriterij Jamstveni rok za svjetiljke:

Broj bodova za jamstveni rok svjetiljke =

$$\frac{\text{Ponuđeni jamstveni rok u godinama za svjetiljke iz ponude}}{\text{Najdulje ponuđeni jamstveni rok u godinama iz valjanih ponuda}} \times 10$$

Najpovoljnija ponuda je ona koja je kompletna i koja gornjim načinom bodovanja postigne najveći ukupni konačni broj bodova.

4.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti koji se traže da budu priloženi uz specifikacije svjetiljki iz Priloga 6.4. mogu biti i na engleskom jeziku, s time da je jasno označen dio koji se odnosi na dokazivanje traženih svojstava i parametara radi kojih se ti dokumenti i traže pa taj dio mora biti preveden na Hrvatski jezik i ovjeren od strane sudskog ovlaštenog tumača za engleski jezik. Svjetlo tehnički proračun može biti i na engleskom jeziku. Prospekt ponuđene svjetiljke mora biti priložen u izvornom obliku kako se daje od proizvođača (s internetskih stranica ili tiskani prospekt) i preveden na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača za jezik na kojem je prospekt izvorno objavljen. Isto se odnosi i na izjave proizvođača svjetiljki koje služe u svrhu dokaza kvalitete.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

4.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će, temeljem čl. 295. st. 1. ZJN, odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane kao nepravilnu jer nije sukladna sa dokumentacijom o nabavi.

4.8. Energetski pregled i Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete

Izveštaj o provedenom energetskom pregledu (Energetski pregled) nalazi se u Prilogu 6.15. ove DON i čini njezin sastavni dio. Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete nalazi se u Prilogu 6.20 ove DON i čini njezin sastavni dio.

Energetski pregled i Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete je opisna dokumentacija i na istu se može osloniti pri formiranju ponude i izračuna.

To se poglavito odnosi na ukupni broj izvora svjetlosti i ukupnu instaliranu snagu postojećeg stanja.

Jednako tako to se odnosi i na ukupnu potrebnu snagu Referentnog stanja tretiranog zahvata javne rasvjete, u odnosu na koju će se iskazati zajamčena ušteda iz Priloga 6.14. DON i navesti u Prilogu 6.1. (Dodatak ponudbenog lista).

Podaci iz tablica Energetskog pregleda i podaci iz Referentnog stanja tretiranog zahvata javne rasvjete koristit će se s povjerenjem u svrhu formiranja ponude i vlastite kalkulacije ponuditelja kod formiranja ukupne cijene Cuk svoje ponude (vidi Prilog 6.7. DON).

Ostali elementi iz Energetskog pregleda, poglavito ekonomski podaci i izračuni te prijedlog i procjena mjera, cijena električne energije i procjena troškova odnosno grubi troškovnik radova i sl., ne predstavljaju ni na koji način obvezu ni Naručitelja niti ponuditelja pa ni na koji način ne utječu na ugovorne obveze prema ovom postupku javne nabave.

Elemente iz tablica Referentnog stanja tretiranog zahvata javne rasvjete trebat će slijediti kod izrade Glavnog projekta rekonstrukcije javne rasvjete, što će biti naglašeno kasnije u Prilogu 6.3 ove DON.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Termin posjeta lokacijama predmetnog zahvata

Zbog kompleksnosti predmeta nabave gospodarski subjekti moraju obići mjesta (lokaciju) izvršenja usluge i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Ponuditelji su obavezni izvršiti pregled mjesta predmeta radova uz prethodnu najavu minimalno pet (5) dana prije dolaska, a najkasnije petog dana prije zatvaranja natječaja.

Ponuditelj mora u svojoj ponudi dostaviti potvrdu potpisanu od strane Naručitelja da je upoznat sa stanjem na terenu i da je obišao buduće gradilište te da je upoznat sa svime što je potrebno i relevantno za davanje Ponude. Potvrda se nalazi u Prilogu 6.11. ove DON.

5.2. Zajednica gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice dužan je dostaviti dokumente iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3., ove Dokumentacije o nabavi.

Svaki gospodarski subjekt iz zajednice gospodarskih subjekata dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o svojoj pravnoj i poslovnoj sposobnosti iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi Zajednice gospodarskih subjekata. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata – član Zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće ovlaste jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem pa je istog potrebno navesti (naznačiti) u Ponudbenom listu.

Ukoliko ponuda zajednice gospodarskih subjekata bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica gospodarskih subjekata je dužna, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti ugovor o reguliranju međusobnih odnosa na izvršenju predmeta nabave.

Ugovorom o reguliranju međusobnih odnosa na izvršenju predmeta nabave obvezatno se određuje član (članovi) zajednice s kojim se potpisuje ugovor o javnoj nabavi, a taj Ugovor o reguliranju međusobnih odnosa obvezatno potpisuju svi članovi zajednice ponuditelja.

UGOVOR MORA SADRŽAVATI ODREDBU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI SVIH ČLANOVA ZAJEDNICE.

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti priložena:

- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja, (obrazac izjave nalazi se u Prilogu 6.1. ove DON).

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5.3. Podugovaratelji

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji razlog za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- c) dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.

Ako ponuditelja dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

- u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje

ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i (javnog) otvaranja ponuda

Elektronička dostava ponuda, kao i dostava dijelova ponude iz ove DON, koji se dostavljaju odvojeno, detaljno je opisana u točki 4.1.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do _____ 2018. godine do _____ sati.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja izmjenu i/ili dopunu ponude, Naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Javno otvaranje ponuda započinje _____ 2018. godine u _____ sati u prostorijama _____

Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika Naručitelja, te ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja.

Javnom otvaranju ponuda smiju nazočiti ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog Naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Obvezatno se sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja. Sastavni dio ponude predstavlja i uzorak koji se zaprima na istom mjestu. Upisnik je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.

5.5. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na usluge.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku pružanje usluga,
- originalnost usluga koje nudi ponuditelj,
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN,

- usklađenost s obvezama iz Odjeljka G Poglavlja 2. Glave III. ovoga dijela Zakona te
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.

5.6. Donošenje odluke o odabiru

Odluku o odabiru/poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će u roku od 60 dana od javnog otvaranja ponuda dostaviti ponuditeljima i to objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu će se dostava smatrati obavljenom istekom dana objave.

Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja. Odluka o odabiru postaje izvršna njenom dostavom ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru.

Ako javni naručitelj za preuzimanje obveza mora imati suglasnost drugog tijela, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, ugovor o javnoj nabavi nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude, a ako je bilo uvjet, i dostavom jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva ponuditelju se daje primjereni rok, ne kraći od 5 dana.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude, odustane od svoje ponude, odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje javni naručitelj će, uvažavajući članak 307. stavak 7. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

(1) Naručitelj će plaćati naknadu za pruženu energetske uslugu na temelju privremenih i okončane situacije ispostavljene od strane Ponuditelja mjesečno, kao i okončanog obračuna.

(2) Račune za izvršenu energetske uslugu, Ponuditelj će ispostaviti 1. (prvog) u mjesecu za prethodni mjesec, u jednakim iznosima za daljnji period trajanja pružanja energetske usluge prema Ugovoru i Ponudi. Ovi računi počinju se izdavati nakon proteka punog kalendarskog mjeseca od potpisa odgovarajućeg zapisnika o primopredaji/predaje radova i Mjera iz točke 2.8. DON. Ispostavljene račune Ponuditelja obvezuje se Naručitelj podmiriti do 20. (dvadesetog) u mjesecu.

(3) Nakon isteka Ugovora, ovlašteni predstavnici Naručitelja i Ponuditelja će sastaviti i potpisati okončani obračun i utvrditi stvarne moguće obveze i nepodmirena plaćanja. Obračun se mora sastaviti i potpisati najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana nakon završetka Ugovora.

(4) Naručitelj će plaćanje naknade za izvršenu energetske uslugu plaćati virmanom na račun Ponuditelja, račune članova zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja, ako je tako ponuđeno u Ponudi.

(5) Za energetske uslugu, Ugovaratelj će ispostaviti račune/privremene situacije u jednakim mjesečnim iznosima prema svojoj prihvaćenoj Ponudi, a kroz određeni broj uzastopnih mjeseci počevši od mjeseca kako je to precizirano u točki (2) gore i u Ponudi.

5.8. Pravna zaštita

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalbeni postupak vodi se prema odredbama ovoga Zakona i Zakona o općem upravnom postupku.

Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, sukladno odredbi čl. 406. St.2. ZJN 2016. Nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave obavijesti o nadmetanju, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

5.9. Drugi podaci koje Naručitelj smatra potrebnima

5.9.1. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko Ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju

javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ovoga Zakona dobivene od navedenog Ponuditelja koje je on označio tajnom.

5.9.2. Ispravak i/ili izmjene Dokumentacije o nabavi

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, bilo po nalogu Državne komisije za kontrolu postupka javne nabave, izmijeniti DON.

Pod uvjetom da je zahtjev za pojašnjenjem DON dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda izmijeni DON, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na internetskim stranicama kao i osnovnu DON.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda značajno izmijeni DON produljiti će rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja obavijesti o ispravku

5.9.3. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Za nepotpunu ponudu u vezi sa dokumentima odgovornost snosi isključivo ponuditelj.

Dopuna, razjašnjenja odnosno upotpune ne smiju dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako javni naručitelj u postupku javne nabave ne primjeni mogućnost upotpunjavanja, dopune odnosno razjašnjavanja, obavezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Sadržaj ponude određen je točkom 4.1. ove DON i zainteresirani gospodarski subjekti trebaju je dostaviti u tom obliku.

Dokazi trebaju biti u obliku i sadržaju kako je to traženo ovom DON i ZJN, odnosno u sadržaju i obliku kako je predviđeno posebnim propisima za pojedine dokumente koje izdaju nadležna tijela.

5.9.4. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak izrade i podnošenje ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske : <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

5.9.5. Izjave

Ponuditelj je uz ponudu obavezan dostaviti sve tražene izjave iz ove Dokumentacije o nabavi i/ili vlastite izjave koje može sam kreirati, a koje su mu potrebne za dokazivanje sposobnosti i za nepostojanje razloga za odbijanje sukladno čl. 295 ZJN.

Sve izjave koje se, sukladno odredbama ove Dokumentacije o nabavi, prilažu ponudi, moraju u zaglavlju imati navedeno:

- Naručitelj: Općina Sukošan
- Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan
- Evidencijski broj nabave: 01/2018VV
- Na kraju mjesto, datum i godinu izdavanja izjave te žig i potpis ovlaštene osobe za zastupanje.

Na sva pitanja koja se tiču ponude, načina i postupka nabave, a nisu uređena Dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se odredbe ZJN te provedbene uredbe donesene temeljem ZJN.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Izjave koje nisu na gornji način naslovljene na Naručitelja i povezane s ovim javnim nadmetanjem i posljedično s ovom DON, neće biti prihvatljive i neće biti uzete u obzir od strane Naručitelja te mogu stoga proizvesti učinak da je ponuda nekompletna.

Gore navedeno se ne odnosi na izjave ESPD, koje se daju onako kako je predviđeno na obrascu.

5.10. Izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u Dokumentaciji o nabavi, odabranom Ponudom i Ugovorom.

Izmjene Ugovora o javnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je javni naručitelj obavezan provesti novi postupak javne nabave, ako su te izmjene bitne u odnosu na sadržaj osnovnog Ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovno određuju osnovne elemente toga ugovora.

Bitne izmjene ugovora o javnoj nabavi u smislu stavka 2. ovoga članka su izmjene koje:

- uvode uvjete koji bi, da su bili određeni u osnovnom postupku javne nabave, omogućili sudjelovanje dodatnih ponuditelja uz one koji su sudjelovali ili različitih ponuditelja od onih koji su sudjelovali, ili odabir drugačije ponude od odabrane, ili
- znatno proširuju predmet ugovora na robu, radove ili usluge koje nisu obuhvaćene osnovnim ugovorom, ili
- mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ponuditelja na način koji nije bio predviđen u uvjetima osnovnog ugovora o javnoj nabavi, ili
- mijenjaju ugovornu stranu odabranog ponuditelja.

Izmjene ugovora o javnoj nabavi neće se smatrati bitnim izmjenama ugovora u sljedećim slučajevima:

- mogućnost izmjene ugovora (opseg i priroda mogućih izmjena, uvjeti pod kojima izmjene mogu nastati) bila je predviđena na jasan i nedvojbjen način u dokumentaciji o nabavi i ugovoru o javnoj nabavi, pod uvjetom da to ne omogućava promjenu pravne prirode ugovora o javnoj nabavi;
- ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a manja je od 10% iznosa osnovnog ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, pod uvjetom da to ne mijenja pravnu prirodu ugovora o javnoj nabavi;
- do promjene ugovorne strane odabranog ponuditelja došlo je temeljem pravnog sljedništva koje je posljedica njegove statusne promjene pod uvjetom da to nije izvršeno u cilju izbjegavanja primjene ovoga Zakona te da gospodarski subjekt koji postaje nova ugovorna strana zadovoljava sve uvjete i zahtjeve koji su bili predviđeni u osnovnom postupku javne nabave.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

6. PRILOZI

Ova Dokumentacija o nabavi ima dvadeset priloga.

Prilog 6.1.: Dodatak ponudbenom listu

Dodatak ponudbenom listu je posebno izrađen za samostalnog ponuditelja, a posebno za zajednicu ponuditelja ako ista daje o ponudu, popuniti, potrebno je potpisati i ovjeriti

Izjava o zajedničkoj ponudi (daje se samo u slučaju zajednice ponuditelja), potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti

Podaci o podugovarateljima, potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti, ako ima podugovaratelja

Prilog 6.2.: Popis pojmova i obrazloženja za potrebe ove DON

Prilog 6.3.: Principi i uvjeti projektiranja koji se primjenjuju te obrazloženja

Prilog 6.4.: Specifikacije svjetiljki koje se nude i bit će aplicirane u projektu, a prema odredbama DON

Cestovna svjetiljka, potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti sve tražene dokaze i izračunati broj dodatnih bodova na kvalitetu.

Prilog 6.5.: Projektni zadatak

Projektni zadatak.

Tehnički zahtjevi i specifikacije.

Prilog 6.6.: Ogledni terminski plan provođenja Ugovora

Ponuditelj samostalno kreira svoj terminski plan prema svojoj ponudi, potrebno izraditi je potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.7.: Izračun cijene Cuk i Cva

Potrebno popuniti potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.8.: Rizici povezani s Ugovorom

Potrebno potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.9.: Izjava ponuditelja o nepostojanju pravne zapreke za sklapanje Ugovora

Potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti, kao i priložiti traženi dokaz.

Prilog 6.10.: Izjava ponuditelja o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluge na raspolaganju u svrhu izvršenja Ugovora

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti tražene dokaze.

Prilog 6.11.: Izjava o pregledu gradilišta i postojećeg stanja

Potrebno je potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.12.: Izjava o garanciji na svjetiljke

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.13.: Izjava ponuditelja o dostavi Jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.14.: Izračun uštede energije i izjava o jamstvu za uštedu energije

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.15.: Izvještaj o obavljenom energetsom pregledu

Prilog 6.16.: Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.17.: Izjava o prihvaćanju uvjeta iz DON

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.18.: Izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

Potrebno je potpisati i ovjeriti sve stavke.

Prilog 6.19.: Podaci o zadovoljavajućem izvršenju ugovora

Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti.

Prilog 6.20.: Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete

PRILOG 6.1. DODATAK PONUDBENOM LISTU

DODATAK PONUDBENOM LISTU

I. Naziv i sjedište Naručiitelja:

Općina Sukošan, Hrvatskih branitelja 14, 23 206 Sukošan

Podaci o Ponuditelju

Naziv: _____ OIB:⁵ _____

Sjedište: _____ Broj računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____ U sustavu PDV (da/ne): _____

Adresa e-pošte: _____ Br. tel: _____ Br.fax: _____

Kontakt osoba Ponuditelja: _____ Broj tel kontakt osobe: _____

Adresa e-pošte kontakt osobe: _____

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

Izjavljujemo da smo u cijelosti razumjeli i prihvatili odredbe Dokumentacije o nabavi te spoznali opseg poslova i usluga pa Vam dostavljamo ponudu za Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan izrađenu u skladu sa svim uvjetima određenim Dokumentacijom o nabavi i nudimo predmet nabave za:

A. Ukupna cijena ponude Cuk (s PDV prema točki 4.3. ove DON)

Cneto= _____ kn

PDV (25%)= _____ kn

Cuk= _____ kn

(slovima: _____)

B. Ponuđeni rok trajanja ugovora o pružanju energetske usluge i Ugovora o energetskom učinku, prema ovoj DON:

a) _____ dana za provođenje Mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti do potpisivanja zapisnika o primopredaji.

b) _____ mjeseci za praćenje projekta i obračun jednakih uzastopnih mjesečnih naknada za pružanje energetske usluge, a koje se isplaćuju iz sredstava za koje financiranje osigurava Naručiitelj.

Broj mjeseci za obračun naknada iz sredstava Naručiitelja: n = ____mjeseci (n≤132)

⁵ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.

Mjesečna naknada u jednakim iznosima koja se obračunava Naručitelju nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji (R):

R=_____kn

(slovima:_____kn)

Ukupni godišnji financijski iznos naknade koji pripada ponuditelju nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji ($R \times 12 \leq T_n = T_s - T_i$ kn/god)

$R \times 12 =$ _____kn

(slovima:_____kn)

Valorizacijska cijena ponude Cva, izračunata u skladu s formulom navedenom u Prilogu 6.7. ove DON iznosi

Cva=_____kn

(slovima:_____kn)

- C. Ukupna godišnja ušteda električne energije nakon provedbe Mjera energetske učinkovitosti, a prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete iz Priloga 6.20 ove DON, a zajamčena u Prilogu 6.14. ove DON.

Godišnja ušteda električne energije prema Ref. stanju javne rasvjete = _____
_____kWh/god.

- D. Ukupni dodatni broj bodova na veću ponuđenu kvalitetu cestovne svjetiljke prema Prilogu 6.4. DON.

Broj izračunatih dodatnih bodova na kvalitetu = ____

- E. Ukupni broj godina na rok jamstva na svjetiljku od minimalno traženog a prema Prilogu 6.12. ove DON:

Broj godina na duljinu jamstva na svjetiljku = ____

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

U slučaju prihvaćanja naše ponude spremni smo s izvođenjem radova započeti odmah po potpisu ugovora, odnosno stupanju ugovora na snagu te sukcesivno izvršavati radove tijekom važenja ugovora, a za Mjere i radove ne dulje od _____ dana.

Dio predmeta nabave ćemo _____⁶ ustupiti podugovarateljima.

Podatke⁷ o podugovarateljima i podatke o javnoj nabavi koji se daje u podugovor prilažemo u obrascu "Podaci o podugovarateljima" koji je prilog ovom Dodatku ponudbenom listu.

M.P.

Ponuditelj

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

⁶ Nećemo ili ćemo

⁷ Podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor prilažemo u obrascu „Podaci o podizvoditeljima“ koji je prilog ovom Dodatku ponudbenom listu.

DODATAK PONUDBENOM PONUDBENOM LISTU
zajednice ponuditelja

I. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:

Općina Sukošan, Hrvatskih branitelja 14, 23 206 Sukošan

DODATAK PONUDBENOM LISTU

Izjavljujemo da smo u cijelosti razumjeli i prihvatili odredbe Dokumentacije o nabavi te spoznali opseg poslova i usluga pa Vam dostavljamo ponudu za Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan, izrađenu u skladu sa svim uvjetima određenim Dokumentacijom o nabavi i nudimo predmet nabave za:

- A. Ukupna cijena ponude Cuk (s PDV prema točki 4.3. ove DON)
Cneto = _____ kn
PDV (25%) = _____ kn
Cuk = _____ kn
(slovima: _____)
- B. Ponuđeni rok trajanja ugovora o pružanju energetske usluge i Ugovora o energetskom učinku, prema ovoj DON:
- a) dana za provođenje Mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti do potpisivanja zapisnika o primopredaji
 - b) _____ mjeseci za praćenje projekta i obračun jednakih uzastopnih mjesečnih naknada za pružanje energetske usluge, a koje se isplaćuju iz sredstava za koje financiranje osigurava Naručitelj.

Broj mjeseci za obračun naknada iz sredstava Naručitelja: $n =$ _____ mjeseci
($n \leq 132$)

Mjesečna naknada u jednakim iznosima koja se obračunava Naručitelju nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji (R):

$R =$ _____ kn

(slovima: _____)

Ukupni godišnji financijski iznos naknade koji pripada ponuditelju nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji ($R \times 12 \leq T_n = T_s - T_i$ kn/god)

$R \times 12 =$ _____ kn

(slovima: _____)

Valorizacijska cijena ponude Cva , izračunata u skladu s formulom navedenom u Prilogu 6.7. ove DON iznosi

$Cva =$ _____ kn

(slovima: _____)

- C. Ukupna godišnja ušteda električne energije nakon provedbe Mjera energetske učinkovitosti,

a prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete iz Priloga 6.20, a zajamčena u Prilogu 6.14. ove DON:
Godišnja ušteda električne energije prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete = _____ kWh/god

D. Ukupni dodatni broj bodova na veću ponuđenu kvalitetu cestovne svjetiljke prema Prilogu 6.4. DON

Broj izračunatih dodatnih bodova na kvalitetu = _____

E. Ukupni broj godina na rok jamstva na svjetiljku od minimalno traženog, a prema Prilogu 6.12. ove DON:

Broj godina na duljinu jamstva na svjetiljku = _____

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

U slučaju prihvaćanja naše ponude spremni smo s izvođenjem radova započeti odmah po potpisu ugovora, te sukcesivno izvršavati radove tijekom važenja ugovora, a za Mjere i radove ne dulje od _____ dana.

Dio predmeta nabave _____⁸ustupiti podugovarateljima.

⁹Podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor prilažemo u obrascu „Podaci o podugovarateljima“ koji je prilog ovom Dodatku ponudbenom listu.

Ponuditelj:

_____ (mjesto i datum)	MP	_____ (potpis ovlaštene osobe)
---------------------------	----	-----------------------------------

Ponuditelj:

_____ (mjesto i datum)	MP	_____ (potpis ovlaštene osobe)
---------------------------	----	-----------------------------------

Ponuditelj:

_____ (mjesto i datum)	MP	_____ (potpis ovlaštene osobe)
---------------------------	----	-----------------------------------

Ponuditelj:

_____ (mjesto i datum)	MP	_____
---------------------------	----	-------

(potpis ovlaštene osobe)

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općina Sukošan

⁸ Nećemo ili ćemo

⁹ Samo u slučaju kad se dio ugovora ustupa podizvoditelju, u suprotnom nije potrebno popunjavanje i dostavljanje obrasca.

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Prilog Dodatku ponudbenom listu Ponuda br.¹⁰ _____

Sljedeći ponuditelji:

član 1. _____

član 2. _____

član 3. _____

član 4. _____

član 5. _____

će, u slučaju odabira, zajednički izvršiti obveze iz Ugovora.

Nositelj ponude je: _____

Odgovorna osoba zajednice ponuditelja je: _____

Mi izjavljujemo:

- da je nositelj ponude gore navedena pravna osoba
- da nas prema Naručitelju zastupa gore navedena odgovorna osoba,
- da je odgovornost svih zajedničkih ponuditelja solidarna,
- da će zajednički ponuditelji pojedinačno izvesti slijedeće poslove¹¹:

član 1. _____ što čini _____ % udjela u ponudi,

član 2. _____ što čini _____ % udjela u ponudi,

član 3. _____ što čini _____ % udjela u ponudi,

član 4. _____ što čini _____ % udjela u ponudi,

član 5. _____ što čini _____ % udjela u ponudi,

Ponuditelj:

Član 1. _____
(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditelj:

¹⁰ Obavezno upisati broj ponude iz ponudbenog lista.

¹¹ Navesti vrstu poslova koju će izvoditi svaki od zajedničkih ponuditelja.

Član 2. _____
(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditelj:

Član 3. _____
(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditelj:

Član 4. _____
(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditelj:

Član 5. _____
(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općina Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Ponuda br.¹² _____

Ponuditelj/Zajednice ponuditelja _____

Sukladno izjavi iz Ponudbenog lista dajemo podatke o podUGOVARATELJU kojem namjeravamo ustupiti dio Ugovor.

Naziv podizvoditelja:	
Sjedište:	
OIB	
Broj računa	
Predmet podugovora:	
Količina:	
Vrijednost podugovora(k	
Postotni dio Ugovora	

Napomena: Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio radova podizvoditelju, obvezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

(mjesto i datum)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

¹² Obavezno upisati broj ponude iz ponudbenog lista.

PRILOG 6.2. POPIS POJMOVA I OBRAZLOŽENJA ZA POTREBE DON

POPIS POJMOVA I OBRAZLOŽENJA ZA POTREBE OVE DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. Zakon o javnoj nabavi – gdje se u DON spominje Zakon o javnoj nabavi, bez obzira na koje se izdanje Narodnih novina referira, to svugdje znači Zakon o javnoj nabavi NN 120/16
2. Pravilnik –Pravilnik o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15).
3. Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete – znači sadašnje stanje javne rasvjete upotpunjeno i izračunato na način kako je to definirano u Zakonu o energetske učinkovitosti:
Klasa: 011-01/14-01/139
Urbroj: 71-05-03/1-14-2

Zagreb, 23. listopada 2014.

i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Upute podnositeljima
Klasa: 310-34/15-03/65
Urbroj: 563-04/212-15-1

Zagreb, 28. siječnja 2015.

4. LED – (Light Emitting Diode) je poluvodički element koji kod narinute struje emitira svjetlost.
5. LED izvor svjetlosti – je sklop u kojem je u kućištu LED sa ispunom od fosforescentnog materijala, obično zaštićen na vrhu silikonskom lećom i u podnožju površinom za lemljenje (spoj i hlađenje)
6. LED modul – jedan ili više LED izvora svjetlosti zalemljen na štampanu pločicu. U svjetiljci može biti jedna ili više štampanih pločica međusobno povezanih. Ipak za potrebe ove DON pod izrazom LED modul misli se na ukupan broj štampanih pločica s ukupnim brojem LED izvora svjetlosti u svjetiljci. Riječju to je ukupni modul koji daje ukupni svjetlosni tok svjetiljke (bez leća, ili druge optike i zaštitnog stakla).
7. Driver (ili LED driver) – napajač LED izvora svjetlosti odgovarajućom jakosti struje i napona. To je ispravljač struje s ulazne izmjenične na istosmjernu struju kojom napaja LED izvore svjetlosti.
8. Temperatura boje – (Corelated Color Temperature - CCT) daje se u stupnjevima Kelvina sukladno temperaturi zagrijavanja crnog tijela da postigne traženu temperaturu kod koje emitira tu boju svjetlosti.
9. R – oznaka za tip obloge ceste s korespondirajućim faktorima sjajnosti q0.
10. Klasa rasvijetljenosti ceste – zahtjevi za rasvijetljenost i osvijetljenost ceste sukladno HRN EN 13201.
11. HRN EN 13201 – gdje god je navedeno označava ukupnu normu HRI CEN/TR 13201-1(CEN/TR 13201- 1:2014); HRN EN 13201-2(EN 13201-2:2015); HRN EN 13201-3(EN 13201-3:2015); HRN EN 13201-4(EN 13201-4:2015); HRN EN 13201-5(EN 13201-5:2015).
12. IES(NA) –Illuminating Engineering Society (of North America) u tekstu DON se zamjenjuje i sa IES.
13. LOR – odnos ukupnog izlaznog svjetlosnog toka iz svjetiljke uračunavši gubitke u optici i zaštitnom staklu ili polikarbonatu gdje je dopušteno, prema ukupno emitiranom svjetlosnom toku LED modula.
14. ULOR – dio LOR-a koji označava zračenje svjetla u gornju hemisferu.
15. DLOR – dio LOR-a koji označava zračenje svjetla u donju hemisferu (prema cesti, rasvijetljenoj površini i okolišu).
16. CRI – (Color Rendering Indeks) faktor uzvrat boje.
17. Tj – (Junction Temperature) je temperatura spoja LED na bazu unutar LED izvora svjetlosti

- i odlučujuća je za trajnost i količinu emitiranog svjetla LED izvora svjetlosti.
18. Životni vijek LED izvora svjetlosti – vrijeme u radnim satima kroz koje emisija svjetla oslabi na neku vrijednost od početne stabilizirane. Tako L95 znači vrijednost slabljenja svjetlosti na 95%, L90 znači vrijednost slabljenja na 90%, L80 znači vrijednost slabljenja na 80% itd. Veličina slabljenja se testira pri zadanoj temperaturi i narinutoj struji na LED izvor svjetlosti, a prema normi IES LM 80-80 ili jednakovrijednoj.
 19. Deklarirani životni vijek LED izvora svjetlosti – deklarira se kao „veće od“ broja sati rada za L95, L90, L80 itd., a uz neku narinutu struju i temperaturne uvjete prema normi IES TM 21-11 ili jednakovrijedno.
 20. Zakon o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenu sukladnosti (NN 80/13 i NN 14/14).
 21. Pravilnik o elektromagnetskoj kompatibilnosti (NN 28/2016), odnosno primijenjenim smjernicama i normama za EMC. Norme EMC directive 2014/30/EU:
 EN 55015:2013,
 EN 61547:2009,
 EN 61000-3-2:2014,
 EN 61000-3-3:2013,
 EN 301 489-1 V1.9.2,
 EN 301 489-3 V1.6.1,
 EN 301 489-17 V2.2.1
 22. Pravilnik o radijskoj opremi (NN 49/2016) sukladno normama po Direktivi 1999/5/EZ o radijskoj opremi i telekomunikacijskoj terminalnoj opremi i o uzajamnom priznavanju njihove sukladnosti
 I norme: EN 62311:2008, EN 300 328 V1.9.1
 23. Pravilnik o obliku, sadržaju i izgledu oznake "C" i "CE" (NN 18/11 i 133/12)
 24. Pravilnik o električnoj opremi namijenjenoj za uporabu unutar određenih naponski granica (NN 43/2016), odnosno primijenjenim smjernicama i normama. Norme po LVD direktivi 2014/35/EU:
 EN 60598-1:2015
 EN 60598-2-3:2003 + A1:2011
 EN 62471:2008
 25. Oznaka CE- je oznaka kojom proizvođač označuje da je proizvod u skladu s primjenjivim zahtjevima utvrđenima zakonodavstvom Europske unije o usklađivanju koje predviđa njegovo stavljanje u promet na EU tržištu. Da bi proizvođač na svoj proizvod stavio oznaku CE, u konkretnom slučaju Cestovnu svjetiljku, proizvod mora ispitati za to neovisno ovlašteno tijelo, koje uz to mora biti i prijavljeno tijelo (Notified body) za ocjenu sukladnosti proizvoda s LVD i EMC direktivama. Tek nakon što je proizvod ispitan i proizvod je sukladan, proizvođač stavlja oznaku „CE“ na svoj proizvod i prije stavljanja na tržište sastavlja i potpisuje izjavu EU-a o sukladnosti u kojoj se navodi da proizvod ispunjava sve pravne zahtjeve te se na iste referira. Izgled i sadržaj Izjave EU o sukladnosti je propisan. Ispitivanje sukladnosti proizvoda ne vrši se periodično nego samo onda ako je došlo do izmjene na proizvodu ili ako je došlo do izmjene Direktiva odnosno aplikativnih normi i propisa.
 26. R&TTE direktiva – direktiva o radijskoj opremi i telekomunikacijskoj terminalnoj opremi. Bitni zahtjevi direktive su da R&TTE oprema:
 - osigurava zaštitu zdravlja i sigurnost osoba i domaćih životinja
 - zadovoljava niskonaponsku direktivu (*Low Voltage Directive* - LVD)
 - zadovoljava elektromagnetnu kompatibilnost (*Electromagnetic Compatibility* - EMC)
 - sukladna Pravilniku o radijskoj opremi i telekomunikacijskoj terminalnoj opremi (»Narodne novine« br. 25/12.)
 - bude konstruirana za efektivno korištenje frekvencijskog spektra kako bi se izbjegle štetne interferencije.
 27. Radijska oprema - je električni ili elektronički proizvod koji namjerno odašilje i/ili prima radijske valove u cilju radijske komunikacije i/ili radiodeterminacije, ili električni ili

- elektronički proizvod kojemu se mora dodati dodatak, kao što je antena, kako bi namjerno odašiljao i/ili primao radijske valove u cilju radijske komunikacije i/ili radiodeterminacije.
28. Radijska komunikacija - komunikacija putem radijskih valova;
 29. Radiodeterminacija - određivanje položaja, brzine i/ili drugih značajki nekog objekta ili dobivanje informacija o tim parametrima primjenom svojstava širenja radijskih valova;
 30. Radiofrekvencijski spektar - elektromagnetski valovi radijskih frekvencija proizvoljno nižih od 3000 GHz koji se šire u prostoru bez umjetnog vođenja.
 31. Certifikati i ispitna izvješća - su isprave koje izdaje neovisno akreditirano tijelo za ocjenu sukladnosti (akreditirani laboratorij) kojima se dokazuje sukladnost proizvoda sa zahtjevima .
 32. Ta=40°C – Test izdržljivosti pri određenoj temperaturi okoline (Temperatura ambijenta). Pri certificiranju rasvjetnog tijela u svrhu dobivanja ENEC i LVD certifikata svaki proizvod prolazi test izdržljivosti u laboratoriju sigurnosti. Proizvođač svjetiljke pri apliciranju proizvoda kod neovisnog akreditiranog tijela za ocjenjivanje sukladnosti sam određuje visinu temperature pri kojoj će se izvoditi testiranje, odnosno prema visini temperature kojoj smatra da će dostavljeno rasvjetno tijelo nesmetano funkcionirati.
 33. EU IZJAVA O SUKLADNOSTI - dokument kojim se daje jamstvo da proizvod zadovoljava bitne zahtjeve iz cjelokupnoga zakonodavstva koje se primjenjuje na odgovarajući proizvod. Tu izjavu mora sastaviti i potpisati proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik s nastanom u Uniji.
 34. Da su proizvodi ispitani i po aplikativnim metodama:
 - IP Zaštita – govori nam koliko je neki električni uređaj otporan na vanjske utjecaje s obzirom na prodor krutih tijela i tekućina. Sastoji se od 2 znamenke. Prva pokazuje otpornost na krute tvari (min. 0, max. 6), dok druga pokazuje otpornost na tekućine (min 0, max 8). Svaki električni uređaj namijenjen vanjskoj upotrebi mora imati najmanje IP44 zaštitu jer bi u protivnom vrlo brzo došlo do njegova propadanja. Najkvalitetniji uređaji imaju IP68. Aplikativne metode - IEC 60598-1 :2008 (71h Ed.), cl. 9.2.2, 9.2.8
 - IK oznaka - označava stupanj zaštite od vanjskih mehaničkih udara. Sastoji se od dvije znamenke (min. 00, do max. 10) . Ispitivanje IK 01-05 vrši se ispitivanjem otpornosti na udar < 1 J dok IK 10 vrši se ispitivanjem otpornosti na udar = 20 J. Aplikativne metode - IEC TR 62696:2011 Svjetiljke-primjena IK coda IEC 62262
 35. Zahtjev za maksimalnu narinutu jakost struje na LED izvoru svjetlosti - Svjetiljka mora biti konstruirana tako da aplicirani LED izvori svjetlosti budu pojedinačno jakosti cca. 1A do max. 2A, odnosno da narinuta jakost struje na LED izvoru svjetlosti bude maksimalno 700mA. Ovaj zahtjev Naručitelj postavlja iz razloga što se svjetiljke montiraju na relativno male visine stupova pa je svjetiljka sa više LED izvora svjetlosti ugodnija za okoliš i prolaznike te je manja neugoda gledati izravno u takvu svjetiljku, nego li bi to bilo gledati u svjetiljku s manje LED izvora svjetlosti veće i/ili velike snage. Nadalje LED izvori svjetlosti za cestovnu rasvjetu se uvijek bazično deklariraju za nazivnu narinutu jakost struje od 350mA u kojoj radnoj točki daju osnovnu efikasnost lm/W (to rade svi proizvođači LED izvora svjetlosti za cestovnu rasvjetu). Povećanjem narinute jakosti struje LED izvori svjetlosti gube rapidno svjetlosnu efikasnost. Ipak, iz razloga dopuštanja raznovrsnih tehničkih i tehnoloških rješenja, Naručitelj dopušta gornji maksimalni iznos jakosti narinute struje na LED izvor svjetlosti, svjestan da se gubi na efikasnosti, ali se to moguće kompenzira nižom cijenom. Naručitelj želi imati svjetiljke u najučinkovitijoj izvedbi, što je i cilj predmetnog zahvata rekonstrukcije. Pored, toga iz zahtjeva da životni vijek pri održavanju 95% nominalnog svjetlosnog toka bude veći od 60.000 sati, a što odgovara cca 15 godina rada sukladno vremenu promatranja efekata primjene mjere energetske učinkovitosti prema Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15), Naručitelj traži sigurnost da će se taj i takav uvjet ostvariti, jer će garantni rok već isteći. LED izvori svjetlosti se kod niže narinute jakosti struje manje zagrijavaju i lakše se odvodi toplina pa je veća sigurnost da će trajati dulje nego li kod veće narinute jakosti struje. U tom pogledu Naručitelj će tražiti od odabranog

ponuditelja da dostavi dokaze o traženom deklariranom životnom vijeku apliciranih LED izvora svjetlosti kod narinute jakosti struje 700mA ili veće.

Regulacija svjetlosnog toka – može se regulirati svjetlosni tok svjetiljke (dimming) na način da se smanjuje svjetlosni tok LED modula putem određenog protokola kojim komunicira dimmer s driverom.

36. Dimmer – uređaj koji komunicira s driverom putem određenog protokola i regulira svjetlosni tok LED modula.
37. RoHS – (Restricted of Hazardous Substances) označava sukladnost proizvoda s odgovarajućom Direktivom EU. Dokazuje se Certifikatom priznatim u EU ili Izvještajem o provedenom ispitivanju od strane neovisnog akreditiranog tijela za ocjenu sukladnosti (akreditiranog laboratorija) u EU, a potvrđuje da svjetiljka ne sadrži opasne tvari za koje bi bilo potrebno Naručitelju snositi posebne troškove za zbrinjavanje. Aplikativne metode - IEC 62321 :2008 (1st Edition) (Clause 6) (RoHS)
38. ENEC– oznaka koristi se za sljedeće kategorije proizvoda: svjetiljke i pribor, kućanske i slične električne aparate, IT opremu, električne ručne i prijenosne alata, transformatore, prekidače, automatske uređaje za upravljanje, kondenzatore, priključne uređaje i baterije. Postupak za dobivanje dozvole za upotrebu ENEC oznake sastoji se od odobravanja proizvoda, odobravanja proizvođača i uvida u postupke proizvodnje. Proizvodi koji nose oznaku ENEC potvrđuju da je proizvod proizveden u skladu sa zahtjevima europskih standarda sigurnosti sukladnim sa zahtjevima Europske Direktive o niskom naponu (LVD), ali isto tako da su ispunjeni svi zahtjevi koji se odnose na proizvođača i postupke proizvodnje, što Certifikatom o sukladnosti s LVD direktivom nije obuhvaćeno. Proizvod koji nije ispitan od strane neovisnog ovlaštenog tijela ne može nositi ENEC znak. Nadalje, ispitivanjem proizvoda od strane neovisnog ovlaštenog tijela kao preduvjeta za stavljanje oznake „CE“ ne obuhvaća i pregled proizvodnje ispitivanog proizvoda dok je to za stavljanje ENEC znaka preduvjet. Periodičnim pregledom proizvodnje se između ostalog u obzir uzima i test verifikacije proizvodnje (PVT) čime se zadržava kontinuirano praćenje kvalitete proizvodnje a posebno kvalitete proizvoda, odnosno time je Naručitelj siguran da će svaka proizvedena svjetiljka po kvaliteti i zahtijevanim tvorničkim testovima odgovarati testnom uzorku kod postupka certificiranja. Zakon o općoj sigurnosti proizvoda (NN 30/09., 139/10., 14/14.) i DIREKTIVA 2001/95/EZ EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 3. prosinca 2001. o općoj sigurnosti proizvoda, propisuje da Središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove opće sigurnosti proizvoda slijedom Zakona podupire stvaranje pravila dobre prakse s ciljem stavljanja sigurnih proizvoda na tržište. ENEC je stvorio pravila dobre prakse koji se u Europi i primjenjuju.

PRILOG 6.3. PRINCIPI I UVJETI PROJEKTIRANJA KOJI SE PRIMJENJUJU TE OBRAZLOŽENJA

PRINCIPI I UVJETI PROJEKTIRANJA KOJI SE PRIMJENJUJU TE OBRAZLOŽENJA

NAPOMENA: Ovdje navedeni principi i uvjeti projektiranja koji se primjenjuju te potrebna obrazloženja nadopunjuju odredbe iz Priloga 6.5. Projektni zadatak (s priložima), kao i Prilog 6.4. Specifikacija svjetiljki. Ove odredbe iz ovog Priloga 6.3. predstavljaju zahtjev Naručitelja i posljedično ne umanjuju mogućnost ponuditelja da svojim Glavnim projektom daju različita tehnička rješenja. Ali zbog zahtjeva Naručitelja ta se rješenja moraju uklopiti u zahtjeve ove DON. Iz tih razloga odredbe iz ovog Priloga 6.3. DON po svojoj snazi implementacije u svakom smislu imaju prevagu i premoć u odnosu na istovjetne odredbe iz Priloga 6.4. i Priloga 6.5. ove DON. U slučaju nekonzistentnosti između odredbi Priloga 6.3., Priloga 6.4. i Priloga 6.5. ove DON, vrijedi pravilo prvenstva primjena odredbi slijedom na način primjene Priloga 6.3., Priloga 6.4. pa Priloga 6.5. DON.

Ovdje dani principi i uvjeti projektiranja ujedno će dati mogućnost da se ponude mogu učiniti usporedivima.

1. Ponuditelj će u Prilogu 6.4. DON priložiti specifikaciju jedne cestovne svjetiljke iz obitelji proizvoda koja može zamijeniti rasvjetno tijelo konvencionalne tehnologije od 70 W VTNa.
2. Ponuditelj će kod izrade Glavnog projekta koristiti performanse takve ponuđene cestovne svjetiljke iz Priloga 6.4. DON.
3. Sve ostale svjetiljke koje budu nuđene u glavnom projektu ne smiju imati lošije karakteristike od rasvjetnog tijela navedenog u Prilogu 6.4.
4. Kod izrade svoje ponude, ponuditelj će se s pouzdanjem osloniti i primjenjivat će podatke iz Izvješća o provedenom energetskom pregledu i podatke iz Referentnog stanja. To se poglavito odnosi na zonu zračenja, klasu osvijetljenosti ceste, tip obloge ceste, visinu i raspored stupova te geometriju ceste, broj postojećih rasvjetnih tijela itd.
5. Za tip obloge ceste R1, koristit će se faktor q_0 : 0,10.
6. Za potrebe svjetlotehničkih proračuna za sve svjetiljke će se koristiti faktor održavanja MF = 0,9.
7. Kod davanja svoje ponude ponuditelj treba ocijeniti/utvrditi koliko i gdje bi trebalo postaviti dodatne stupove javne rasvjete. Ponuditelj će u svojoj ponudi zaračunati postavljanje takvih novih stupova javne rasvjete. Tipovi novih stupova javne rasvjete moraju se uklopiti u već postojeći niz stupova, što znači da će se predvidjeti betonski stup na mjestu gdje su u nizu dva susjedna stupa drveni ili betonski. Predvidjet će se metalni stup na mjestu gdje su u nizu dva susjedna stupa metalne izvedbe. Visine stupova slijedit će liniju u nizu.
8. Sve cestovne svjetiljke projektirati tako da imaju nagib prema horizontalnoj ravnini montaže od 5° , radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja.
9. Ponuditelj će priložiti svjetlotehnički proračun za ponuđene cestovne koja ostvaruje zahtijevanu osvijetljenost površine prema niže navedenim zahtjevima (točke 10). Proračun treba biti ovjeren od ovlaštenog inženjera elektrotehnike. Uz proračun je potrebno, osim u papirnatom obliku, dostaviti medij za pohranjivanje podataka (CD-ROM ili DVD), na koji je potrebno pohraniti svjetlotehničke proračune iz točke 10. ovog Priloga u izvornom obliku datoteke programa (Dialux, Relux) u kojem je izrađen a koji je kompatibilan s normom HRN EN 13201 iz Priloga 6.2 točka 11. te datoteku sa svjetlotehničkim podacima (IES ili LTD datoteka) primijenjene optike nuđene svjetiljke radi provjere tehničkih, svjetlotehničkih i energetskih karakteristika iste od strane Naručitelja. Na omotu elektronskog nosača podataka isti ovlašteni inženjer elektrotehnike mora ovjeriti i potpisati kao jamstvo da pohranjene datoteke odgovaraju svjetlotehničkim proračunima priloženima ponudi. Datoteke moraju biti sortirane i označene na pregledan način da se lako može koristiti iste za provjeru svakog tipa svjetiljke iz proračuna. Proračun u papirnatom obliku bez elektroničkog medija sa podacima smatrat će se nepotpunom. Ukoliko medij, kao dio ponude, ne može biti uvezan u ponudi, ponuditelj će ga obilježiti nazivom i navesti u sadržaju ponude kao dio ponude. U slučaju dostavljanja različitog svjetlotehničkog

proračuna u papirnatom obliku od onog kojeg će pokazati analiza dostavljenog na CD ili DVD, smatrat će se da ponuditelj nije podnio ponudu u skladu sa Dokumentacijom o nabavi te će takva ponuda biti odbijena.

U proračunu je potrebno uz ostale parametre prikazati sljedeće:

- podatke o svjetiljci – ukupna instalirana snaga s predspojnom napravom
- svjetlosni tok LED modula (lm),
- temperaturu boje (CCT),
- faktor uzvrata boje(CRI),
- ULOR

S obzirom da isključivo novija verzija programa Dialux/Relux koja podržava zadnje izmjene norme HRN EN 13201 2016 ne prikazuje neke od gore traženih parametara Naručitelj će navedene parametre provjeriti u verzijama Dialux/Relux koje to podržavaju preko dostavljene IES/LED datoteke.

10. Svjetlotehnički zahtjevi

M2 uz: - profil ceste: dvosmjernan promet - broj prometnih traka: 2 - obloga: R1, qo: 0.1 - širina kolnika: 7.5 m - međurazmak stupova: 40 m - visina izvora svjetlosti: 10,0 m (mounting height) - udaljenost optičke osi od ruba ceste(overhang): - 2 m - faktor održavanja: 0,9 - nagib svjetiljke: 0°	LED SVJETILJKA SNAGE DO 100W Led tip e)
M3 uz: - profil ceste: dvosmjernan promet - broj prometnih traka: 2 - obloga: R1, qo: 0.1 - širina kolnika: 7.5 m - međurazmak stupova: 30 m - visina izvora svjetlosti: 6,5 m (mounting height) - udaljenost optičke osi od ruba ceste(overhang): - 2 m - faktor održavanja: 0,9 - nagib svjetiljke: 10°	LED SVJETILJKA SNAGE DO 55W Led tip d)

M5 uz: - profil ceste: dvosmjernan promet - broj prometnih traka: 2 - obloga: R1, qo: 0.1 - širina kolnika: 5 m - međurazmak stupova: 44 m - visina izvora svjetlosti: 8 m (mounting height) - udaljenost optičke osi od ruba ceste(overhang): - 1 m - faktor održavanja: 0,9 - nagib svjetiljke: 0°	LED SVJETILJKA SNAGE DO 25W Led tip a)
---	--

P2 uz: - profil ceste: dvosmjernan promet - broj prometnih traka: 2 - obloga: R1, qo: 0.1 - širina kolnika: 5.5 m - međurazmak stupova: 44 m - visina izvora svjetlosti: 8,0 m (mounting height) - udaljenost optičke osi od ruba ceste(overhang): - 1 m - faktor održavanja: 0,9 - nagib svjetiljke: 0°	LED SVJETILJKA SNAGE DO 45W Led tip c)
---	--

P5 uz: - profil ceste: dvosmjernan promet - broj prometnih traka: 2 - obloga: R1, qo: 0.1 - širina kolnika: 4.5 m - međurazmak stupova: 60 m - visina izvora svjetlosti: 4,5 m (mounting height) - udaljenost optičke osi od ruba ceste(overhang): - 4 m - faktor održavanja: 0,9 - nagib svjetiljke: 5°	LED SVJETILJKA SNAGE DO 35W Led tip b)
---	--

**PRILOG 6.4. SPECIFIKACIJE SVJETILJKI KOJE SE NUDE I BIT ĆE
APLICIRANE U PROJEKTU, A PREMA ODREDBAMA DON**

Tražene specifikacije za cestovne i dekorativne svjetiljke te za sustav upravljanja i nadzora rasvjetom, koji će biti aplicirani u projektu prema odredbama DON, nalaze se kao prilog ove DON.

PRILOG 6.5. PROJEKTNİ ZADATAK

REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE OPĆINE SUKOŠAN PRIMJENOM MJERA ENERGETSKI UČINKOVITE I EKOLOŠKE JAVNE RASVJETE

GLAVNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE JAVNE RASVJETE U SKLOPU PRUŽANJA ENERGETSKE USLUGE/UGOVORA O ENERGETSKOM UČINKU

Projektni zadatak

Za REKONSTRUKCIJU JAVNE RASVJETE OPĆINE SUKOŠAN potrebno je izraditi projekt elektroinstalacija jake struje. U skladu sa Ugovorom potrebno je izraditi Glavni projekt rekonstrukcije javne rasvjete Općine Sukošan primjenom LED rasvjetnih tijela, na zahvatu koji je po prioritetima odredio Investitor.

Glavni projekt će sadržavati:

1. Detaljni pregled i opis stanja i pokazatelja postojećeg sustava javne rasvjete uključujući:
 - a) broj rasvjetnih tijela i broj rasvjetnih mjesta koji se tretiraju u rekonstrukciji;
 - b) tip rasvjetnog tijela;
 - c) angažiranu snagu;
 - d) potrošnju i ostale relevantne parametre;
 - e) posebno udovoljavanje/neudovoljavanje svjetlotehničkoj normi HRN EN 13 201;
2. Određivanje zone E0 do E4 u pogledu dopuštenog svjetlosnog zračenja svjetiljki u gornju hemisferu;
3. Određivanje klase rasvijetljenosti ulica (ME odnosno S ili C) u okviru zadanog zahvata prema CIE115 odnosno HRN EN 13 201;
4. Simulaciju svjetlotehničkim proračunom rasvjete svake ulice posebno gdje je zahtijevano, primjenom postojeće tehnologije, a da se zadovolje uvjeti prema HRN EN 13 201;
5. Izračun Referentnog stanja angažirane snage kW i potrošnje kWh/god primjenom postojeće tehnologije;
6. Simulaciju svjetlotehničkim proračunom svake ulice gdje je zahtijevano primjenom nove generacije svjetiljki s LED tehnologijom uz zadovoljavanje HRN EN 13 201 te izračun angažirane snage;
7. Obzirom na zadani zahvat i na činjenicu da se treba projektirati rekonstrukcija postojeće javne rasvjete, uz zadovoljavanje HRN EN 13 201 i određene zone E, novoprojektirano stanje treba zadržati postojeće stupove javne rasvjete uz dopunu novih svjetiljki na stupovima gdje sada

nedostaju/skinute su i dodati tek minimalni/nužni broj novih stupova na mjestima gdje, ni uz maksimalnu optimizaciju nove LED svjetiljke, nije moguće pokriti aktualni razmak između dva susjedna stupa da bi se zadovoljilo HRN EN 13 201;

8. Treba napraviti energetska bilancu Projekta u zadanom zahvatu novoprojektiranog stanja:
 - a) angažirana snaga u kW;
 - b) smanjenje angažirane snage u kW u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete;
 - c) smanjenje godišnje potrošnje u kWh/god u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete;
 - d) smanjenje godišnje emisije onečišćavajućih plinova u tonama CO₂/god u odnosu na Referentno stanje tretiranog zahvata javne rasvjete;
9. Prikazati indikatore kvalitete ulaganja tj. odnos ukupnih investicijskih ulaganja s PDV iz ovog Projekta i polučene godišnje uštede emisije onečišćujućih plinova u tonama CO₂ (kn/tCO₂ god.), sve prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete, a sve uključujući i dodavanje novih i/ili premještanje postojećih rasvjetnih stupova. Zadaća je da projektno rješenje bude optimalizirano na način da se gornji pokazatelj dovede po mogućnosti na razinu niže od 15.000 kn/tCO₂ god, a nikako ne smije prijeći iznos od 25.000 kn/tCO₂ god;
10. Pri izračunu energetske učinkovitosti potrebno je smjernice prema Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15);
11. Jediničnu cijenu investicije po rasvjetnom mjestu i po rasvjetnom tijelu;
12. Jediničnu cijenu investicije po godišnjim uštedama električne energije kn/kWh prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete;
13. Jediničnu cijenu investicije po planiranim godišnjim uštedama emisije CO₂ (kn/tCO₂ god) prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete;
14. Jednostavni period povrata investicije (god) – prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete;
15. Neto sadašnja vrijednost (NSV) investicije u promatranom razdoblju primjene mjere energetske učinkovitosti prema Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15), a primjenom aktualne eskontne stope HNB i obračunom na godišnjom nivou, sve prema Referentnom stanju tretiranog zahvata javne rasvjete;
16. Izraditi potpuni troškovnik investicije novoprojektiranog stanja
17. Tehnički zahtjevi i specifikacije nalaze se u privitku ovom Projektnom zadatku i čine njegov sastavni dio;
18. Glavni projekt treba sadržavati sve zakonske određene sastavnice uključujući i Elaborat zaštite na radu te popis aplikabilnih zakona, pravilnika, tehničkih propisa i normi, prikaz mjera zaštite od požara, program kontrole i osiguranja kvalitete te opće i posebne uvjete izvođenja za radove i izvođenje elektroenergetskih instalacija, kao i ostale potrebne dijelove prema pravilima struke;

19. Eventualne potrebne suglasnosti za provedbu Projekta

20. Glavnim projektom mora biti obrađena implementacija sustava nadzora, upravljanja, regulacije, mjerenja i verifikacije ušteda te kontrolu isporuke standarda na građevinama javne rasvjete, odnosno na 1.118 rasvjetnih tijela na dijelu predmeta obuhvata općine Sukošan, od čega je 110 dekorativnih svjetiljki i 1.008 cestovnih svjetiljki. Sustavom nadzora upravljanja, regulacije, mjerenja i verifikacije ušteda biti će obuhvaćeno ukupno 113 cestovnih rasvjetnih tijela, od čega se 80 cestovnih rasvjetnih tijela nalazi na području državne ceste DC8 Dr. Franje Tuđmana te 33 cestovna rasvjetna tijela na području županijske ceste 6040 Ulice 18. rujna.

TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

NAPOMENA: Ovi Tehnički zahtjevi i specifikacije nadopunjuju tehničke zahtjeve iz Projektnog zadatka i čine njegov sastavni dio.

1. PREDMET I OPSEG PROJEKTA

Predmet projekta je Rekonstrukcija javne rasvjete Općine Sukošan primjenom mjera energetske učinkovitosti i ekološke javne rasvjete. Cilj projekta je implementacija optimalnog tehničko-tehnološko-ekonomskog rješenja kojim bi se postigli učinci znatne uštede električne energije, posljedično smanjenje emisije CO₂, poboljšali i doveli u potpunosti u skladu sa normom HRN EN 13201 svjetlotehnički parametri i uvjeti sigurnosti prometa te smanjili potencijalni rizici ekološkog onečišćenja zbog korištenja ekološki neprihvatljivih rasvjetnih tijela (npr. natrijeve i/ili živine žarulje na izboj u plinu), sprječavanje svjetlosnog onečišćenja i primjene opasnih tvari i posljedično troškova za zbrinjavanje. Također, predmet projekta je i ugradnja sustava nadzora, upravljanja, regulacije, mjerenja i verifikacije ušteda te kontrolu isporuke standarda na građevinama javne rasvjete, odnosno na 1.118 rasvjetnih tijela u cilju postizanja dodatnih ušteda i mogućnosti reguliranja svakog pojedinog rasvjetnog mjesta sa udaljene lokacije na lokaciji naselje Sukošan.

Iz gornjih razloga projekt se radi primjenom najučinkovitije LED tehnologije, vodeći računa o razumnim troškovima.

Posebna pozornost se daje odredbama: Zakonu o gradnji (NN 153/13);

Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 114/11) s odgovarajućim podzakonskim aktima; Zakonu o energetske učinkovitosti (NN 127/2014);

Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15)

Ostalim aplikabilnim zakonima, pravilnicima, tehničkim propisima i normama.

2. TEHNIČKI OPIS POSTOJEĆEG STANJA

Postojeći stupovi javne rasvjete su drveni ili betonski ili čelični, a razvodna mreža je zračnim putem i dijelom podzemnim vodovima.

Unatoč provedenom energetskom pregledu, projektant mora ponovo izvršiti pregled i identifikaciju postojećeg stanja, o tome izvijestiti Naručitelja/Investitora te s istim i s osobom koja je izradila Izvještaj o provedenom energetskom pregledu, uskladiti početno stanje za izradu Glavnog projekta.

3. OPĆI TEHNIČKI ZAHTJEVI

Norme i pravila struke

Svi materijali i uređaji kao i tehnička rješenja i proračuni trebaju biti prioritarnim redoslijedom u skladu s hrvatskim tehničkim normama HRN EN, zatim EN, međunarodnim normama odobrenim od IEC te drugim tehničkim referentnim sustavima koje su utvrdila europska normizacijska tijela ili američke norme povezane s LED izvorima svjetlosti i svjetiljki definirane od IESNA (sve u skladu s odredbama Odjeljka D Pododjeljka 2-Tehničke specifikacije ZJN).

Naznaka o jednakovrijednosti aplikabilna je na sve gornje norme.

Hrvatski tehnički propisi primjenjuju se obvezatno, ako su u skladu s pravom EU.

Konstrukcija (dizajn)

Oprema treba biti tako izvedena da se u najvećoj mjeri olakšaju pregledi i održavanje. Mora raditi zadovoljavajuće u svim pogonskim uvjetima i u uvjetima okoline koji se mogu očekivati. Sve komponente uređaja kao i uređaji u cjelini moraju biti u skladu s važećim relevantnim normama i propisima. Rasvjetno tijelo ne smije imati gornju plohu sa horizontalnim površinama s ciljem sprječavanja zadržavanja prljavštine, raznog otpada, odnosno treba biti omogućeno samočišćenje. U odabiru opreme treba voditi računa o EU Direktivi Eco Design u smislu kvalitete opreme i minimiziranja troškova održavanja, koji isto tako utječu na dodatnu potrošnju energije kod održavanja.

Doprema (transport)

Izvođač će pripremiti opremu za transport tako da je zaštititi od svakog oštećenja, a bit će odgovoran za utovar i istovar. Svi troškovi pripreme transporta su na teret Izvođača. Izvođačeva je obveza propisno zbrinuti materijal za pakiranje korišten prilikom transporta. Izvođač je dužan osigurati dopremu materijala i opreme na mjesto ugradnje i odgovoran je za njega. Vrijeme transporta treba biti što kraće.

Zaštitne mjere

Sva oprema treba imati odgovarajuću zaštitu kako bi se spriječila bilo kakva mogućnost oštećenja. Ova zaštita mora biti u skladu s odgovarajućim pravilima struke, zaštite na radu i zaštite od požara.

Materijali

Svi korišteni materijali trebaju biti najviše kvalitete i pogodni za rad u očekivanim uvjetima, tako da osiguraju dugotrajan i siguran rad. Posebnu pažnju treba posvetiti izbjegavanju odnosno sprječavanju korozije uslijed vanjskih utjecaja.

Zaštita od korozije

Oprema treba biti zaštićena kvalitetnim premazima otpornim na utjecaj okoline. Izvođač ima obvezu da o svom trošku ukloni svaku pojavu korozije čiji uzrok bi bio nekvalitetan materijal i neadekvatna zaštita površina i to minimalno 10 godina nakon preuzimanja (odnosi se samo na novougrađenu opremu-svjetiljke, a u skladu s ponuđenim jamstvenim rokom), a sve u okviru jamstvenog roka za svjetiljke. Investitor zadržava pravo i obvezu detektirati je li došlo do takve pojave i pozvati Izvođača na popravne radnje.

Pogonski / klimatski uvjeti

Osnovni uvjeti okoline koje oprema treba zadovoljiti su:

- vlažnost 90%

4. POSEBNI TEHNIČKI ZAHTJEVI

Tehnički zahtjevi za svjetiljke

Ponuđena svjetiljka mora udovoljavati sljedećim tehničkim zahtjevima:

- kućište od tlačno lijevanog ili ekstrudiranog aluminijskog s antikorozivnim premazom
- dizajn zasjenjena
- zaštita izvora svjetlosti polikarbonat (otporan na UV)
- frekvencija mreže 50 Hz
- otpornost na udare minimalno IK08
- stupanj zaštite svjetiljke minimalno IP66
- životni vijek LED izvora svjetlosti L90 minimalno 60.000 sati
- prenaponska zaštita 10kV min
- certifikati CE (EMC, LVD), ENEC, ROHS
- ULOR $\leq 1\%$
- Indeks uzvratne boje (CRI) min 80
- Efikasnost svjetiljke min 100lm/W (uključujući gubitke u predspojnoj napravi, lećama (ako je aplikabilno) i zaštitnom staklu)
- minimalna svjetlosna iskoristivost LED izvora svjetlosti 110lm/W
- gubici u predspojnoj napravi (driveru) maksimum 20%
- LED driver predviđen za mogućnost regulacije svjetlosnog toka (dimmable) protokol 1-10V (za naknadnu ugradnje regulatora po potrebi i želji Investitora)
- Korelirana boja svjetlosti CCT 4000K
- Rasvjetno tijelo ne smije imati gornju plohu sa horizontalnim površinama s ciljem sprječavanja zadržavanja prljavštine, raznog otpada, odnosno treba biti omogućeno samočišćenje
- Rasvjetno tijelo ne smije imati aktivno hladilo
- Mogućnost montaže na krak promjera $d=60\text{mm}$
- Boja kućišta: srebrna (sivo)
- Faktor snage pri punom opterećenju: min 0,95
- Prihvatna ruka i tijela podesiva u koracima od maks 5°
- Traži se garancija isključivo od strane proizvođača min 10 godina na kompletno rasvjetno tijelo.
- Garancija na otpornost završnog sloja kućišta na koroziju, ultraljubičasta zračenja 15 godina.
- THD $< 25\%$
- Stavka „ukupna snaga“ iz troškovnika se odnosi na LED modul + pretvarač.

Dugovječnost, odnosno deklarirani životni vijek LED izvora svjetlosti dokazivat će se podacima proizvođača LED izvora svjetlosti prema obavljenim testovima sukladno normama IES TM 21-2011, ili jednakovrijednim sukladno gore navedenim redoslijedom prioriteta primjenjivosti normi.

Svjetlosni izvor i svjetiljke moraju odgovarati svim navedenim tehničkim zahtjevima i specifikacijama kao i dodatnim zahtjevima iz Priloga 6.4. DON.

POSEBNA NAPOMENA: Gore pobrojani *Tehnički zahtjevi za svjetiljke* ne odnose se na dekorativnu odnosno rezidencijalnu rasvjetu pa će tako dekorativna odnosno rezidencijalna rasvjeta biti ponuđena i instalirana prema opisu i specifikaciji Priloga 6.4 odabranog proizvođača. Kako je dekorativna svjetiljka odnosno rezidencijalna rasvjeta predmetom posebnog ugođaja, Naručitelj je dao prijedlog rukovođenja u nuđenju iste.



Slika 1. Primjer dekorativne svjetiljke prema kojem se treba rukovoditi u nuđenju proizvoda

Svjetlotehnički zahtjevi

Svjetlotehnički proračun mora odgovarati zahtijevanim uvjetima klase rasvijetljenosti ceste u skladu s odredbama HRN EN 13 201, a definirano u Energetskom pregledu u Prilogu 6.15. i Referentnom stanju javne rasvjete. Rješenje mora biti takvo da se zadovolje kriteriji rasvijetljenosti i ujednačenosti (Lav, UI, U0) te blještenja odnosno porasta praga (TI) te rasvijetljenosti okoliša (SR) za klasu rasvjete ME (na površini prometnice), a za klasu S minimalnu

srednju osvijetljenost (Eav), minimalnu osvijetljenost (Emin) kao i ostale zahtijevane parametre i njihove dopuštene odnose, sve u skladu s normom HRN EN 13201 Cestovna rasvjeta (sa svim pododjeljcima kako je usvojeno i aplikabilno).

Zahtjevi za izračun svjetlotehnike kao i geometrija ceste koju(e) pokrivaju te način proračuna moraju biti istovjetni onima koji su primijenjeni u proračunu Referentnog stanja tretiranog zahvata javne rasvjete.

U proračunu je potrebno, uz ostalo zahtijevano u DON, naznačiti/prikazati i sljedeće podatke o svjetiljci:

- ukupna instalirana snaga s predspojnom napravom,
- ukupni svjetlosni tok LED modula svjetiljke pri traženim najtežim očekivanim radnim uvjetima

Izlazni svjetlosni tok svjetiljke mora obuhvaćati sve gubitke optike (leća- ako je aplikabilno, te polikarbonat).

Svjetlotehnički proračuni moraju biti izrađeni i priloženi u papirnatom ispisu za svaku svjetiljku – stavku Troškovnika za svaku traženu klasu ceste i geometriju, odnosno primijenjenu optiku, kako je precizirano u Troškovniku.

Potrebno je uz Glavni projekt priložiti i medij(e) za pohranjivanje podataka (CD-ROM ili DVD), na koji(e) je potrebno pohraniti datoteku o svjetlotehničkim podacima (IES file ili LDT format) primijenjene optike nuđene svjetiljke radi provjere tehničkih, svjetlotehničkih i energetske karakteristike iste od strane Investitora.

Svjetlotehničke datoteke (IES file ili LDT format) potrebno je priložiti/pohraniti za svaku svjetiljku-stavku iz Troškovnika za svaku optiku koja se traži za udovoljenje svjetlotehničkih parametara zadanih u opisu stavke svjetiljke. Datoteke moraju biti sortirane i označene na pregledan način po broju stavke troškovnika da se lako može koristiti iste za provjeru svake stavke svjetiljke iz Troškovnika odnosno njene zahtijevane optike posebno.

Priložene datoteke IES file ili LDT format služit će investitoru za provjeru kompatibilnosti svjetiljke sa zahtjevima iz Troškovnika odnosno Glavnog projekta

U okviru Glavnog projekta treba priložiti list(ove) s podacima imena proizvođača svjetiljke i tipa za svaku stavku (svjetiljku) iz Troškovnika (za cestovne svjetiljke prema Prilogu 6.4. DON). Treba specificirati ukupnu snagu svjetiljke (s predspojnom napravom), temperaturu boje svjetla u K, ukupni svjetlosni tok LED modula svjetiljke i ukupan izlazni svjetlosni tok iz svjetiljke u lumenima kod istovjetnih uvjeta, svjetlosnu iskoristivost svjetiljke (u lm/W - omjer izlaznog svjetlosnog toka i ukupne snage svjetiljke). Navest će i oznaku iz stavke Troškovnika koja će biti jednaka oznaci IES ili LDT datoteke (pohranjene na CD ili DVD) radi lakšeg pretraživanja pri provjeri od strane Investitora. Za svaku cestovnu svjetiljku navest će koje sve certifikate posjeduje i koji deklarirani životni vijek ima te da LED driver ima opciju regulacije svjetlosnog toka (dimmable), sve prema Prilogu 6.4. DON..

Korelirana temperatura nijanse bijelog svjetla (CCT)

U pogledu primjene nijanse bijelog svjetla treba slijediti zadane vrijednosti iz Priloga 6.3. i 6.4. DON.

Jamstveni rok

Jamstveni rok na ponuđene svjetiljke mora biti najmanje 10 godina, a što će se utvrditi i u odredbama relevantnog Ugovora.

Tehnički zahtjevi za elektromontažne i ostale radove

Izvoditelj je odgovoran za organizaciju izvođenja radova. Izvoditelj u koordinaciji s operaterom rasvjete pristupa osiguranju mjesta rada te nakon toga izvođenju radova. Detaljan plan izvođenja radova treba usuglasiti s operaterom sustava javne rasvjete Investitora.

Prije početka radova na demontaži svjetiljki i montaži novog tehničko-tehnološkog rješenja, potrebno je osigurati mjesto rada na način da se isključi napajanje strujnog kruga u kojemu se izvode radovi te da se onemogući uklapanje odnosno pojavu napona u rasvjetnom krugu za vrijeme izvođenja radova.

Osobe koje rade na demontaži/montaži svjetiljki moraju biti osposobljene za rad na siguran način te osposobljene za rad na visini (posebni uvjeti rada).

Izvoditelj je odgovoran da tijekom radova vodi računa o propisnoj regulaciji prometa na dionici ceste gdje izvodi radove.

Radovi se trebaju izvoditi etapno u fazama, po strujnim krugovima. Po istom principu izvodit će se i puštanje u rad. Nakon što se instalira posljednju svjetiljku, montaža će se smatrati završenom i može se pristupiti potpisivanju zapisnika o primopredaji. Preuzimanje se može vršiti i etapno po dionicama.

Obveze izvoditelja:

- Radovi se moraju izvoditi u skladu s Glavnim projektom;
- Ugrađivati se mogu samo materijali koji zadovoljavaju potrebnu i traženu kvalitetu, što se osigurava dokazima kvalitete (ili jednakovrijedno sukladno odredbama Odjeljka D Pododjeljka 2-Tehničke specifikacije ZJN), a u skladu sa zakonima i tehničkim propisima;
- Sva ugrađena oprema mora biti preuzeta, ispitana i provjerena prema propisima i normama koje osiguravaju kvalitetu traženu ovom tehničkom dokumentacijom, u dva koraka: provjera prije ugradnje te provjera funkcionalnosti nakon ugradnje.

Ugrađivati se smije samo nova nerabljena oprema prema Troškovniku.

Izvoditelj je dužan obaviti funkcionalna i sva ostala elektroispitivanja sustava nakon implementacije novih svjetiljki te izraditi Završno izvješće Ponuditelja/Izvoditelja i Novi energetske pregled, a koji su prilog zapisniku o preuzimanju od strane Investitora.

Tehnički zahtjevi za mjerenje parametara nakon ugradnje novog sustava

Nakon ugradnje novog sustava potrebno je izmjeriti ukupnu instaliranu snagu sustava za cijelo područje zahvata (instalirana snaga sustava mora biti neovisna o naponskim prilikama u NN mreži prema režimu rada svjetiljke). Potrebno je u mjernom izvješću iskazati snage po strujnim krugovima te ukupnu instaliranu snagu novoinstaliranog sustava. U trenutku mjerenja u rasvjetnim krugovima na području zahvata, sve svjetiljke moraju biti u stanju potpune funkcionalnosti te bez aktivnog režima regulacije svjetlosnog toka (dimming). Ukupna sumirana izmjerena snaga predstavlja referentnu instaliranu snagu nakon ugradnje novih svjetiljki.

Tehnički zahtjevi za mjerenje i valorizaciju ušteda

Ukupna instalirana snaga nakon ugradnje je referentna novoinstalirana snaga, a potrošnja se izračunava sukladno Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15).

Ukoliko Naručitelj naknadno osporava postizanje planirane uštede, iskazane u zapisniku o primopredaji, isti ima pravo zatražiti mjerenje instaliranih snaga na novoinstaliranom sustavu maksimalno jednom godišnje. Ako se utvrdi da instalirane snage ne odstupaju od referentnih (izmjerenih nakon ugradnje novog sustava), naknadu za mjerenje snosi Naručitelj, a ukoliko se mjerenjem pokaže da postoje odstupanja od referentne instalirane snage nove rasvjete, troškove za mjerenje snosi odabrani Ponuditelj/Izvoditelj te dolazi do korekcije naknade koja se isplaćuje odabranom Ponuditelju.

Ekološki zahtjevi

Živine žarulje na izboj u plinu (VTF) spadaju u opasan otpad te ih je potrebno otpremiti i propisno zbrinuti kao i postojeće svjetiljke.

Novopostavljene svjetiljke moraju zadovoljavati sve ekološke i ostale zahtjeve iskazane u Zakonu o svjetlosnom onečišćenju („Zakon o svjetlosnom onečišćenju“ - NN 114/11).

Glavni projekt će biti dostavljen Naručitelju na odobrenje

5. PROGRAM KONTROLE I OSIGURANJE KVALITETE

Kontrola

Tehnički podaci obuhvaćeni Glavnim projektom, kao i naročito ukupna potrošnja energije nakon zamjene svjetiljki, prekontrolirat će se od strane predstavnika Investitora/Naručitelja kao i sva ostala dostavljena dokumentacija.

Investitor/Naručitelj će provjeriti usklađenost dostavljene IES ili LDT datoteke i svjetlotehničkog proračuna.

6. DALJINSKI NADZOR I UPRAVLJANJE RASVJETOM

Signal uključenja i isključenja rasvjete treba generirati svjetlosna sklopka (luxomat) instalirana na ormarima javne rasvjete i trafostanicama dok regulacijom intenziteta upravlja elektronički kontroler u svjetiljci.

Daljinski nadzor i upravljanje rasvjetom ostvareno je kroz slijedeće funkcionalno – operativne cjeline:

Lokalno upravljanje radom svjetiljke

Svjetiljke trebaju biti opremljene elektroničkim kontrolerom - dimerom koji omogućuje kontinuiranu regulaciju snage (intenziteta) svjetiljke u više stupnjeva. Izvedba kontrolira treba omogućiti programiranje rada u do četiri vremenska intervala, pri čemu je za svaki interval moguće podesiti drugi intenzitet rada svjetiljke te proizvoljno trajanje. Trajanje perioda je promjenjivo, ovisno o godišnjem dobu. Kontroler prema ugrađenom algoritmu, sam uočava promjene u ritmu paljenja-gašenja rasvjete i prema tome određuje vremena promjene intenziteta rasvjete kako bi što bolje slijedio dani referentni režim. Potrebno je podržavati naknadno reprogramiranje načina rada svjetiljke, lokalno, na mjestu ugradnje (*onsite programming*).

Naručitelj preporučuje slijedeće režime rada - RE1 i RE2 - dane u ovom Prilogu.

Daljinsko centralno bežično upravljanje radom svjetiljke

Zbog povećanja pouzdanosti rada sustava rasvjete, svjetiljke trebaju biti opremljene kontrolerima koji uz regulaciju snage (intenziteta) omogućuju daljinski nadzor i upravljanje svjetiljkama iz centralno nadzornog upravljačkog sustava (CNUS). Zahtjev Naručitelja je korištenje bežičnih komunikacijskih tehnologija kako se ne bi zadiralo u postojeću infrastrukturu (trafostanice, ormari javne rasvjete, dodatno kabliranje) te kako bi se omogućila lakša nadogradnja sustava u budućnosti. Regulacija snage (intenziteta) treba biti ostvarena putem elektroničkog kontrolera koji omogućuje kontinuiranu regulaciju snage (intenziteta) svjetiljke u više stupnjeva te nadzor i upravljanje svjetiljkom putem bežičnog standarda.

Izvedba kontrolera treba omogućiti programiranje rada najmanje do četiri vremenska intervala, pri čemu je za svaki interval moguće podesiti drugi intenzitet rada svjetiljke te proizvoljno trajanje. Trajanje perioda je promjenjivo, ovisno o godišnjem dobu. Kontroler automatski, prema ugrađenom algoritmu, sam uočava promjene u ritmu paljenja-gašenja rasvjete i prema tome određuje vremena promjene intenziteta rasvjete kako bi što bolje slijedio dani referentni režim. Potrebno je podržavati naknadno preprogramiranje načina rada svjetiljke. Naručitelj predlaže slijedeće režime rada - RE1 i RE2. Svjetiljke trebaju, putem upravljačko-komunikacijskih kontrolera, biti povezane u bežičnu mrežu na redundantan način, tako da jedna svjetiljka može komunicirati direktno s više njih,

čime je osiguran nesmetan rad sustava uslijed kvarnog stanja neke od svjetiljaka. Više svjetiljaka je grupirano u jedan segment, pri čemu u svakom segmentu mora postojati jedan sklop – koordinator (*gateway*) koji putem bežičnog standarda komunicira sa svjetiljkama i prikuplja podatke od njih te ih putem ugrađenog modema šalje u centar za nadzor i upravljanje. U slučaju gubitka komunikacije s nadzorno-upravljačkim centrom, svaki od kontrolera u svjetiljkama nastavlja raditi samostalno, lokalno upravljajući radom svjetiljke, kako je opisano prethodno u točki.

CNUS – Centralno nadzorni upravljački sustav

Uz same svjetiljke, ponuditelj je dužan ponuditi i sustav za centralni nadzor i upravljanje radom rasvjete (CNUS). Sustav se sastoji od Web aplikacije koje preko namjenskih sklopova na terenu (koordinatora) prikuplja i arhivira podatke o stanju svjetiljaka (rasvjete) te bežično upravlja rasvjetom. Web aplikacija se pokreće iz prostorije jednog od ureda gradske uprave (Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo) odakle vrši sukcesivno prozivanje svih svjetiljaka dodijeljenih u sustavu i dohvat njihovih stanja, te slanje upravljačkih naredbi. Prozivanja se provode sinkrono svakih 30 minuta, a upravljanje (slanje naredbi) asinkrono. Prikupljeni podaci, kao i zapisi o radu sustava arhiviraju se u relacijsku bazu podataka. Web aplikacija je višepatformska klijentska aplikacija (s podrškom za Windows OS, iOS te Android OS) preko koje operater sustava nadzire i upravlja radom rasvjete. Aplikacija kroz tabelarni i grafički prikaz omogućuje pregled zapisa o radu sustava, dijagnostiku svjetiljki (prikaz kvarova), daljinsko programiranje režima rada svjetiljki, te baznu statistiku i izvještaje rada rasvjete (potrošnja električne energije po danu, mjesecu i godini, te po ulicama, mjestima i ukupno). Osim toga omogućen je i prikaz svjetiljaka na interaktivnoj GIS karti uz evidenciju trenutnog stanja svake pojedine svjetiljke (u kvaru / radi - režim rada). Sustav treba biti zaštićen od mogućih neovlaštenih upada hardverskim vatrozidom i ostalom pripadajućom zaštitnom opremom.

Aplikacija mora minimalno sadržavati slijedeće prikaze (popis ekrana):

1. Prikaz svjetiljaka na interaktivnoj GIS karti s indikatorom stanja (režim rada / kvar)
2. Dijagnostika svjetiljaka – tablični prikaz trenutnog i arhiviranih stanja svake pojedine svjetiljke u sustavu s ispisom prošlih kvarova

3. Alarmna lista – prikaz svih alarma u sustavu s istaknutim vremenom nastanka i lokacijom
4. Tablični i grafički prikaz opterećenja (W) i potrošnje (kWh) rasvjetnog sustava – trenutna vrijednost /kumulativ za tekući mjesec/kumulativ za godinu, a sve pojedinačno prema mjernim mjestima na trafostanicama i kumulativno za cijeli sustav.
5. Mogućnost unosa aktualne cijene električne energije te praćenje financijskih efekata – uštede
6. Predikcija godišnjeg iznosa potrošene električne energije na temelju modela potrošnje rasvjetnog sustava

Tražene tehničke specifikacije za sustav centralnog upravljanja i nadzora rasvjete dani su u Prilogu 6.4. Tijekom perioda trajanja ugovornih obveza, vlasnik sustava centralnog upravljanja i nadzora rasvjete je odabrani ponuditelj koji je dužan za cijelo vrijeme trajanja plaćanja naknade za energetske usluge organizirati upravljanje radom sustava.

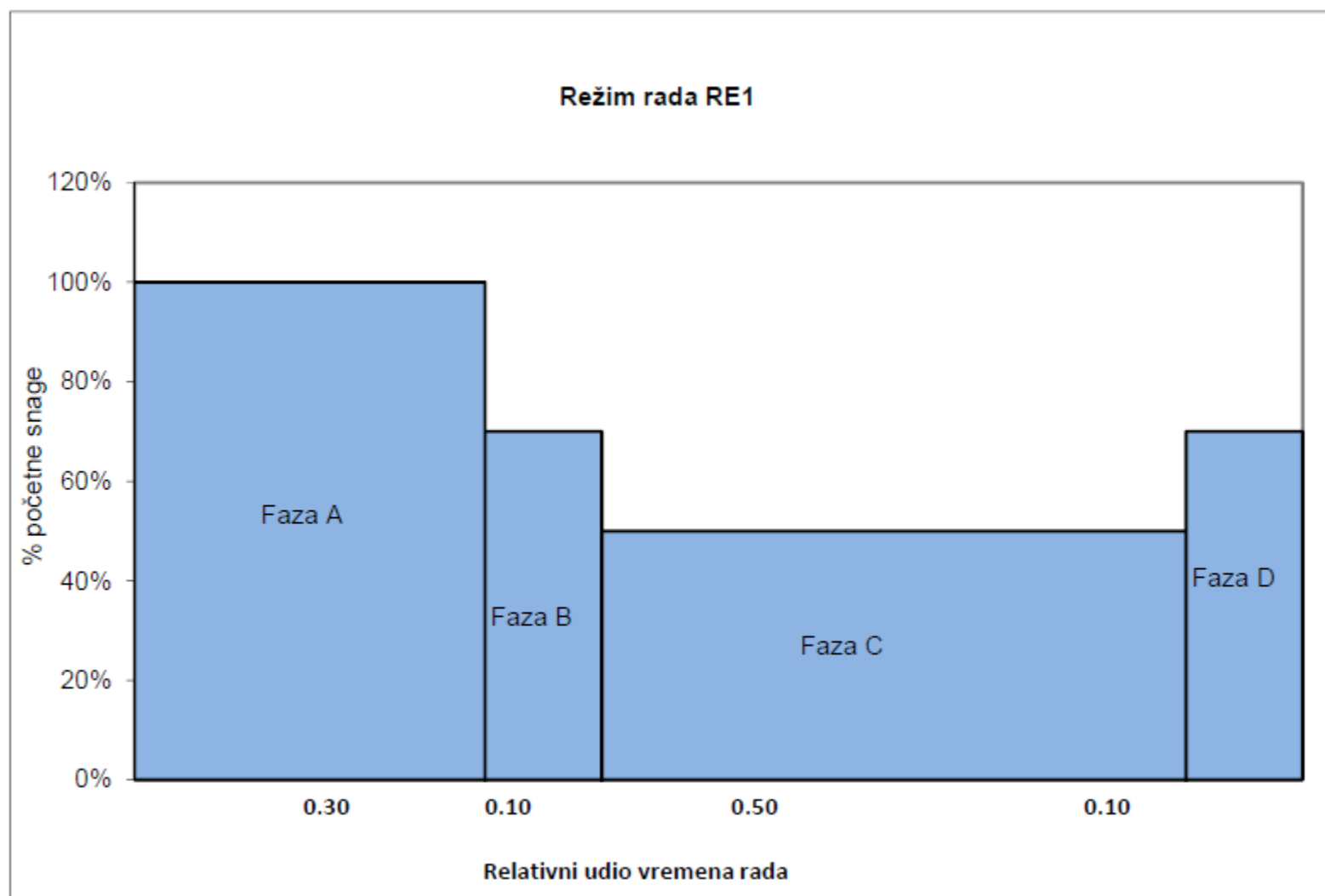
Režimi rada rasvjete

1. Režim rada RE1

Režim rada RE1 je opisan slijedom faza rada gdje je svaka faza režima određena relativnim trajanjem u odnosu na ukupno vrijeme uključenosti rasvjetnog tijela T (=1), te snagom u % (postotcima) od početne snage rasvjetnog tijela P (=100%).

Tablica upravljanja rasvjetom:

Faza	A	B	C	D
Trajanje	0,30	0,10	0,50	0,10
Snaga	100%	70%	50%	70%



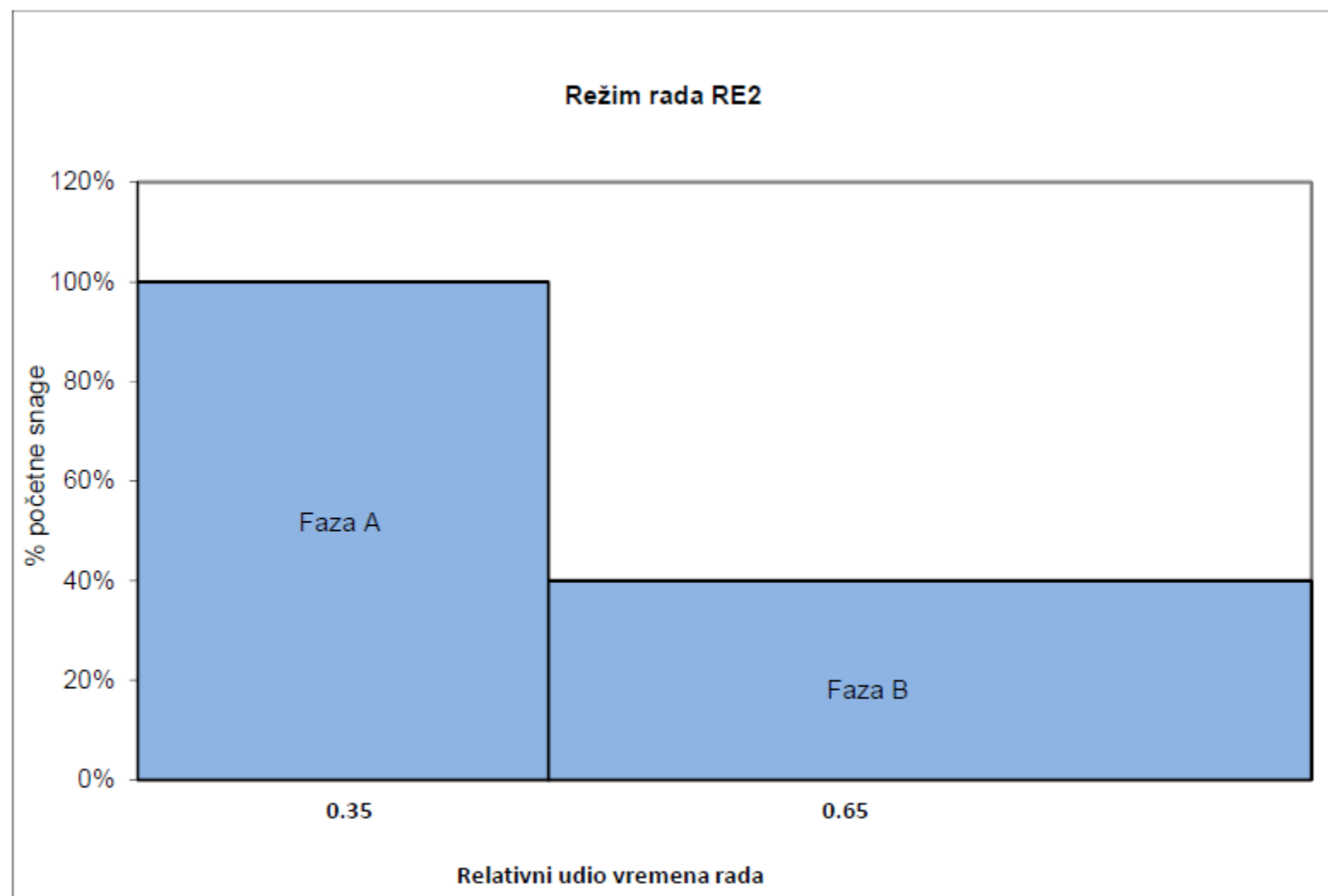
Ovim režimom upravljanja ostvaruje se dodatna ušteda od 31%.

2. Režim rada RE2

Režim rada RE2 je opisan slijedom faza rada gdje je svaka faza režima određena relativnim trajanjem u odnosu na ukupno vrijeme uključenosti rasvjetnog tijela T (=1), te snagom u % (postotcima) od početne snage rasvjetnog tijela P (=100%).

Tablica upravljanja rasvjetom:

Faza	A	B
Trajanje	0,30	0,70
Snaga	100%	40%



Ovim režimom upravljanja ostvaruje se dodatna ušteda od 42%.

PRILOG 6.6. OGLEDNI TERMINSKI PLAN PROVOĐENJA UGOVORA

Terminski plan provođenja Ugovora o energetsom učinku

Naziv aktivnosti	Mjeseci									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1. Stupanje Ugovora na snagu										
1.1. Stupanje Ugovora na snagu										
1.2. Imenovanje Nadzornog inženjera										
2. Izrada Glavnog projekta, suglasnosti i dozvole										
2.1. Izrada Glavnog projekta										
2.2. Ishođenje suglasnosti i dozvola										
2.3. Ishođenje odobrenja Naručitelja na Glavni projekt										
2.4. Uvođenje Izvoditelja u posao										
3. Izvođenje radova										
3.1. Pripremni i ostali radovi (građevinski)										
3.2. Pristigla oprema na gradilište										
3.3. Elektromontažni radovi										
3.4. Puštanje u rad ,primopredaja i okončani obračun										

Rokovi se po danima računaju prema maksimalno dopuštenim u točki 2.8. DON

Ponuditelj treba na jasan način predstaviti svoj terminski plan provođenja Ugovora.

Gore je prikazana šablona Terminskog plana provođenja Ugovora, koji svojim izgledom ne obvezuje ponuditelja, ali ga obvezuju maksimalni rokovi iz točke 2.8. DON.

Ponuditelj samostalno, u okviru zadanih rokova određuje svoj Terminski plan provođenja Ugovora i način kako će isti prikazati Naručitelju. Svoj Terminski plan provođenja projekta Naručitelj prilaže uz svoju ponudu.

Svoj Terminski plan ponuditelj treba potpisati i ovjeriti.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 6.7. IZRAČUN CIJENE Cuk i Cva

IZRAČUN UKUPNE CIJENE I VALORIZACIJSKE CIJENE

6.7.1. Način izračuna cijene i uvjeta ponude

Odabir ponuda će se obaviti izborom najpovoljnije ponude kako je određeno u točki 4.5. DON

6.7.2. Ukupna cijena ponude

Ukupnu cijenu ponude(Cuk) formira Naručitelj samostalno prema svojoj procjeni i potpuno samostalno odgovara za istu i za ukalkulirane elemente za formiranje svoje Cuk, a vodeći se svim odredbama ove DON i poglavito odredbama u točki 4.3. DON

6.7.3. Parametri ukupnog godišnjeg troška postojećeg stanja (sa PDV-om)

Ukupna Referentna godišnja potrošnja električne energije na zahvatu javne rasvjete, koji je predmetom ove DON, određena je sukladno Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji (NN 71/15), Energetskim pregledom i Referentnim stanjem tretiranog zahvata javne rasvjete, a iznosi

604.878,13 kWh/god referentno

Naručitelj trenutno plaća cijenu električne energije po 0,66 kn/kWh (uključujući PDV).

Naručitelj je dosada plaćao za javnu rasvjetu na tretiranom zahvatu za 2017. godinu iznos Ts (sadašnja potrošnja u kn/god)

$$Ts = 401.859,93 \text{ kn/god.}$$

Naručitelj, i nakon provedene rekonstrukcije prema ovoj DON, za energiju za javnu rasvjetu na tretiranom zahvatu financijski ne može izdvojiti više nego li je izdvajao dosada tj. ne više od

$$Ts = 401.859,93 \text{ kn/god.}$$

Slijedom gornjeg, iznos do pune potrošnje Referentnog stanja tretiranog zahvata javne rasvjete prema Prilogu 6.20 ove DON, tretirat će se kao podjela ostvarenih financijskih ušteda u potrošnji energije između pružatelja energetske usluge i Naručitelja.

Nakon provedene rekonstrukcije javne rasvjete prema ovoj DON, ukupna instalirana snaga smije biti najviše jednaka zbroju svih maksimalno dopuštenih snaga svih svjetiljki iz troškovnika prema Glavnom projektu (umnožak snage svjetiljke i broja svjetiljki po stavkama iz troškovnika te njihov zbroj).

Na taj način nova instalirana snaga, zajamčena od strane ponuditelja je

$$= \dots\dots\dots \text{ kW}$$

Sukladno gornjem, godišnja zajamčena potrošnja električne energije na tretiranom zahvatu nakon provedene rekonstrukcije sukladno ovoj DON, bit će ne više od

$$\dots\dots\dots \text{ kW} \times 4100 \text{ h} = \dots\dots\dots \text{ kWh/god.}$$

Financijska sredstva za podmirivanje ove godišnje potrošnje električne energije (Ti) bit će na teret Naručitelja i iznositi će

$$Ti = \dots\dots\dots \text{ kWh/god} \times 0,66 \text{ kn/kWh} = \dots\dots\dots \text{ kn/god.}$$

Dio koji može godišnje maksimalno koristiti pružatelj energetske usluge kao godišnju naknadu (T_n) za pružanje energetske usluge, nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji iz točke 2.8.

$$T_n = T_s - T_i = \dots\dots\dots \text{kn/god.}$$

Isplate će se pružatelju energetske usluge izvršavati u jednakim ratama mjesečno i ponuditelj u svojim izračunima za formiranje ponude treba uzeti ovu mjesečnu dinamiku isplata.

Bez obzira na mogući i očekivani slučaj da mjesečna potrošnje električne energije nije ujednačena zbog različitog vremena rada javne rasvjete uslijed različitog vremena zalazaka/izlazaka sunca po mjesecima, isplate odnosno naknade iz ušteda će biti po jednakim mjesečnim ratama, ali zbroj istih nikako ne može prijeći iznos od T_n tj. ($\leq T_n$).

6.7.4. Godišnja diskontna stopa

Naručitelj za potrebe izračuna valorizacijske cijene ponuda predviđa godišnju stopu kapitala od 4,8%, što predstavlja diskontnu stopu za izračun valorizacijske cijene (neto sadašnja vrijednost-NSV), a sukladno odredbama točke 4.3. DON.

Sukladno tome, cijene će se valorizirati primjenom stope od $4,8\%/12 = 0,4\%$ mjesečno.

6.7.5. Ukupno maksimalno trajanje Ugovora o pružanju energetske usluge

Naručitelj dopušta ponuditi pružanje energetske usluge maksimalno na razdoblje od 200 dana za primjenu Mjera plus 132 mjeseca za praćenje ušteda i obračun mjesečnih naknada, a ponude s duljim rokom neće se prihvatiti.

Ponuditelj sam slobodno određuje rok na koji nudi pružiti energetske usluge (ali ne dulje od 132 mjeseca plus 200 dana), uvijek vodeći računa da financijski iznos energetske uštede, u ekvivalentu kojeg obračunava naknadu na godišnjem nivou za pružanje energetske usluge prema ovoj DON, ne može prijeći iznos od T_n tj. ($\leq T_n$) sukladno odredbama iz točke 4.3. DON. Ponuda koja bi uključivala veći iznos godišnje otplate od T_n (bez obzira na ponuđeni rok pružanja energetske usluge), neće se prihvatiti.

6.7.6. Valorizacijska cijena ponude (C_{va})

Valorizacijska cijena ponude predstavlja iznos cijene radi usporedivosti ponuda.

Dan početka rada rekonstruirane javne rasvjete smatra se prvi (01.) dan prvog kalendarskog mjeseca nakon potpisa zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. ove DON.

$$C_{va} = \sum_{i=1}^{i=n} \frac{R}{(1+k)^i}$$

Gdje je:

C_{va} ukupna valorizacijska cijena ponude (s PDV-om);

R iznos mjesečne naknade s PDV-om (kn/mjesec) u jednakim mjesečnim iznosima, koju određuje ponuditelj, a koji se isplaćuje iz sredstava financiranja projekta koje osigurava Naručitelj;

i mjeseci trajanja roka ugovora u kojem se isplaćuju naknade iz sredstava financiranja Naručitelja, od 1 do n (gdje je 1 prvi mjesec naplate naknade R , a n zadnji mjesec naplate naknade R);

n broj mjeseci trajanja isplate naknada R ugovora (ukupan broj mjeseci) do maksimalno 132

k mjesečna diskontna stopa 0,4% ($k = 0,004$).

Naručitelj će naknadu za pruženu energetske uslugu - mjesečnu naknadu sa PDV-om (R u gornjem izrazu za izračun valorizacijske cijene) započeti s plaćanjem prvog (01.) u narednom mjesecu nakon proteka punog kalendarskog mjeseca od potpisa odgovarajućeg zapisnika o primopredaji radova prema točki 2.8. ove DON.

_____	MP	_____
(mjesto i datum)		(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 6.8. RIZICI POVEZANI S UGOVOROM

RIZICI, ODGOVORNOSTI I OBVEZE

Obveze i odgovornost i rizik Ponuditelja

1. Ponuditelj se obvezuje postići zajamčene uštede na način da svojim ulaganjem i primjenom Mjera postigne i održi promjene na predmetnom zahvatu javne rasvjete, koje će u definiranom režimu korištenja, dovesti do godišnje uštede električne energije jednake ili veće od zajamčenih u Dodatku ponudbenom listu, uz poštivanje svih uvjeta navedenih u DON i poglavito Prilogu 6.14. DON.
2. Ponuditelj snosi rizik da o svome trošku, u definiranom roku iz svoje Ponude, izvrši radove i isporuči opremu te provede Mjere energetske učinkovitosti iz ove DON te da time pokaže da se postižu zajamčene uštede električne energije na predmetnom zahvatu javne rasvjete Naručitelja.
3. Ponuditelj u cijelosti snosi financijski, tehnički, komercijalni i gospodarski rizik provedbe Ugovora.
 - 3.1. Preuzimanje financijskog rizika znači da je financiranje svih troškova potrebnih za provođenje Mjera isključiva obveza Ponuditelja, uz uvjete iz ove DON.
 - 3.2. Preuzimanje tehničkog rizika znači odgovornost Ponuditelja za tehničke karakteristike Mjera, odnosno obvezu i jamstvo da će Ponuditelj provesti takve mjere kojima će dokazati ispunjenje svih obveza iz i po Ugovoru.
 - 3.3. Preuzimanje komercijalnog rizika znači obvezu i jamstvo Ponuditelja da će provesti sve Mjere u skladu s Ugovorom, pri čemu troškovi Ponuditelja ne utječu na plaćanja Naručitelja temeljem Ugovora pa za Naručitelja ne nastaju nikakvi investicijski troškovi ili drugi troškovi povezani s primjenom i izvršenjem Mjera, osim uobičajenih troškova redovnog održavanja i stručnog nadzora Nadzornog inženjera.
 - 3.4. Preuzimanje gospodarskog rizika znači da Ponuditelj preuzima rizik za učinak Mjera energetske učinkovitosti, što znači jamstvo da će Mjere koje Ponuditelj provodi dovesti do ostvarenja Ušteda u skladu sa uvjetima iz DON, Ponude i Ugovora.

Obveze i odgovornost Naručitelja

1. Naručitelj će omogućiti Ponuditelju radove na građevini javne rasvjete promptno kada Ponuditelj to zatraži. Naručitelj će omogućiti Ponuditelju pristup u razvodne ormariće javne rasvjete, a gdje isti nisu još izmješteni iz trafostanice, omogućit će, promptno, u suradnji s vlasnikom trafostanice, pristup u trafostanicu, odnosno pristup izvodima za javnu rasvjetu iz trafostanice.
2. Naručitelj se obvezuje plaćati Ponuditelju cijenu/naknadu za izvršenu energetska uslugu sukladno relevantnim odredbama DON i prihvaćene Ponude te Ugovora.
3. Naručitelj se obvezuje blagovremeno imenovati Nadzornog inženjera (dalje u tekstu: Nadzorni inženjer) sukladno Zakonu o građenju. Nadzorni inženjer će biti imenovan odmah po stupanju Ugovora na snagu, ali najkasnije u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana nakon što Ponuditelj to zatraži od Naručitelja. Naručitelj se obvezuje akt o imenovanju Nadzornog inženjera promptno dostaviti Ponuditelju, a Nadzorni inženjer je dužan promptno Ponuditelja uvesti u posao.

4. Naručitelj snosi u cijelosti rizik korištenja, što znači upravljati rasvjetom na racionalan i štedljiv način te prema uputama Ponuditelja, odnosno proizvođača svjetiljki za rukovanje te redovito održavanje.

5. Naručitelj se obvezuje za čitavo vrijeme trajanja Ugovora kroz aktivnosti redovitog održavanja promptno dojaviti Ponuditelju kvar ili drugu nefunkcionalnost, koja bi mogla biti u sferi odgovornosti Ponuditelja te pozvati Ponuditelja na popravne radnje.

Ovaj popis rizika treba potpisati i pečatirati te priložiti ponudi.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG 6.9. IZJAVA PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU PRAVNE
ZAPREKE ZA SKLAPANJE UGOVORA**

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA O NEPOSTOJANJU ZAPREKE O SKLAPANJU UGOVORA O ENERGETSKOM UČINKU

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata _____

Izjavljujem(o) da ne postoji pravna zapreka za sklapanje ugovora o pružanju energetske usluge tj. Ugovora o energetske učinka s naručiteljem, a u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (NN 61/2011).

U tu svrhu dokazujem(o) to:

1. izvodom iz sudskog registra s označenom registriranom djelatnosti koja je predmet ove nabave, ili
2. izjavom s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (u slučaju kad se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju izvodi, ili izvodi, po svome standardnom sadržaju i obliku, ne sadrže takve tražene podatke).

Ovaj popis rizika treba potpisati i pečatirati i priložiti ponudi.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Izjavi se obvezatno prilaže dokaz pod 1. ili 2. (*zaokružiti redni broj ispred dokaza koji se prilaže*), a u slučaju zajednice ponuditelja traženi dokaz prilaže se za onog člana zajednice koji takav dokaz za djelatnost koja je predmet nabave može priložiti.

**PRILOG 6.10. IZJAVA PONUDITELJA O ALATIMA, UREĐAJIMA ILI
TEHNIČKOJ OPREMI KOJA JE PRUŽATELJU USLUGE NA
RASPOLAGANJU U SVRHU IZVRŠENJA UGOVORA**

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općina Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA O RASPOLAGANJU ALATIMA, UREĐAJIMA I TEHNIČKOM OPREMOM

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata _____

Izjavljujem(o) da raspoložemo svim potrebnim alatima, uređajima i tehničkom opremom neophodnom za izvršenje predmeta nabave kako je navedeno u predmetnoj DON te da će isti/a pravovremeno biti raspoloživi/a u svrhu izvršenja predmeta nabave.

Popis nužnih alata navesti:

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

Uz izjavu obvezno priložiti popis alata, uređaja i tehničke opreme, kojom će Ponuditelj raspolagati za potrebe izvršenja predmeta nabave (grupe) te presliku prometne dozvole vozila s podiznom platformom, presliku Uvjerenja o ispitivanju stroja/uređaja (vozila s podiznom platformom) s povećanim opasnostima s dokazom o visini dizanja i presliku potvrde o osposobljenosti rukovatelja podizne platforme.

**PRILOG 6.11. POTVRDA O PREGLEDU GRADILIŠTA I POSTOJEĆEG
STANJA**

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

**POTVRDA O IZVRŠENOM PREGLEDU POSTOJEĆE JAVNE RASVJETE I
GRADILIŠTA BUDUĆE REKONSTRUKCIJE**

Potvrđujemo da je **Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata** _____

obišao i detaljno pregledao postojeću javnu rasvjetu na zahvatu koji je predmetom ove javne nabave, buduće gradilište i okoliš, da su se upoznali s postojećim cestama i ostalim prometnicama kao i s prometnim putovima i režimom prometa, da su ispitali i provjerili i sve ostale okolnosti koje utječu na izvedbu radova i provođenje Mjera energetske učinkovitosti te da je isto dostatno da, uz sve uvjete iz DON, mogu kvalificirano dati ponudu.

Ako su propustili utvrditi sve podatke koji utječu na izvođenje radova i provođenje Mjera, to ne oslobađa bilo koje odgovornosti rizika za izvedbu radova i provođenje Mjera energetske učinkovitosti koje se zahtijevaju u ovoj DON.

(mjesto i datum)
Naručitelja)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe

PRILOG 6.12. IZJAVA O GARANCIJI NA SVJETILJKE

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA PONUDITELJA O DAVANJU JAMSTVA ZA SVJETILJKE

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata_____

Ovom izjavom neopozivo dajemo Naručitelju jamstvo za kvalitetu i funkcionalnost ponuđenih svjetiljki u jamstvenom roku koji teče _____ godina od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. DON. Jamstvo se daje pod uvjetima normalnog rada i danog režima rada te uz poštivanje uputa proizvođača o rukovanju i redovitom održavanju, koje ćemo uručiti Naručitelju prilikom primopredaje.

Jamstvo ne pokriva slučajeve više sile koje nisu pobrojane u tehničkim specifikacijama.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG 6.13. IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA
UREDNO ISPUNJAVANJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE
UGOVORNIH OBVEZA**

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata_____

Izjavljujem(o) da cemo ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu u predmetu nabave Pružanja energetske usluge uštede električne energije dostaviti u roku od 10 (deset) dana od stupanja Ugovora na snagu Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - bankarsku garanciju (bezuvjetnu, neopozivu i naplativu na prvi poziv, bez prigovora) u iznosu od 10 % od vrijednosti Ugovora (s PDV-om) Čuk s rokom važenja 200 (dvjesto) dana od dana obostranog potpisa Ugovora, odnosno od stupanja istog na snagu ili dati novčani polog u iznosu koji mora biti jednak iznosu od 10% vrijednosti ugovora (s PDV-om) Čuk, i to na žiro račun Naručitelja broj: HR9723400091842500000, otvoren kod: PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d., Zagreb, model HR68, poziv na broj 7706-OIB ponuditelja uz naznaku svrhe „jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – Nabava Ev. Br. _____“.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 6.14. IZRAČUN UŠTEDE ENERGIJE I IZJAVA O JAMSTVU ZA UŠTEDU ENERGIJE

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA O ZAJAMČENOJ UŠTEDI POTROŠNJE ELEKTRIČNE ENERGIJE NA ZAHVATU IZ OVE DON POSLIJE PROVOĐENJA MJERE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U ODNOSU NA REFERENTNO STANJE TRETIRANOG ZAHVATA JAVNE RASVJETE

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata _____

Jamčimo Naručitelju da će poslije provedenih Mjera energetske učinkovitosti na zahvatu javne rasvjete iz ove DON, a u režimu rada bez aktivne regulacije snage/svjetlosnog toka (dimming),

- instalirana snaga javne rasvjete biti manja ili jednaka _____ kW;
- smanjenje instalirane snage u odnosu na referentno stanje će biti $\geq$ _____ %;
- potrošnja električne energije će biti manja ili jednaka _____ kWh/god;
- smanjenje potrošnje električne energije u odnosu na Referentno stanje će biti $\geq$ _____ %.

Ušteda električne energije u odnosu na Referentno stanje će biti $\geq$ _____ kWh/god.

Sve gornje temeljem podataka iz izvještaja o provedenom energetsom pregledu:

- režima rada javne rasvjete 4.100 sati godišnje (prema Pravilniku o metodologiji za praćenje, mjerjenje i verifikaciju ušteda energije u neposrednoj potrošnji – NN 71/15);
- određene angažirane snage od _____ kW kod Referentnog stanja tretiranog zahvata;
- ukupne potrošnje električne energije od _____ kW x 4.100 h/god. = _____ kWh/god. kod referentnog stanja.
- instalirane snage nakon provedbe Mjera energetske učinkovitosti koja se mjeri zbrojem snaga koje crpi iz mreže (s predspojnom napravom) svih svjetiljki, sve bez uključene eventualne mjere regulacije svjetlosnog toka/smanjenje snage svjetiljki (dimming).

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 6.15. IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOM ENERGETSKOM PREGLEDU

Izvještaj o obavljenom energetsom pregledu javne rasvjete nalazi se kao prilog ove DON.

**PRILOG 6.16. IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA
OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE
NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata_____

Izjavljujem(o) da ćemo ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu u predmetu nabave Pružanja energetske usluge uštede električne energije najkasnije 10 (deset) dana nakon sastavljanja zapisnika o primopredaji iz točke 2.8. ove DON (koji se sastavlja nakon što je sustav dokazao potpunu funkcionalnost), dostaviti Naručitelju Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u visini 2,5% ukupne ugovorne cijene (Cuk). Jamstvo će biti u formi bankarske garancije, neopozive, bezuvjetne, plative na „prvi poziv“ „bez prigovora“.

(mjesto i datum)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 6.17. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DON

Naručitelj: Općina Sukošan

Predmet nabave: Pružanje energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI

Ponuditelj/Zajednica gospodarskih subjekata:

(puni naziv i sjedište)

zastupan po _____ kao Ponuditelj u
(ime i prezime ovlaštene osobe)

postupku javne nabave: _____.

Predmet: Izjava Ponuditelja

Ja _____ iz _____,
osobna iskaznica ili putovnica br.: _____ izjavljujem da su mi
poznate odredbe iz Dokumentacije o nabavi, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmet
nabave u skladu s tim odredbama.

(mjesto i datum)

MP

_____ (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG 6.18. IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I
POSEBNIH UVJETA**

Naručitelj: **Općina Sukošan**

Predmet nabave: **Pružanje energetske usluge u uštedi električne
energije u javnoj rasvjeti Općine Sukošan**

Evidencijski broj nabave: _____

IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Prihvaćamo sve opće i posebne uvjete ove javne nabave koje je Naručitelj odredio u dokumentaciji o nabavi.

(potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujem da ćemo u zakonskom roku pisanim putem izvijestiti Naručitelja o prihvatanju ili neprihvatanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

(potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujemo da rok valjanosti ponude traje _____dana, a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka trajanja ponude.

(potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujem da ćemo Naručitelju dostaviti ovjerene preslike ili izvornike dostavljenih dokaza o sposobnosti (koji su dostavljeni u neovjerenoj preslici), ukoliko iste zatraži.

(potpis i pečat ponuditelja)

(mjesto i datum)

PRILOG 6.19. PODACI O ZADOVOLJAVAJUĆEM IZVRŠENJU UGOVORA

PREDMET UGOVORA:
NAZIV I SJEDIŠTE IZVRŠITELJA:
NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:
POPIS USLUGA OBUHVAĆENIH UGOVOROM:
VRIJEDNOST USLUGA (bez PDV-a):
DATUM I MJESTO PRUŽANJA USLUGA
IZJAVA O UREDNOM IZVRŠENJU USLUGA I U SKLADU S PRAVILIMA STRUKE:

(mjesto i datum)
osobe)

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene

PRILOG 6.20. REFERENTNO STANJE TRETIRANOG ZAHVATA JAVNE RASVJETE

Referentno stanje postojeće rasvjete nalazi se kao prilog ovoj DON.

