OPĆINA SUKOŠAN

U P U T E

ZA IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA OPĆINE SUKOŠAN

ZA RAZDOBLJE 2027. - 2029.

Sukošan, listopad 2026.

1. ZAKONSKI OKVIR

Sukladno odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada) donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ministarstvo financija je dostavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2027. - 2029. u listopadu 2026. godine.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sukošan izradilo je ove Upute za izradu Proračuna Općine Sukošan za razdoblje 2027.-2029. godine. Ove upute sadrže:

- Temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna Općine Sukošan
- Izrada, predlaganje i donošenja proračuna i financijskog plana sukladno Zakonu o proračunu
- Metodologiju izrade prijedloga proračuna i prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Općine Sukošan
- Opis planiranih politika Općine Sukošan
- Procjenu prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna Općine Sukošan u sljedeće tri godine
- Terminski plan za izradu proračuna i prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika Općine Sukošan
- Dostupnost materijala

2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2027-2029. GODINE

Temeljem Okvira za ekonomsko upravljanje Europskom unijom koji je stupio na snagu 30. travnja 2024. godine, u studenom 2024. godine, Republika Hrvatska izradila je i dostavila Europskoj 3 komisiji Nacionalni srednjoročni fiskalno-strukturni plan za razdoblje 2025.-2028. U svibnju 2026. godine Republika Hrvatska je izradila i 2. godišnje Izvješće o napretku u provedbi Nacionalnog srednjoročnog fiskalno-strukturnog plana Republike Hrvatske (za 2025. i 2026. godinu).

Navedeni dokument kao i ekonomski dijalog s relevantnim tijelima Europske unije predstavljali su temelj za službenu ocjenu i preporuke Europske komisije u svrhu unapređenja hrvatskog gospodarstva u okviru Proljetnog paketa Europskog semestra objavljenog početkom lipnja 2026.

On uključuje Specifične preporuke Vijeća EU za Republiku Hrvatsku koje je potrebno provoditi kroz proračunske politike u sljedećih godinu dana. Ovdje je posebice istaknuta nužnost poštivanja fiskalne održivosti, uzevši u obzir i potrebu povećanih izdvajanja za obranu. Naglašava se i važnost kontinuiteta reformi i investicija u okviru Plana za oporavak i otpornost kao i kohezijskih fondova. Nadalje, potiče se energetska tranzicija, snaženje tržišta kapitala te konsolidacija i povećanje učinkovitosti politika istraživanja, inovacija i obrazovanja. Ističe se

i potreba jačanja politika tržišta rada te unapređenja adekvatnosti socijalne i zdravstvene skrbi kao i priuštivog stanovanja, vodeći istovremeno računa o fiskalnoj održivosti.

Nastavno na prethodno, Hrvatska narodna banka u rujnu 2026. godine objavila je „Sažetak jesenske makroekonomske projekcije HNB-a za Hrvatsku - rujan 2026." u kojemu je objavila svoje makroekonomske projekcije za nadolazeće razdoblje u kojemu navode:

- postotni rast Realnog BDP-a u 2026. za 2,4% te u 2027. za 2,4%,
- postotni rast cijena od 4,1% u 2026., te za 3.0% u 2027. godini,
- postotni rast bruto investicija u fiksni kapital od 3,6% u 2026., te za 1,2% u 2027. godini,
- rast broja zaposlenih za 0,8% u 2026., te za 0,7% u 2027. godini.

Povoljni makroekonomski pokazatelji obilježit će planiranje proračuna Općine Sukošan za razdoblje 2026. – 2028. godine.

3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA OPĆINE SUKOŠAN

Provedbeni programom Općine Sukošan za razdoblje 2025.-2029. godine je donijet u rujnu 2025. godine (dostupno na linku: https://opcina-sukosan.hr/wp-content/uploads/2025/09/Provedbeni-program-Opcine-Sukosan-za-razdoblje-2025.-2029.pdf)

Programom su definirane mjere i ciljevi djelovanja Općine Sukošan i to:

- Ulaganje u kulturu i očuvanje kulturne baštine
- Unaprjeđenje sustava predškolskog i školskog
- Unaprjeđenje rada javne uprave i administracije
- Priprema i izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije
- Razvoj zdravstvenih usluga
- Unaprjeđenje sportske infrastrukture i dostupnosti sportskih sadržaja
- Razvoj i unaprjeđenje društvene infrastrukture
- Ulaganje u održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture

Provedbenim programom Općine Sukošan, definirani su prioriteti djelovanja Općine Sukošan i to:

- Prioritet 1. Konkurentnost i inovativnost gospodarstva i društva
- Prioritet 2. Izgradnja poticajnog okruženja otpornog na krize
- Prioritet 3. Resursna učinkovitosti povezanost Zadarske županije
- Prioritet 4. Uravnotežen i pametan regionalni razvoj

U okviru četiri razvojna prioriteta definirane su mjere, aktivnosti i pokazatelji kroz koje će Općina Sukošan pratiti uspješnost vlastitog strateškog planiranja i upravljanja unutar Provedbenog programa Općine Sukošan za razdoblje od 2025. do 2029. godine.
Svaka mjera predviđa aktivnosti koje će se mjeriti kroz definirane pokazatelje rezultata te utvrđene polazišne i ciljane vrijednosti za određeni pokazatelj rezultata. U skladu s tim, strateški okvir Provedbenog programa povezuje se s proračunom Općine Sukošan.

4. IZRADA, PREDLAGANJE I DONOŠENJE PRORAČUNA I FINANCIJSKIH PLANOVA

4.1. Predlaganje i donošenje proračuna i financijskih planova za 2027. i projekcija za 2028. i 2029. na razini skupine ekonomske klasifikacije

Sukladno člancima 38., 39. i 42. Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski plan proračunskog korisnika te financijski plan izvanproračunskog korisnika usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihode i primitke, rashode i izdatke za 2027. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2028. i 202. godinu.

4.2. Iskazivanje rashoda u Računu prihoda i rashoda po funkcijskoj klasifikaciji

Člankom 29. Zakona o proračunu propisana je obveza da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u Općem dijelu proračuna u Računu prihoda i rashoda, rashode iskažu i prema funkcijskoj klasifikaciji. Ista je obveza propisana i proračunskim korisnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji sukladno članku 34. Zakona o proračunu u Općem dijelu financijskog plana u Računu prihoda i rashoda, rashode proračunskog korisnika trebaju iskazati i prema funkcijskoj klasifikaciji.

4.3. Sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja u Općem dijelu proračuna i financijskog

Zakon o proračunu u članku 29. i u članku 34. propisuje da Opći dio proračuna, odnosno Opći dio financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika obvezno sadrži i sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja.

4.4. Zakonska obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja

Člankom 37. Zakona o proračunu propisano je ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi. Isto tako, ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi.

4.5. Usvajanje prijedloga financijskog plana od strane upravljačkih tijela u proračunskim i izvanproračunskim korisnicima

Člankom 38. stavkom 2. i člankom 39. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana obvezan je uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog, odnosno izvanproračunskog korisnika. Zakonom o proračunu je dalje uređeno da ako postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji

je usvojilo predstavničko tijelo. Ako postoje razlike u financijskom planu izvanproračunskog korisnika na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost.

4.6.Obrazloženje – sastavni dio proračuna i financijskog plana

U skladu s člankom 31. Zakona o proračunu, obrazloženje je sastavni dio proračuna kako na državnoj tako i na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Člankom 36. Zakona propisana je obveza i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima za izradu obrazloženja, i to obrazloženje uz opći dio financijskog plana i obrazloženje uz posebni dio financijskog plana.

4.7.Predlaganje amandmana na proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijski plan izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Člankom 41. Zakona o proračunu detaljno uređeno predlaganje amandmana na način da se mogu podnositi amandmani kojima se predlaže:

- povećanje proračunskih rashoda iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskim planom izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna ili financijskog plana

- povećanje proračunskih izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskim planom izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih izdataka u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna ili financijskog plana.

4.8.Transparentnost proračuna – zakonska obveza

Zakonom o proračunu propisana je obveza objave proračuna i financijskih planova i ostale dokumentacije na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Zakonom o proračunu propisana je obveza objave dokumenata i informacija o trošenju sredstava. Kako bi se osiguralo ostvarenje načela transparentnosti i slobodan pristup informacijama kao i njihovo povezivanje, preuzimanje i ponovno korištenje materijali vezani uz proračun i njegove izmjene objavljuju se u formatu pogodnom za daljnju obradu (Word i Excel).

Sukladno odredbama članka 144. Zakona o proračunu u nastavku navodimo obaveze vezano za transparentnost:

- Proračun i izmjene i dopune proračuna, odluka o privremenom financiranju, odluka i izmjene i dopune odluke o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski planovi i izmjene i dopune financijskih planova izvanproračunskih korisnika, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna te

polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika objavljuju se na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i izvanproračunskog korisnika,

- Financijski plan i izmjene i dopune financijskog plana, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika objavljuje se na njegovim mrežnim stranicama, odnosno na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ako proračunski korisnik nema svoje mrežne stranice,

- Opći i posebni dio proračuna, odluka o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, izmjene i dopune proračuna te izmjene i dopune odluke o izvršavanju proračuna, odluka o privremenom financiranju te opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna objavljuju se u službenom glasilu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

- Opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika objavljuju se u službenom glasilu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

- Vodič za građane o proračunu, te polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna objavljuje se na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U skladu s dosadašnjom praksom, a vezano za transparentnost proračuna, Ministarstvo financija i dalje preporučuje jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave da na svojim mrežnim stranicama:

- sve ključne proračunske dokumente (a posebice prijedlog proračuna, izglasani proračun, izmjene i dopune proračuna, proračunski vodič, polugodišnji i godišnji izvještaji o izvršenju proračuna) objavljuju u jedinstvenoj mapi (folderu) nazvanoj PRORAČUN, na koju postoji izravna poveznica s naslovne stranice,

- pri objavi prijedloga proračuna, izglasanog proračuna te izmjena i dopuna proračuna objavljuju kompletan sadržaj tih proračunskih dokumenata (opći i posebni dio proračuna),

- usvojeni proračuni objavljuju, sukladno odredbama Zakona o proračunu, za proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine na drugoj razini računskoga plana (na razini skupine) i

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da su općina, grad i županija dužne na svojim mrežnim stranicama javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive. Zakonom o proračunu također je propisano da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici dužni javno objavljivati informacije o trošenju sredstava na svojim mrežnim stranicama na način da te informacije budu lako dostupne, pretražive i strojno čitljive.

Ministar financija je, sukladno članku 144. Zakona o proračunu donio Naputak o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne

i područne (regionalne) samouprave. Obveznici primjene Naputka su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Naputkom se propisuje okvirni sadržaj, minimalni skup podataka te način javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih korisnika u njihovoj nadležnosti.

4.9.Novosti koje utječu na proračun i financijske planove

Novosti koje utječu na proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i na financijske planove njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika vezane su uz izmjene propisa iz proračunske regulative.

4.9.1. Izmjene propisa iz proračunske regulative

Pravilnik o proračunskim klasifikacijama donesen u siječnju 2025. u primjeni je od proračunskog ciklusa 2025. – 2027. U skladu s odredbama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama iz siječnja 2025. kao i u skladu s prethodnim pravilnicima na razini državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koristile su se obvezne oznake izvora financiranja isključivo na razini razreda i to na sljedeći način: 1 opći prihodi i primici 2 doprinosi 3 vlastiti prihodi 4 prihodi za posebne namjene 5 pomoći 6 donacije 7 prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja 8 namjenski primici. Uz obvezne oznake izvora financiranja i na državnoj i na lokalnoj odnosno regionalnoj razini u prethodnom razdoblju postojale su vlastite oznake nižih razina izvora financiranja temeljene na Pravilniku o proračunskim klasifikacijama, a razvijene radi potrebe više ili manje detaljnog praćenja određenih izvora financiranja. Dodatne oznake izvora financiranja za državnu razinu određivalo je Ministarstvo financija, a za regionalnu i lokalnu razinu upravno tijelo jedinice nadležno za financije.

Izmjenama i dopunama Pravilnika proširena je obveza primjene jedinstvenih oznaka izvora financiranja na način da uz brojčane oznake i nazive razreda izvora financiranja koje su se do sada primjenjivale, od sada kao obvezne za primjenu postaju i: - brojčane oznake i nazivi skupina izvora financiranja (druga razina) te - određene podskupine izvora financiranja za EU sredstva (treća razina).

Od 01. siječnja 2026. godine jedinice su bile u obvezi primjenjivati ujednačene oznake unutar razreda i skupina te posebnih analitičkih evidencija za sredstva Europske unije. Utvrđene su jedinstvene brojčane oznake izvora financiranja kako bi se osiguralo praćenje tijeka sredstava Europske unije prema pojedinim programima i fondovima – od uplate sredstava u državni proračun, preko prijenosa sredstava iz državnog proračuna korisnicima EU projekata, do njihova utroška kod krajnjih korisnika, primjerice JLP(R)s i njenih proračunskih korisnika.

Od 01. siječnja 2027. godine dodatno je propisana obveza primjene jedinstvenih oznaka izvora financiranja i za ostale izvore financiranja.

U nastavku se daje sveobuhvatan prikaz obveznih brojčanih oznaka i naziva izvora financiranja te analitičkih evidencija koje su jedinice obvezne koristiti u planiranju i izvršavanju proračuna za 2027. – 2029. na sljedeći način kako je prikazano u tablici:

Razred	Skupina	Podskupina	Dodatna analitička oznaka		OBVEZA PLANIRANJA PRORAČUN/ PRORAČUNSKI KORISNIK	PRIKAZ U PRIJEDLOGU PRORAČUNA / FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA	OBVEZA DOSTAVE U RKPFI (.csv)
1				**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**DA**	
	11			**Opći prihodi i primici**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
3				**VLASTITI PRIHODI**		**DA**	
	31			**Vlastiti prihodi**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
4				**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**		**DA**	
	40			**Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
	42			**Prihodi od spomeničke rente**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
	43			**Ostali prihodi za posebne namjene**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
5				**POMOĆI**		**DA**	
	50			**Pomoći iz državnog proračuna**		**DA**	**DA**
			5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	**DA**	NE	
			5012	Pomoći iz državnog proračuna kroz	**DA**	NE	

				nacionalno sufinanciranje EU projekata			
			5031	Pomoći iz državnog proračuna kroz vlastite prihode	**DA**	NE	
			5041	Pomoći iz državnog proračuna kroz prihode od igara na sreću	**DA**	NE	
			5042	Pomoći iz državnog proračuna kroz prihode od spomeničke rente	**DA**	NE	
			5043	Pomoći iz državnog proračuna kroz ostale prihode za posebne namjene	**DA**	NE	
			5052	Pomoći iz državnog proračuna kroz ostale pomoći	**DA**	NE	
			50532	Pomoći iz državnog proračuna kroz Financijski mehanizam Europskog gospodarskog prostora i Norveški financijski mehanizam	**DA**	NE	
			5061	Pomoći iz državnog proračuna kroz donacije	**DA**	NE	
			50810	Pomoći iz državnog proračuna kroz namjenske primitke od zaduživanja – ostali	**DA**	NE	
			50815	Pomoći iz državnog proračuna kroz namjenske primitke od zaduživanja – NPOO	**DA**	NE	

	51			**Programi Unije**		**DA**	
		510		**Programi Unije**		**DA**	**DA**
			51000	Programi Unije – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			51011	Programi Unije – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			51031	Programi Unije – predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			51043	Programi Unije – predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			51081	Programi Unije – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
	52			**Ostale pomoći**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
	53			**Darovnice**		**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
	54			**Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)**	**DA**	**DA**	**DA**
	56			**Fondovi EU**		**DA**	
		561		**Europski socijalni fond plus**		**DA**	**DA**
			56100	Europski socijalni fond plus – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56111	Europski socijalni fond plus – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56131	Europski socijalni fond plus –	**DA**	NE	

				predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi			
			56143	Europski socijalni fond plus – predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56181	Europski socijalni fond plus – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		562		**Kohezijski fond**		**DA**	**DA**
			56200	Kohezijski fond – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56211	Kohezijski fond – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56231	Kohezijski fond – predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			56243	Kohezijski fond – predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56281	Kohezijski fond – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		563		**Europski fond za regionalni razvoj**		**DA**	**DA**
			56300	Europski fond za regionalni razvoj – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56311	Europski fond za regionalni razvoj – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56331	Europski fond za regionalni razvoj - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	

			56343	Europski fond za regionalni razvoj - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56381	Europski fond za regionalni razvoj – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		564		**Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu**		**DA**	**DA**
			56400	Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56411	Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56431	Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			56443	Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56481	Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		565		**Europski poljoprivredni**		**DA**	**DA**

				fond za ruralni razvoj			
			56500	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56511	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56531	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			56543	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56581	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		566		**Modernizacijski fond**		**DA**	**DA**
			56600	Modernizacijski fond – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56611	Modernizacijski fond – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56631	Modernizacijski fond - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			56643	Modernizacijski fond - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	

			56681	Modernizacijski fond – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		567		**Socijalni fond za klimatsku politiku**		**DA**	**DA**
			56700	Socijalni fond za klimatsku politiku – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			56711	Socijalni fond za klimatsku politiku – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			56731	Socijalni fond za klimatsku politiku - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			56743	Socijalni fond za klimatsku politiku - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			56781	Socijalni fond za klimatsku politiku – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
	57			**Ostali programi EU**		**DA**	
		575		**Fond za azil, migracije i integraciju**		**DA**	**DA**
			57500	Fond za azil, migracije i integraciju – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			57511	Fond za azil, migracije i integraciju – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			57531	Fond za azil, migracije i integraciju - predfinanciranje iz	**DA**	NE	

				izvora 31 Vlastiti prihodi			
			57543	Fond za azil, migracije i integraciju - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			57581	Fond za azil, migracije i integraciju – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		577		**Fond za pravednu tranziciju**		**DA**	**DA**
			57700	Fond za pravednu tranziciju – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			57711	Fond za pravednu tranziciju – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			57731	Fond za pravednu tranziciju - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			57743	Fond za pravednu tranziciju - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			57781	Fond za pravednu tranziciju – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		578		**Fond za unutarnju sigurnost**		**DA**	**DA**
			57800	Fond za unutarnju sigurnost – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			57811	Fond za unutarnju sigurnost – predfinanciranje iz	**DA**	NE	

				izvora 11 Opći prihodi i primici			
			57831	Fond za unutarnju sigurnost - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			57843	Fond za unutarnju sigurnost - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			57881	Fond za unutarnju sigurnost – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
		579		**Fond za integrirano upravljanje granicama**		**DA**	**DA**
			57900	Fond za integrirano upravljanje granicama – raspoloživ predujam	**DA**	NE	
			57911	Fond za integrirano upravljanje granicama – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			57931	Fond za integrirano upravljanje granicama - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			57943	Fond za integrirano upravljanje granicama - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			57981	Fond za integrirano upravljanje granicama – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	

	58			**Instrumenti EU nove generacije**		**DA**	
		581		**Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva**		**DA**	**DA**
			58100	Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva – raspoloživ predujam ili unaprijed naplaćen prihod	**DA**	NE	
			58111	Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva – predfinanciranje iz izvora 11 Opći prihodi i primici	**DA**	NE	
			58131	Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva - predfinanciranje iz izvora 31 Vlastiti prihodi	**DA**	NE	
			58143	Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva - predfinanciranje iz izvora 43 Ostali prihodi za posebne namjene	**DA**	NE	
			58181	Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva – predfinanciranje iz izvora 81 Namjenski primici od zaduživanja	**DA**	NE	
6				**DONACIJE**		**DA**	
	61			**Donacije**	**DA**	**DA**	**DA**

		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
7				**PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA**		**DA**	
	71			**Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
8				**NAMJENSKI PRIMICI**		**DA**	
	81			**Namjenski primici od zaduživanja**		**DA**	
		810		**Namjenski primici od zaduživanja – ostali**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	
	84			**Namjenski primici od povrata danih zajmova**	**DA**	**DA**	**DA**
		Podskupine i dodatne analitičke oznake koje određuje upravno tijelo za financije				NE	

Svrha primjene jedinstvenih oznaka i naziva izvora financiranja jest unapređenje procesa planiranja proračuna te izvršavanja i računovodstvenog evidentiranja proračunskih sredstava na svim razinama opće države.

5. METODOLOGIJA IZRADE PRIJEDLOGA PRORAČUNA I PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA SUKOŠAN

Metodologija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenoga Zakona.

Proračunski korisnici Općine Sukošan obvezni su izrađivati financijske planove u skladu s odredbama Zakona o proračunu te se pridržavati ovih Uputa i Uputa za izradu proračuna JLP(R)S- a Ministarstva financija.

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

5.1.Sadržaj proračuna Općine Sukošan

Proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine. Detaljan prikaz sadržaja proračuna je sljedeći:

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
Opći dio proračuna	Sažetak računa prihoda i rashoda Sažetak računa financiranja	- ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi
		poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine - ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova
	Račun prihoda i rashoda	- ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine - ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji
	Račun financiranja	ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku - imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad - rashodima

	Višegodišnji plan uravnoteženja	- ako JLP(R)S ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi - ako JLP(R)S ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti - iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi
Posebni dio proračuna	Plan rashoda i izdataka proračuna JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika	- - rashodi i izdaci JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i
		ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
Obrazloženje proračuna	Obrazloženje općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna	- obrazloženje općeg dijela proračuna JLP(R)S sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S i obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška proračuna JLP(R)S - obrazloženje posebnog dijela proračuna JLP(R)S temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja

5.2.Sadržaj financijskog plana proračunskih korisnika Općine Sukošan

Proračunski korisnik Općine Sukošan rashode i izdatke za 2027. godinu planira na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2028. i 2029. godinu.

Prijedlog financijskog plana proračunskih korisnika za razdoblje 2027. - 2029. sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži opći i posebni dio te obrazloženje financijskog plana.

Detaljan prikaz sadržaja financijskog plana proračunskog korisnika je sljedeći:

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
Opći dio financijskog plana	Sažetak računa prihoda i rashoda Sažetak računa financiranja	- ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine - ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova
	Račun prihoda i rashoda	- ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine - ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji
	Račun financiranja	- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	- ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima
	Višegodišnji plan uravnoteženja	- ako proračunski korisnik ne može preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezan je izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi

		- ako proračunski korisnik ne može preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi
Posebni dio financijskog plana	Plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika	- rashodi i izdaci iskazani po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
Obrazloženje financijskog plana	Obrazloženje općeg dijela financijskog plana i obrazloženje posebnog dijela financijskog plana	- obrazloženje općeg dijela financijskog plana sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška financijskog plana - obrazloženje posebnog dijela financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada

5.3. Rokovi za predlaganje i donošenje financijskog plana proračunskih korisnika Općine Sukošan

Obveznik podnošenja financijskog plana	Naziv upravnog tijela kojem se podnosi	Preporučeni rokovi	Napomena
Proračunski korisnik	Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sukošan	2. studenog. 2026. godine	Ravnateljica dječjeg vrtića, Jedinstvenom upravnom odjelu
Jedinstveni upravni odjel Općine Sukošan	Općinskom načelniku	09. studenog. 2026.	Jedinstveni upravni odjel Općine Sukošan izrađuje nacrt proračuna te ga dostavlja načelniku
Općinski načelnik	Općinskom vijeću	15. studenog. 2026.	Načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i podnosi ga predstavničkom tijelu na prijedlog za donošenje
Općinski načelnik	Općinskom vijeću	Do kraja tekuće 2026.	Predstavničko tijelo donosi proračun za 2027. godinu i projekcije za 2028. i 2029. godinu do kraja tekuće 2026. godine, u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja 2027.

U slučaju da postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu, kojeg je donijelo predstavničko tijelo, u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, tada je Jedinstveni upravni odjel dužan obavijestiti proračunskog korisnika o promjenama financijskog plana koji je sadržan u proračunu u odnosu na usvojeni prijedlog financijskog plana. Ako dođe do navedene situacije, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu kojeg je donijelo predstavničko tijelo.

5.4. Sudjelovanje građana u procesu planiranja proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Kao i prijašnjih godina, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski korisnici, po usvajanju proračuna od strane predstavničkog tijela, proračune i financijske planove dužni su objaviti na svojim mrežnim stranicama. Prilikom izrade proračuna za razdoblje 2027. - 2029. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju razmotriti komentare koje su zaprimile na usvojen i po usvajanju objavljen proračun za razdoblje 2026. - 2028.

5.5.Izmjene i dopune proračuna

Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu. Na postupak donošenja izmjena i dopuna proračuna na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o proračunu za postupak donošenja proračuna. Izmjene i dopune proračuna sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i preuzetih obveza po investicijskim projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u proračunu, izmjenama i dopunama proračuna moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune proračuna obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna proračuna (općeg i posebnog dijela).

5.6.Izmjene i dopune financijskog plana

Sukladno odredbama Zakona o proračunu izmjenama i dopunama financijskog plana mijenja se isključivo usvojeni plan za tekuću proračunsku godinu. Na postupak donošenja izmjena i dopuna financijskog plana na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o proračunu za postupak donošenja financijskog plana. Izmjenama i dopunama financijskog plana ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i preuzetih obveza po investicijskim projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, izmjenama i dopunama financijskog plana moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune financijskog plana obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna financijskog plana (općeg i posebnog dijela)

5.7.Dostava proračunskih dokumenata Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju

Sukladno članku 43. Zakona o proračunu, načelnik, gradonačelnik i župan obvezni su dostaviti Ministarstvu financija proračun i projekcije, odluke o izvršavanju proračuna te izmjene i dopune proračuna i odluke o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u roku od 15 dana od njihova stupanja na snagu. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su na adresu e-pošte Ministarstva financija: lokalni.proracuni@mfin.hr poslati link na navedene dokumente objavljene u službenom glasilu, u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.
Sukladno članku 90. Zakona o proračunu, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Iznimno, ako predstavničko tijelo ne donese izvještaj, isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu. Jedinice su u obvezi na adresu e-pošte Ministarstva financija lokalni.proracuni@mfin.hr poslati link na mrežnu stranicu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na kojoj je objavljen godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u roku od 15 dana nakon donošenja.

Godišnje izvještaje o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nije potrebno dostavljati u papirnatom obliku ni Ministarstvu financija niti Državnom uredu za reviziju.
Državnom uredu za reviziju je podatak o linku potrebno dostaviti na e-mail Državnog ureda za reviziju i to: Grad Zagreb na e-mail Središnjeg ureda Državnog ureda za reviziju, dok su druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne dostaviti link izvještaja na e-mail područnog ureda Državnog ureda za reviziju na čijem području je sjedište jedinice. Sve e-mail adrese su objavljene na mrežnoj stranici Državnog ureda za reviziju, http://www.revizija.hr/hr/kontakt/.

U 2027. godini jedinice su u obvezi dostavljene proračunske dokumente učitati u RKPFI aplikaciju u zadanom csv formatu u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu, odnosno 15 dana nakon donošenja od strane predstavničkog tijela.

5.8. Dostava proračunskih dokumenata Ministarstvu financija radi nadzora zakonitosti

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi predsjednik predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužan je na ocjenu zakonitosti dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.
Ministarstvo financija nadležno je za nadzor zakonitosti općih akata iz područja financija i to:
Proračuna za tekuću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine
Odluke o izvršavanju Proračuna jedinica lokalne i područne regionalne samouprave,te izmjene i dopune navedene odluke Izmjena i dopuna Proračuna, Odluke o privremenom financiranju jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, Odluke o porezima.
Nadzor zakonitosti akata od rednog broja 1. do 4. provodi Sektor za financijski i proračunski nadzor, dok nadzor zakonitosti akta pod rednim brojem 5. provodi Porezna uprava. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi su proračun, odluku o izvršavanju proračuna, kao i izmjene i dopune proračuna te izmjene i dopune odluke o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dostaviti Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu na adresu e-pošte nadzor.zakonitosti@mfin.hr u PDF formatu s potpisom odgovorne osobe i pečatom.

5.9. Dostava ugovora te izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima (Obrazac IZJS - Izvješće o zaduženju / jamstvu / suglasnosti)

Člancima 123., 128. i 130. Zakona o proračunu i Pravilnikom o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je obveza i rok dostave Ministarstvu financija ugovora o zaduženju i izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima na *Obrascu IZJS - Izvješće o dugoročnom zaduženju / jamstvu / suglasnosti.*
Skenirani ugovori i obrasci IZJS (s potpisom župana / gradonačelnika / načelnika i s pečatom)

dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija lokalni.proracuni@mfin.hr u propisanom roku.

5.10. Visina financijskog plana proračunskog korisnika

Sukladno Zakonu o proračunu upute sadrže i visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije raspoređenu na:

a) visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa i

b) visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti

Visina rashoda za proračunskog korisnika Dječji vrtić Zlatna lučica koji se financiraju iz općih prihoda proračuna Općine Sukošan, a koji je u tablici prikazan kroz limite za 2027. godinu i projekcije limita za 2028 i 2029. godinu je sljedeći:

Tekući plan 2026 proračunskog korisnika DV	2027. godina			2028. i 2029. godina	
	Limit 1	Limit 2	Plan proračunskog korisnika	Limit 2028	Limit 2029
1.480.000,00 eura	1.320.000,0	0,00 €	1.539.000,00	1.346.400,00	1.380.060,00

5.10.1. Procjena prihoda i primitka, rashoda i izdataka proračunskog korisnika

Za projekciju tekućih prihoda i materijalnih rashoda redovnog poslovanja za 2028. i 2029. godinu utvrđuju se konzervativne godišnje stope rasta od 2,0% (za 2028.) i 2,5% (za 2029.), koje se temelje na službenim makroekonomskim projekcijama Ministarstva financija RH, Hrvatske narodne banke te procjenama Europske središnje banke o dugoročnoj stabilizaciji inflacijskih kretanja oko ciljane razine od 2%, čime se osigurava realistično planiranje, očuvanje kupovne moći proračuna i u potpunosti obranjiva financijska konstrukcija pred nadležnim tijelima; od navedenog indeksiranja izuzimaju se završni kapitalni projekti (koji se u projekcijama ručno umanjuju ili uklanjaju) te kreditne obveze i otplate financijske imovine, koje se planiraju isključivo u skladu s ugovorenim otplatnim planovima.

5.10.2. Poslovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave preko jedinstvenog računa proračuna

Temeljem članka 50. st.2. Zakona o proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su imati jedinstveni račun proračuna koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sustav poslovanja preko jedinstvenog računa proračuna podržava efikasno upravljanje viškovima i manjkovima proračunskog sustava, pruža točne i pravovremene informacije o novčanim tokovima proračuna i proračunskih korisnika, omogućava sveobuhvatnije i točnije projekcije likvidnosti te praćenje i nadzor nad naplatom prihoda i primitaka i drugih priljeva odnosno pravovremeno izvršavanje rashoda i izdataka i drugih odljeva, što osigurava realnije i kvalitetnije planiranje i izvršavanje proračuna.

Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu dodatno je, kao nadogradnju jedinstvenom računu proračuna, propisao **obvezu uvođenja Objedinjene glavne knjige proračuna**, sustava koji, kao nadopuna postojećim Glavnim knjigama proračuna i Glavnim knjigama proračunskih korisnika, na jednom mjestu objedinjava podatke o poslovnim događajima iz Glavne knjige proračuna i Glavnih knjiga proračunskih korisnika iz nadležnosti proračuna. Proračuni čiji su proračunski korisnici u trenutku stupanja na snagu Pravilnika poslovali preko jedinstvenog računa proračuna, bili su obvezni uspostaviti Objedinjenu glavnu knjigu proračuna do 1. siječnja 2025. Proračuni čiji proračunski korisnici u trenutku stupanja na snagu ovoga Pravilnika ne posluju preko jedinstvenog računa proračuna već preko vlastitih računa u poslovnim bankama, obvezni su uspostaviti Objedinjenu glavnu knjigu proračuna do
1. siječnja 2026.

S obzirom na sve navedeno od 1. siječnja 2026. godine, **Općina Sukošan uspostavila je punu RIZNICU a na način da je uključila u istu svog proračunskog korisnika, Dječji vrtić Zlatna lučica** Isto tako, uvedena je puna Objedinjena glavne knjiga od 1. siječnja 2026. godinu

O daljnjim koracima kao i donošenju potrebnih Odluka za uspostavljanje riznice, Općina Sukošan će pravodobno obavijestiti svog proračunskog korisnika.

6. PROCJENA PRIHODA I RASHODA TE PRIMITAKA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE SUKOŠAN

Prihodi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave planiraju se na temelju istih makroekonomskih pretpostavki kao i kod prihoda državnog proračuna, u skladu s trenutnim kretanjima i makroekonomskim projekcijama za spomenuto razdoblje.

Očekuje se da će u naredne tri godine prihodi od imovine biti na razini Proračuna Općine Sukošan za 2026. godinu. Prihodi od poreza očekuju se u većem iznosu s obzirom na povoljnije makroekonomske uvjete, bolju zaposlenost i konzistentan rast prihoda od poreza u posljednjih
8 proračunskih godina. Prihodi od pomoći ovise o uspješnosti apliciranja na natječaje Ministarstava i fondova EU, te stoga u ovoj fazi planiranje istih prati neizvjesnost ostvarenja.

Bitno je istaknuti da pri izradi proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, uz smjernice kretanja prihoda i rashoda, svaka jedinica samouprave izrađuje plan rashoda uzimajući u obzir vlastite gospodarske i društvene specifičnosti te pridržavajući se Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Uz redovite rashode i izdatke, nastavit će se realizacija planiranih i započetih projekata kroz naredne godine, bilo radovima ili izradama projektnih dokumentacija.

7. TERMINSKI PLAN ZA IZRADU PRORAČUNA I PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA OPĆINE SUKOŠAN

Proračunski korisnik Općine Sukošan dužan je dostaviti prijedloge svog financijskog plana Općini Sukošan do 02. studenoga 2026. godine. Financijski plan mora biti izrađen sukladno propisanoj metodologiji i financijskim okvirima zadanim ovim Uputama.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sukošan izrađuje nacrt proračuna za proračunsku godinu i projekciju za sljedeće dvije godine, te ih dostavlja načelniku do 09. studenog tekuće godine.

Općinski načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi predstavničkom tijelu na donošenje do 15. studenog tekuće godine.

Predstavničko tijelo donosi proračun za iduću proračunsku godinu i projekciju za sljedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se odnosi proračun.

8. DOSTUPNOST MATERIJALA

Na mrežnoj stranici Općine Sukošan nalaze se ove Upute za izradu prijedloga proračuna Općine Sukošan za razdoblje 2027.-2029. godine.

KLASA : 400-07/26-01/01
URBROJ: 2198-3-1-26-1

Sukošan, 26. listopada 2026. godine